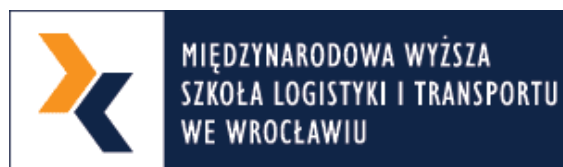


Załącznik do uchwały Senatu

Nr 4/2022 z dnia 27 kwietnia 2022 r.



STRATEGIA ROZWOJU

MIĘDZYNARODOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY LOGISTYKI I TRANSPORTU WE WROCŁAWIU

na lata 2022 – 2027

Wrocław 2022

WPROWADZENIE

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu (MWSLiT), jest – zgodnie z kryteriami obowiązującego prawa – niepubliczną uczelnią zawodową, a według ocen wielu powszechnie uznawanych rankingów – najlepszą pod względem osiągniętych wyników niepubliczną uczelnią w Polsce ukierunkowaną na kształcenia kadr logistycznych dla potrzeb współczesnej gospodarki. Cieszy się również prestiżem wśród pracodawców, którzy doceniają przede wszystkim ogólny poziom absolwentów, ich wiedzę, umiejętności zawodowe i kompetencje społeczne nabyte w uczelni.

Wysoka ocena uczelni jest powodem do dumy, ale zarazem skłania jej kadrę kierowniczą do troski o ciągły jej rozwój, który zapewni utrzymanie dzisiejszej pozycji i pozwoli na skuteczne konkutowanie z innymi uczelniami kształcącymi kadry logistyczne w kraju i za granicą. W ciągu ponad dwóch dekad istnienia uczelni, Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu podejmowała wielokrotnie działania o znaczeniu strategicznym. Za takie należy także uznać potrzebę jej powołania w 2001 roku, gdyż w Polsce nie było wyższych uczelni kształcących w zawodzie logistyki. Tymczasem rynek pracy zgłasza ogromne zapotrzebowanie na specjalistów w tej dziedzinie. Tworząc Międzynarodową Wyższą Szkołę Logistyki i Transportu we Wrocławiu przyjęto jako misję kształcenie kadr przygotowanych do zarządzania nowoczesnymi procesami logistycznymi, gotowych do pracy w warunkach współdziałania w zintegrowanej Europie. Spełnienie misji, Uczelnia upatruje w nowoczesnym programie kształcenia, w zatrudnianiu doświadczonej kadry dydaktycznej oraz szeroko pojętej współpracy z innymi podmiotami. Dzięki współpracy z partnerami program kształcenia MWSLiT zapewnia zdobycie wiedzy i kwalifikacji z dziedziny logistyki, transportu i spedycji na europejskim poziomie, a programy kształcenia logistyki certyfikowane są przez CILT i odpowiadają na potrzeby gospodarki. Odpowiedzią na te potrzeby jest wprowadzenie nowoczesnych metod kształcenia oraz pięciu nowych specjalności: logistyka w awiacji, logistyka humanitarna, bezpieczeństwo w transporcie, zarządzanie łańcuchem dostaw w przemyśle automotive i logistyka odpadów w przemyśle automotive.

Wszystkie programy kształcenia zawierają treści dotyczące Europejskiego Zielonego Ładu, zakładające promowanie nowoczesnej infrastruktury, zwiększenie efektywności energetycznej, obniżenie emisyjności oraz inteligentnej integracji wszystkich sektorów gospodarki, w tym w szczególności transportu i sektora mobilności. Uwzględniając powyższe założenia oraz fakt koniecznej obecności współczesnej logistyki we wszystkich działaniach, Uczelnia podejmuje wyzwania:

- naukowe – poprzez prowadzenie badań i śledzenie uregulowań oraz realizacji postanowień Europejskiego Zielonego Ładu;
- dydaktyczne – poprzez wzrost świadomości i kwalifikacji studentów, absolwentów oraz kadry Uczelni w zakresie aspektów środowiskowych i klimatycznych jako elementu rozwoju gospodarczego, w tym realizacji zadań logistycznych.

Zielony Ład wpisuje się w realizację drugiego celu strategicznego Uczelni, dotyczącego współczesnych wyzwań gospodarczych i społecznych.

Przedstawione wartości i Misja, która mimo istotnych zmian w otoczeniu MWSLiT, nie straciła swej aktualności, są podstawą obecnej Strategii. Strategia rozwoju Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu do roku 2027 nie jest autorskim dziełem jednej osoby, a dziełem własnym uczelni, która w swej warstwie diagnostycznej oraz w sformułowaniu celów strategicznych i operacyjnych, odzwierciedla obecny stan myślenia kadry kierowniczej Uczelni o jej własnym rozwoju, w tym świadomość mocnych i słabych stron, szans i zagrożeń.

Zgodnie z założeniami metodycznymi, Rektor jest głównym „motorem” prac nad Strategią, strażnikiem jej rzetelności i wiarygodności, a także – po przyjęciu przez Senat – jej depozytariuszem i wykonawcą. Strategia jest wiążąca dla władz Uczelni. Przyjmuje się również, że strategia rozwoju powinna być modyfikowana w kolejnych kadencjach, w celu uwzględnienia nowych okoliczności, szans lub zagrożeń. W takim ujęciu Strategia rozwoju jest wykraczającym ponad kadencje władz przewodnikiem, umożliwiającym sprawne i skoordynowane działania, zmierzające do wypełnienia misji MWSLiT, zapewnienia jej jak najlepszej pozycji w kraju i za granicą oraz do uzyskania pełnej satysfakcji społeczności akademickiej.

Rektor Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu

CZĘŚĆ I

ZAŁOŻENIA OGÓLNE STRATEGII

1. Diagnozy sytuacji Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu dokonano według stanu na grudzień 2021 roku. Syntetyczny obraz tej diagnozy przedstawia zestawienie mocnych i słabych stron, szans i zagrożeń (wg konwencji analizy SWOT).
2. Podstawą założeń strategicznych jest wizja i Misja MWSLiT.
3. Podstawą funkcjonowania MWSLiT w perspektywie 5 lat jest jej wizja, sformułowana jako zbiór docelowych cech i zadań Uczelni zakładanych przez jej kierownictwo, a naczelną zasadę stanowi jej Misja, określająca środki osiągnięcia wizji.
4. Na bazie wizji i Misji sformułowano cele strategiczne MWSLiT w perspektywie roku 2027. Przyjęto dwa poziomy: cele nadrzędne i cele szczegółowe.
5. Szczegółowe sekwencje działań, ich umiejscowienie w czasie, a także środki na ich wykonanie są w gestii Rektora MWSLiT.

ANALIZA STANU WYJŚCIOWEGO

Mocne strony (S)	Słabe strony (W)
<p>S1. Wysokie kwalifikacje nauczycieli akademickich i ich zaangażowanie w realizację zadań dydaktycznych i naukowych.</p> <p>S2. Zatrudnienie nauczycieli akademickich mających znaczne doświadczenie w zakresie logistyki i transportu.</p> <p>S3. Uprawnienia do prowadzenia studiów drugiego stopnia z logistyki – znaczny potencjał w zakresie logistyki.</p> <p>S4. Wysoki współczynnik kadry zatrudnionych w podstawowym miejscu pracy.</p> <p>S5. Dobre wyposażenie techniczne laboratoriów dydaktycznych i naukowych.</p> <p>S6. Spójna oferta kierunków studiów i form kształcenia.</p> <p>S7. Prowadzenie studiów podyplomowych oraz kursów i szkoleń - atrakcyjna oferta edukacyjna współczesnych problemów logistyki i ekologii.</p> <p>S8. Wysoce pozytywny wizerunek MWSLiT w kraju i za granicą jako wiodącej uczelni publicznej kształcącej w zakresie logistyki.</p> <p>S9. Wysoki poziom umiędzynarodowienia studiów – podwójny dyplom na kierunku logistyka.</p> <p>S10. Certyfikacja przez CILT programów kształcenia i dyplomów w zakresie logistyki.</p> <p>S11. Prowadzenie studiów dualnych oraz przemiennych z Uczelniami zagranicznymi.</p> <p>S12. Współpraca z pracodawcami w zakresie udoskonalania i uprzątniania programów kształcenia.</p> <p>S13. Szeroka współpraca w obszarach dydaktyki i badań naukowych z uczelniami na całym świecie.</p>	<p>W1. Brak uprawnień akademickich.</p> <p>W2. Niezadowalający dorobek naukowy pracowników.</p> <p>W3. Brak wpływu na regulacje zewnętrzne.</p> <p>W4. Niewystarczające środki finansowe na badania statutowe i własne.</p> <p>W5. Niewystarczający odsetek studentów zaangażowanych w prace badawcze.</p> <p>W6. Wysoka średnia wieku nauczycieli akademickich.</p> <p>W7. Ograniczone możliwości rozwojowe bazy dydaktycznej.</p> <p>W8. Niezadowalająca realizacja projektów naukowo-badawczych.</p>
Szanse (O)	Zagrożenia (T)
<p>O1. Nowe programy badawcze krajowe i zagraniczne umożliwiające pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych, a także dostępność europejskich środków finansowych.</p> <p>O2. Szerokie uwzględnienie w programach kształcenia oraz badaniach problematyki ekologii, w tym Europejskiego Zielonego Ładu.</p>	<p>T1. Konieczność funkcjonowania w zbiurokratyzowanym procesie dydaktycznym oraz badań naukowych.</p> <p>T2. Obniżający się poziom intelektualny i motywacyjny kandydatów na studia.</p> <p>T3. Duże zróżnicowanie przygotowania do kształcenia kandydatów na studia z Polski i z zagranicy.</p> <p>T4. System finansowania kształcenia preferu-</p>

<p>O3. Nowe europejskie programy współpracy międzynarodowej.</p> <p>O4. Wzrastające zainteresowanie podnoszeniem kwalifikacji w zakresie zarządzania logistycznego w ramach zrównoważonego rozwoju.</p> <p>O5. Ewolucja poglądów społeczeństwa w kierunku wzrostu znaczenia wykształcenia praktycznego.</p> <p>O6. Względnie niskie koszty kształcenia i utrzymania we Wrocławiu w porównaniu z krajami zachodu.</p> <p>O7. Zintegrowanie systemu kształcenia w ramach Europejskiego Systemu Edukacji.</p>	<p>jący uczelnie publiczne.</p> <p>T5. Spodziewane zmniejszenie dopływu środków z UE.</p> <p>T6. Konkurencja ze strony uczelni publicznych i zagranicznych.</p>
--	---

WARTOŚCI, MISJA I WIZJA ROZWOJU MIĘDZYNARODOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY LOGISTYKI I TRANSPORTU WE WROCŁAWIU

WARTOŚCI

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu realizuje swoje zadania odwołując się do najlepszych tradycji polskiego szkolnictwa wyższego. Uczelnia kieruje się wartościami cenionymi w środowisku akademickim, do których należą: wolność i godność człowieka, tolerancja bez względu na płeć, cechy narodowe, polityczne lub światopoglądowe, prawda i uniwersalizm nauki oraz wolność badań naukowych i kształcenia. Społeczność akademicka Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu dba również o takie cnoty akademickie jak: wiarygodność i uczciwość, bezinteresowność oraz życzliwość i sprawiedliwość.

WIZJA

Wizja Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu to:

1. Utrzymanie statusu wiodącej uczelni logistycznej wśród uczelni niepublicznych w kraju i osiągnięcie statusu uczelni o znaczącej pozycji w zakresie kształcenia logistycznego Europejskiej Przestrzeni Szkolnictwa Wyższego.
2. Permanentne doskonalenie programów i planów studiów adekwatnych do Misji Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu.
3. Umiędzynarodowienie kierunków studiów i badań naukowych oraz dalsza certyfikacja posiadanych uprawnień.
4. Rozszerzenie współpracy z otoczeniem zewnętrznym.

Do szczegółowych elementów wizji zaliczamy:

- tworzenie programów kształcenia, które uwzględniają potrzeby rozwoju gospodarczego, społecznego i kulturalnego regionu oraz kraju, z uwzględnieniem Europejskiego Zielonego Ładu;
- współpracę ze szkołami ponadgimnazjalnymi oraz instytucjami kształcenia ustawicznego, ich dalszy rozwój w oparciu o jednostki organizacyjne i posiadane uprawnienia Uczelni;
- współpracę z otoczeniem gospodarczym (pracodawcami), współpracę z podmiotami zagranicznymi, w tym m. in. w zakresie kształcenia dualnego i wydawania wspólnych dyplomów z uczelniami francuskimi,
- otwartość na otoczenie m. in. poprzez implementowanie do strategii Uczelni celów strategicznych uwzględnionych m. in. w strategiach rozwoju szkolnictwa wyższego w Polsce.

Reasumując, Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu kształtuje w studencie postawę człowieka kreatywnego i przedsiębiorczego. Wymienione elementy wizji realizowane będą przez kadre naukowo-dydaktyczną o wysokich kwalifikacjach, mobilną i otwartą na świat. Kadra ta ma doświadczenia badaw-

cze i dydaktyczne zdobyte również w innych uczelniach. W kształceniu o profilu praktycznym uczestniczą praktycy.

MISJA

Misją Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu jest kształcenie wysoko ocenianych przez rynek specjalistów z obszaru logistyki i dziedzin jej pokrewnych, z uwzględnieniem najnowszych trendów rynkowych, zachowaniem wysokich norm jakościowych oraz międzynarodowych standardów kształcenia.

Misja Uczelni realizowana jest poprzez urzeczywistnianie celów głównych Uczelni, jakimi są:

- Edukowanie interdyscyplinarne w obszarze nauk społecznych i technicznych.
- Kreowanie postaw aktywnej i twórczej pracy w zespole.
- Przygotowanie do działania w zintegrowanej Europie i dobie globalizacji.

Do zadań wspierających realizację celów głównych Uczelni zalicza się:

1. Kształtowanie postaw sprzyjających powstawaniu wspólnoty akademickiej.
2. Zapewnienie mobilności pracowników i studentów.
3. Włączanie w proces dydaktyczny kadry posiadającej odpowiednią wiedzę teoretyczną oraz doświadczenie praktyczne.
4. Włączanie studentów w proces doskonalenia kształcenia
5. Dostosowanie kształcenia do zmieniających się warunków otoczenia.
6. Współpraca z pracodawcami oraz organizacjami pracodawców w celu zapewnienia dopływu informacji o kompetencjach zatrudnianych absolwentów, współpracy w zakresie modyfikowania sylwetki absolwenta oraz właściwego organizowania praktyk studenckich.
7. Inne działania ułatwiające osiągnięcie celów głównych Uczelni.

Przedstawione wartości, wizja i misja Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu jest osiągnięta poprzez realizację celów strategicznych.

CEL STRATEGICZNY 1

ROZWÓJ KADRY NAUKOWO - DYDAKTYCZNEJ

Program 1.1.

System zatrudniania i premiowania za aktywność naukowo - dydaktyczną pracowników

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Polityka kadrowa oparta na opracowanym w Uczelni systemie zatrudniania i premiowania nauczycieli akademickich za aktywność naukowo-dydaktyczną powinna przyczynić się do dalszego rozwoju własnej kadry naukowej, promowania osób deklarujących zatrudnienie na pierwszym miejscu pracy oraz naukowców prowadzących intensywną działalność badawczą.

Cel główny:

Własna kadra naukowo - dydaktyczna, gwarantująca wysoki poziom kształcenia oraz aktywną działalność badawczą.

Cele cząstkowe:

- Doskonalenie efektywnego systemu zatrudniania
- Umożliwienie pracownikom wyboru ścieżki kariery zawodowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
- Doskonalenie systemu oceny pracowników
- Doskonalenie systemu premiowania pracowników

Program 1.2.

System doskonalenia kadry naukowo - dydaktycznej

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Misja Uczelni zakłada ciągły proces doskonalenia kadry naukowo - dydaktycznej. W związku z tym polityka kadrowa wspiera proces doskonalenia umiejętności, wzbogacania wiedzy i podwyższania kwalifikacji osób zatrudnionych na stanowiskach dydaktycznych i naukowych.

Cel główny:

Kadra naukowo - dydaktyczna o dużym potencjale badawczym i wysokich kompetencjach ogólnych, specjalistycznych i społecznych.

Cele cząstkowe:

- Zapewnienie środków na cele kształcenia własnej kadry dydaktycznej
- Usprawnienie systemu doskonalenia kadry naukowo - dydaktycznej

CEL STRATEGICZNY 2

ROZWÓJ DZIAŁALNOŚCI DYDAKTYCZNEJ

Program 2.1

Rozbudowa oferty edukacyjnej dostosowanej do zmieniających się warunków rynkowych oraz wymagań przedsiębiorstw

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Oferta edukacyjna Uczelni powinna uwzględniać zmiany na rynku pracy w Polsce i na świecie, zmieniające się wymagania względem kandydatów oraz rozwój nowych sektorów w gospodarce.

Cel główny:

Rozwój oferty edukacyjnej uwzględniającej potrzeby zgłaszane przez przedsiębiorstwa oraz instytucje publiczne, przy uwzględnieniu profilu logistycznego Uczelni.

Cele cząstkowe:

- Uruchomianie nowych kierunków i specjalności w ramach studiów pierwszego stopnia (licencjat, inżynier) oraz drugiego stopnia, przy uwzględnieniu profilu logistycznego Uczelni
- Dostosowywanie i bieżące modyfikacje programów nauczania do wymogów zmieniającego się rynku pracy
- Ciągłe dostosowywanie programów nauczania do standardów europejskich oraz światowych
- Rozbudowanie programów nauczania o zagadnienia umożliwiające studentom pozyskiwanie certyfikacji zawodowej

Program 2.2.

Certyfikacja programów nauczania przez organizacje i stowarzyszenia specjalistyczne

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Programy nauczania powinny uwzględniać wymagania środowiska naukowego oraz biznesowego zrzeszonego w organizacjach i stowarzyszeniach specjalistycznych.

Cel główny:

Potwierdzanie wysokiej jakości oferty edukacyjnej przygotowanej przez MWSLiT poprzez akredytację programów nauczania przez specjalistyczne organizacje i stowarzyszenia o zasięgu krajowym, europejskim i światowym.

Cele cząstkowe:

- Utrzymanie uzyskanych oraz pozyskiwanie nowych akredytacji dla programów nauczania studiów pierwszego stopnia - licencjackich i inżynierskich
- Utrzymanie uzyskanych oraz pozyskiwanie nowych akredytacji dla programów nauczania studiów drugiego stopnia - magisterskich

Program 2.3.

Dalszy sukcesywny rozwój Biblioteki Uczelnianej oraz zasilanie księgozbiorów własnymi podręcznikami akademickimi

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Efektywność funkcjonowania Biblioteki Uczelnianej w istotny sposób wspiera proces kształcenia studentów i działalność badawczą Uczelni.

Cel główny:

Sukcesywny rozwój Biblioteki Uczelnianej zapewniający dostęp do nowoczesnych technologii informacyjnych wspierających proces gromadzenia, opracowania i udostępniania zbiorów.

Ciągłe zasilanie księgozbiorów bibliotecznych podręcznikami akademickimi opracowanymi przez pracowników Uczelni.

Cele cząstkowe:

- Sukcesywne powiększanie zbiorów bibliotecznych
- Wzbogacanie zbiorów bibliotecznych o podręczniki akademickie oraz inne publikacje przygotowywane przez kadre MWSLiT, w tym w języku angielskim
- Rozwój współpracy Biblioteki Uczelnianej z bibliotekami uczelni publicznych i niepublicznych w kraju oraz europejskich uczelni partnerskich
- Korzystanie z możliwości pozyskiwania dodatkowych środków na finansowanie rozwoju Biblioteki Uczelnianej
- Dalsza informatyzacja Biblioteki

Program 2.4.

Rozwój kształcenia w systemie e-learning

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Mobilność zawodowa młodych ludzi sprawia, iż poszukują oni efektywnych form kształcenia znoszących barierę częstych spotkań osobistych z prowadzącym.

Cel główny:

Dostosowanie form kształcenia do zmieniającej się mobilności zawodowej młodych ludzi poprzez

Cele szczegółowe:

- Doskonalenie zintegrowanej platformy internetowej umożliwiającej kształcenie w systemie e-learning
- Doskonalenie bazy przedmiotów dostępnych w systemie e-learning

Program 2.5.

Rozwój infrastruktury uczelnianej

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Rozwój infrastruktury pozwala doskonalić i uatrakcyjnić procesy kształcenia, co pozytywnie przekłada się na jakość oferty edukacyjnej Uczelni.

Cel główny:

Rozbudowa i modernizacja obecnie wykorzystywanej infrastruktury naukowo - dydaktycznej, w tym wyposażenia laboratoriów, aparatury badawczej, oprogramowania oraz sprzętu komputerowego.

Cele szczegółowe:

- Wyposażenie w sprzęt i pomoce naukowe zapewniające wysoki poziom kształcenia zarówno teoretycznego, jak i praktycznego
- Rozbudowa pomieszczeń Uczelni

CEL STRATEGICZNY 3 ROZWÓJ DZIAŁALNOŚCI NAUKOWO - BADAWCZEJ

Program 3.1.

Pozyskiwanie i realizacja projektów badawczych

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Projekty badawcze stanowią podstawę rozwój naukowego pracowników MWSLiT oraz źródło finansowania działalności badawczej prowadzonej przez Uczelnię i zatrudnianą kadre.

Cel główny:

Stworzenie w MWSLiT liczącego się w kraju i za granicą specjalistycznego ośrodka naukowo - badawczego

Cel szczegółowy:

- Rozwijanie i konsolidacja zespołów naukowo - badawczych w Zakładach.
- Stworzenie bazy zagadnień naukowych, badawczych, rozwojowych nawiązujących do profilu działalności Uczelni
- Rozwijanie warunków umożliwiających intensywne włączanie studentów i asystentów do realizowanych w Zakładach prac naukowo – badawczych
- Rozwijanie systemu promującego działalność naukowo - badawczą pracowników
- Pozyskiwanie środków finansowych na realizację działalności naukowo - badawczej

Program 3.2.

Rozwój usług badawczych i eksperckich dla przedsiębiorstw i instytucji publicznych

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Uczelnia wraz ze swoją kadre naukową stanowi ośrodek badawczy dysponujący dużym potencjałem intelektualnym. Odpowiednio przygotowana oferta współpracy dla przemysłu pozwoli wzmocnić partnerstwo Uczelni z przedsiębiorstwami i pracodawcami i podniesie prestiż Uczelni.

Cel główny:

Wykorzystanie potencjału intelektualnego i technologicznego Uczelni dla wspierania działalności i rozwoju przedsiębiorstw i instytucji publicznych.

Cel cząstkowy:

- Doskonalenie oferty usług badawczych, konsultingowych i doradczych skierowanej dla przedsiębiorstw i instytucji badawczych
- Doskonalenie procedur transferu wiedzy i innowacyjnych technologii do przedsiębiorstw i organizacji regionalnych

Program 3.3.

Współpraca naukowa z ośrodkami badawczymi za granicą w ramach wspólnych projektów badawczych

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Uczelnia dbając o rozwój relacji z uczelniami i instytucjami badawczymi za granicą powinna kłaść szczególny nacisk na poszukiwanie wspólnych płaszczyzn badawczych umożliwiających realizację projektów o charakterze międzynarodowym.

Cel główny:

Pozyskiwanie nowych oraz doskonalenie współpracy z dotychczasowymi partnerami z zagranicznych uczelni i ośrodków naukowych w celu realizacji wspólnych projektów badawczych.

Cele szczegółowe:

- Doskonalenie oferty współpracy badawczej dla partnerskich uczelni i ośrodków naukowych w Europie i na świecie
- Nawiązanie współpracy partnerskiej o charakterze naukowym z nowymi uczelniami i ośrodkami badawczymi na świecie
- Rozwijanie czasopisma naukowego Logistics and Transport

CEL STRATEGICZNY 4 DOSKONALENIE PROCESU ZARZĄDZANIA UCZELNIĄ

Program 4.1.

Doskonalenie systemu zarządzania jakością

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Podniesienie jakości i efektywności zarządzania Uczelnią ma istotny wpływ na procesy kształcenia oraz aktywność badawczą kadry naukowej.

Cel główny:

Stałe doskonalenie procedur w celu podniesienia efektywności działalności Uczelni.

Cele szczegółowe:

- Szkolenie i podnoszenie kompetencji kierownictwa uczelni w zakresie doskonalenia metod zarządzania
- Podnoszenie kwalifikacji pracowników administracyjnych w zakresie systemu zarządzania jakością
- Stałe doskonalenie procesów i procedur obowiązujących w Uczelni

Program 4.2.

Wsparcie procesów zarządczych poprzez integrację systemów informatycznych

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Rozwój technologii informatycznych i ich wsparcie w procesach usprawniania prowadzonych działalności biznesowych powinno być wykorzystane również w procesie doskonalenia procesów zarządczych w Uczelni.

Cel główny:

Doskonalenie procesów zarządzania Uczelni poprzez wdrożenie zintegrowanych systemów informatycznych wspierających procesy decyzyjne.

Cele cząstkowe:

- Wprowadzenie nowych narzędzi informatycznych mających na celu integrację realizowanych procesów
- Doskonalenie istniejących rozwiązań informatycznych do potrzeb informacyjnych kadry zarządzającej i pracowników administracyjnych

Program 4.3.

Doskonalenie systemu zarządzania ryzykiem

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Analiza ryzyka prowadzonej działalności oraz budowanie systemów czuwających nad poprawnością realizowanych procesów pozwala ograniczyć skutki zdarzeń negatywnych oraz wykorzystać potencjał pojawiający się w otoczeniu Uczelni.

Cel główny:

Rozwijanie systemu zarządzania ryzykiem, pozwalającego zdefiniować ryzyko przyszłych zadań jeszcze w fazie planowania, w celu zwiększenia trafności podejmowanych decyzji i zwiększania skuteczności realizowanych działań.

Cele szczegółowe:

- Rozwijanie systemu kontroli wewnętrznej pozwalającego monitorować i weryfikować poprawność realizowanych procesów
- Rozwijanie systemu analizy otoczenia i identyfikacji przyszłych szans i zagrożeń dla prowadzonej działalności
- Wdrożenie rozwiązań informatycznych wspierających system zarządzania ryzykiem w Uczelni

CEL STRATEGICZNY 5 AKTYWIZACJA DZIAŁALNOŚCI STUDENCKIEJ

Program 5.1.

Ożywienie i utrzymywanie aktywności studenckiego ruchu naukowego

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Studencki ruch naukowy odgrywa istotną rolę w rozwoju naukowym Uczelni, jej promocji, a także pozytywnie przekłada się na rozwój zainteresowań zawodowych i naukowych studentów.

Cel główny:

Rozwój i pobudzanie aktywności istniejących kół naukowych oraz inicjowanie tworzenia nowych organizacji.

Cele szczegółowe:

- Wspieranie inicjatyw studenckich dotyczących aktywności naukowej i badawczej
- Włączanie kół studenckich do badań naukowych realizowanych przez pracowników naukowo - dydaktycznych
- Współdziałanie przedstawicieli studenckich kół naukowych w prowadzonych badaniach komercyjnych

Program 5.2.

Aktywizacja studenckiej działalności samorządowej, kulturalnej i organizacyjnej

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Dzięki aktywności organizacyjnej i kulturalnej studentów zwiększa się integracja społeczności akademickiej, zaangażowanie studentów w działalność Uczelni oraz jej promocja w środowisku lokalnym.

Cel główny:

Pobudzenie aktywności studentów i ich współuczestnictwo w kształtowaniu życia akademickiego.

Cele szczegółowe:

- Pobudzanie aktywności samorządu studenckiego i jego współdziałanie w doskonaleniu procesów w Uczelni

- Organizacja imprez kulturalnych mających na celu integrację społeczności akademickiej
- Organizacja akcji humanitarnych, mających na celu pomoc potrzebującym

Program 5.3.

Stworzenie portalu informacyjnego dla absolwentów

Znaczenie programu w realizacji celu strategicznego:

Kontakt Uczelni z absolwentami i śledzenie ich dalszych losów po zakończeniu kształcenia staje się ważną informacją dotyczącą jakości procesów edukacyjnych oraz bieżących potrzeb rynku pracy.

Cel główny:

Stworzenie systemu umożliwiającego wymianę informacji i doświadczeń pomiędzy absolwentami Uczelni a władzami Uczelni, Biurem Karier oraz obecnymi studentami.

Cele szczegółowe:

- Doskonalenie reguł i procedur współpracy Uczelni z absolwentami.
- Opracowanie i wdrożenie zintegrowanej platformy komunikacyjnej
- Doskonalenie procesów wymiany informacji między przedstawicielami Uczelni a jej absolwentami

CZEŚĆ II

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE W ZAKRESIE REALIZACJI CELÓW STRATEGICZNYCH

CEL STRATEGICZNY 1

ROZWÓJ KADRY NAUKOWO - DYDAKTYCZNEJ

Program 1.1.

System zatrudniania i premiowania za aktywność naukowo - dydaktyczną pracowników

Cel częściowy 1:

Doskonalenie efektywnego systemu zatrudniania

Zadania do realizacji:

- 1.1. Doskonalenie konkursowego systemu zatrudniania pracowników dydaktycznych z preferowaniem osób:
 - posiadających znaczny dorobek naukowy, udokumentowany listą publikacji i dokonań;
 - posiadających doświadczenie dydaktyczne i pozytywne świadectwa pracy z poprzednich miejsc zatrudnienia;
 - wskazujących MWSLiT jako pierwsze miejsce pracy;
- 1.2. Określenie przejrzystych kryteriów zatrudniania pracowników w oparciu o różne stosunki pracy.

Cel częściowy 2:

Umożliwienie pracownikom wyboru ścieżki kariery zawodowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania do realizacji:

- 2.1. Rozwijanie systemu rozwoju kariery zawodowej dla pracowników MWSLiT zatrudnianych na podstawie umowy o pracę.
- 2.2. Stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi zawodowemu nauczycieli akademickich.

Cel częściowy 3:

Doskonalenie systemu oceny pracowników.

Zadania do realizacji:

- 3.1. Bieżąca aktualizacja i weryfikacja wewnętrznych aktów prawnych dotyczących procesu oceniania.
- 3.2. Dobór narzędzi oceny pracowników dydaktycznych i administracyjnych z uwzględnieniem celów Uczelni i wymagań jakościowych procesu kształcenia.
- 3.3. Określenie jasnych zasad wykorzystania wyników oceny pracowniczej do doskonalenia procesów realizowanych w ramach działalności Uczelni.

Cel częściowy 4:

Doskonalenie systemu premiowania pracowników

Zadania do realizacji:

- 4.1. Rozwijanie systemu różnicowania wynagrodzeń pracowników w zależności od wykształcenia, dorobku naukowego, efektów dydaktycznych oraz zaangażowania w działalność Uczelni.

- 4.2. Doskonalenie kryteriów i zasad premiowania pracowników za osiągnięcia w pracy naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej.

Program 1.2.

System doskonalenia kadry naukowo - dydaktycznej

Cel cząstkowy 1:

Zapewnienie środków finansowych na cele kształcenia własnej kadry dydaktycznej

Zadania do realizacji:

- 1.1. Rozwijanie systemu wsparcia finansowego dla pracowników wyrażających wolę dalszego rozwoju zawodowego, uwzględniającego:
 - pokrywanie kosztów przewodów doktorskich i habilitacyjnych;
 - finansowanie uczestnictwa w konferencjach i seminariach naukowych.
- 1.2. Rozwijanie funduszu finansowego na gromadzenie literatury niezbędnej do prowadzenia działalności naukowo - badawczej.
- 1.3. Dalsze, sukcesywne pozyskiwanie środków finansowych ze źródeł zewnętrznych na rozwój zasobów ludzkich oraz infrastruktury badawczej.

Cel cząstkowy 2:

Usprawnienie systemu doskonalenia kadry naukowo - dydaktycznej

Zadania do realizacji:

- 2.1. Organizacja konferencji naukowych o charakterze krajowym i międzynarodowym.
- 2.2. Wypracowanie systemu kierowania pracowników do uczelni zagranicznych w celu doskonalenia kompetencji dydaktycznych oraz pogłębiania wiedzy z wybranych dziedzin naukowych.
- 2.3. Doskonalenie systemu gromadzenia i udostępniania zasobów bibliotecznych oraz dostępu do baz danych bibliotek zagranicznych.
- 2.4. Aktywizowanie pracowników do udziału w konferencjach krajowych i zagranicznych.
- 2.5. Stworzenie systemu wsparcia procesu kształcenia własnej kadry naukowo - dydaktycznej.
- 2.6. Organizacja kursów językowych i informatycznych dla pracowników z możliwością uzyskania certyfikacji.
- 2.7. Przygotowanie i wdrożenie systemu cyklicznych szkoleń dla pracowników, podnoszących ich wiedzę ogólną oraz kompetencje zawodowe.

CEL STRATEGICZNY 2 ROZWÓJ DZIAŁALNOŚCI DYDAKTYCZNEJ

Program 2.1

Rozbudowa oferty edukacyjnej dostosowanej do zmieniających się warunków rynkowych oraz wymagań przedsiębiorstw

Cel cząstkowy 1:

Uruchomienie nowych kierunków i specjalności w ramach studiów pierwszego stopnia (licencja, inżynier) oraz drugiego stopnia, przy uwzględnieniu profilu logistycznego Uczelni stosownie do potrzeb gospodarki regionalnej i krajowej w kontekście Europejskiego Zielonego Ładu.

Zadania do realizacji:

- 1.1. Rozpoznanie potrzeb przedsiębiorstw oraz instytucji publicznych pod kątem pojawiającego się zapotrzebowania na nowe oferty edukacyjne.
- 1.2. Opracowanie szerokiej oferty studiów podyplomowych w ramach prowadzonych przez Uczelnię kierunków kształcenia.
- 1.3. Ciągłe dostosowanie bazy dydaktycznej i zaplecza naukowego do standardów kształcenia.

Cel cząstkowy 2:

Dostosowywanie i bieżące modyfikacje programów nauczania do wymogów zmieniającego się rynku pracy

Zadania do realizacji:

- 2.1. Ocena programów nauczania przez członków Konwentu przy Rektorze MWSLiT uwzględniająca obecne potrzeby polskiego i europejskiego rynku pracy.
- 2.2. Zbieranie opinii od absolwentów MWSLiT na temat praktycznego wykorzystania umiejętności pozyskanych w ramach procesu kształcenia w Uczelni.
- 2.3. Badanie opinii pracodawców na temat programów nauczania.

Cel cząstkowy 3:

Ciągłe dostosowywanie programów nauczania do standardów ministerialnych oraz europejskich

Zadania do realizacji:

- 3.1. Doskonalenie procedury systematycznego monitorowania wymagań europejskich odnoszących się do systemu jakości procesu kształcenia.
- 3.2. Rozwijanie systemu benchmarkingu procedur edukacyjnych oraz programów kształcenia w innych ośrodkach naukowo - dydaktycznych.
- 3.3. Sukcesywna weryfikacja treści programowych o dostosowywanie ich do oczekiwań i potrzeb rynku pracy oraz nowych osiągnięć naukowo-technicznych.
- 3.4. Ciągła ocena i weryfikacja sylabusów przedmiotowych i materiałów dydaktycznych przez Komisję Naukowo – Dydaktyczną.

Cel cząstkowy 4:

Rozbudowanie programów nauczania o zagadnienia umożliwiające studentom pozyskiwanie certyfikacji zawodowej

Zadania do realizacji:

- 4.1. Zdefiniowanie wymagań organizacji certyfikujących pod kątem zakresu wiedzy merytorycznej i praktycznej niezbędnej do pozyskania certyfikatu potwierdzającego określone umiejętności.
- 4.2. Analiza programów kształcenia mająca na celu zidentyfikować zagadnień tematycznych odpowiadających programom kształcenia organizacji certyfikujących.
- 4.3. Systematyczna przebudowa programów kształcenia i uzupełnienie ścieżki dydaktycznej o zagadnienia przygotowujące do egzaminów certyfikujących (np. egzamin ADR, Certyfikat Kompetencji Zawodowych).

Program 2.2.

Certyfikacja programów nauczania przez organizacje i stowarzyszenia specjalistyczne

Cel cząstkowy 1:

Utrzymanie uzyskanych oraz pozyskiwanie nowych akredytacji dla programów nauczania studiów pierwszego stopnia - licencjackich i inżynierskich

Cel cząstkowy 2:

Utrzymanie uzyskanych oraz pozyskiwanie nowych akredytacji dla programów nauczania studiów drugiego stopnia - magisterskich

Zadania do realizacji:

- Rozpoznanie instytucji certyfikujących potwierdzających swą akredytacją wysoką jakość kształcenia w danym ośrodku naukowo - dydaktycznym.
- Uzupełnienie wybranych programów kształcenia w celu dostosowania ich do wymagań organizacji certyfikujących.
- Stałe doskonalenie programów nauczania pod kątem ciągłego rozwoju form dydaktycznych.

Program 2.3.

Dalszy sukcesywny rozwój Biblioteki Uczelnianej oraz zasilanie księgozbiorów własnymi podręcznikami akademickimi

Cel cząstkowy 1:

Sukcesywne powiększanie zbiorów bibliotecznych

Zadania do realizacji:

- 1.1. Współpraca Zakładów z Biblioteką Uczelnianą w zakresie zakupu nowych pozycji książkowych, tytułów prenumerowanych czasopism niezbędnych do realizacji treści programowych
- 1.2. Wzbogacenie oferty dostępnych internetowych baz czasopism światowych.

- 1.3. Rozszerzenie funduszu bibliotecznego pozwalającego regularnie zasilać zbiory biblieczne pojawiającymi się na rynku nowymi pozycjami tematycznymi, w tym w technologii cyfrowej

Cel cząstkowy 2:

Wzbogacanie zbiorów bibliecznych o podręczniki akademickie oraz inne publikacje przygotowywane przez własną kadrę MWSLiT

Zadania do realizacji:

- 2.1. Rozpoznanie obecnych zasobów własnych podręczników akademickich i weryfikacja ich aktualności względem zmieniających się warunków rynkowych.
- 2.2. Określenie obszarów tematycznych, które stanowią potencjał do uzupełnienia zbiorów bibliecznych o własne podręczniki akademickie.
- 2.3. Rozwijanie systemu motywacji pracowników dydaktycznych do przygotowywania podręczników akademickich do prowadzonych przedmiotów oraz opracowywania monografii.
- 2.4. Rozpoznanie zapotrzebowania na poza podręcznikowe publikacje naukowe kadry MWSLiT.

Cel cząstkowy 3:

Rozwój współpracy Biblioteki Uczelnianej z bibliotekami uczelni publicznych i niepublicznych w kraju oraz europejskich uczelni partnerskich

Zadania do realizacji:

- 3.1. Podpisywanie umów z bibliotekami uczelni publicznych i niepublicznych gwarantujących wzajemny dostęp do zbiorów bibliecznych zarówno studentom, jak i pracownikom naukowo - dydaktycznym.
- 3.2. Tworzenie wspólnych baz danych w zakresie systemu informacji bibliecznej

Cel cząstkowy 4:

Korzystanie z możliwości pozyskiwania dodatkowych środków na finansowanie rozwoju Biblioteki Uczelnianej

Zadania do realizacji:

- 4.1. Poszukiwanie zewnętrznych form finansowania rozwoju zbiorów bibliecznych o infrastruktury Biblioteki Uczelnianej.
- 4.2. Udział w projektach ministerialnych ukierunkowanych na rozwój bibliotek polskich uczelni.
- 4.3. Uczestnictwo pracowników Biblioteki w szkoleniach na temat pozyskiwania ww. funduszy.

Cel cząstkowy 5:

Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników

Zadania do realizacji:

- 5.1. Rozwijanie planu kształcenia i doskonalenia zawodowego pracowników biblioteki.
- 5.2. Uczestnictwo bibliotekarzy w konferencjach, szkoleniach oraz seminariach poświęconych doskonaleniu pracy biblioteki.

- 5.3. Uczestnictwo bibliotekarzy w szkoleniach dotyczących wykorzystania technologii informatycznych w doskonaleniu procesów bibliotecznych.

Cel cząstkowy 6

Informatyzacja Biblioteki

Zadania do realizacji:

- 6.1. Cyfryzacja zasobów bibliotecznych
- 6.2. Zwiększanie bazy pozycji w formie elektronicznej
- 6.3. Stworzenie elektronicznego katalogu zasobów

Program 2.4.

Wprowadzenie kształcenia w systemie e-learning

Cel cząstkowy 1:

Doskonalenie zintegrowanej platformy internetowej umożliwiającej kształcenie w systemie e-learning

Zadania do realizacji:

- 1.1. Doskonalenie rozwiązań technicznych zintegrowanej platformy internetowej

Cel cząstkowy 2:

Doskonalenie bazy przedmiotów dostępnych w systemie e-learning

Zadania do realizacji:

- 2.1. Doskonalenie jakości materiałów dydaktycznych dostępnych w systemie e-learning
- 2.2. Dobór nowych treści programowych, które mogą zostać skutecznie wprowadzone do systemu e-learning
- 2.3. Doskonalenie systemu prowadzenia zajęć i zaliczeń w ramach przedmiotów prowadzących w systemie e-learning.

Program 2.5.

Rozwój infrastruktury uczelnianej

Cel szczegółowy 1:

Wyposażenie w sprzęt i pomoce naukowe zapewniające wysoki poziom kształcenia zarówno teoretycznego, jak i praktycznego.

Zadania do realizacji:

- 1.1. Rozpoznanie potrzeb infrastrukturalnych wynikających z obowiązujących programów nauczania.
- 1.2. Rozpoznanie potrzeb infrastrukturalnych wynikających z zapotrzebowania na rynku na wiedzę praktyczną.
- 1.3. Poszukiwanie możliwości finansowania zewnętrznego zakupu wymaganej infrastruktury oraz utworzenie funduszu własnego na planowanego zakupy materiały.
- 1.4. Udział w projektach europejskich, ministerialnych, komercyjnych, umożliwiających pozyskanie potrzebnej infrastruktury badawczej i dydaktycznej.

CEL STRATEGICZNY 3 ROZWÓJ DZIAŁALNOŚCI NAUKOWO - BADAWCZEJ

Program 3.1.

Pozyskiwanie i realizacja projektów badawczych

Cel szczegółowy 1:

Wyodrębnienie i konsolidacja zespołów naukowo - badawczych w Zakładach

Zadania do realizacji:

- 1.1. Aktualizacja zasad, warunków oraz form deklaracji pracowników prowadzących działalność badawczą.
- 1.2. Aktualizacja systemu przyporządkowywania pracowników naukowo - dydaktycznych do poszczególnych Zakładów.

Cel szczegółowy 2:

Rozwój bazy informacyjnej dotyczącej problemów naukowych, badawczych, rozwojowych nawiązujących do profilu działalności Uczelni zgłaszanych przez Ministerstwo, przedsiębiorstwa, instytucje badawcze, instytucje rządowe i samorządowe.

Zadania do realizacji:

- 2.1. Weryfikacja założeń wykorzystywania bazy problemów naukowych, badawczych i rozwojowych dostosowanych do potrzeb Uczelni.
- 2.2. Aktualizacja centralnej bazy badawczej z uwzględnieniem:
 - zainteresowań badawczych pracowników;
 - obecnych projektów badawczych prowadzonych przez pracowników MWSLiT;
 - zakończonych projektów badawczych;
 - złożonych projektów badawczych;
 - tematach prac dyplomowych realizowanych w ramach studiów wszystkich stopni.
- 2.3. Rozwój systemu pozyskiwania informacji zewnętrznej o potrzebach dotyczących prowadzonych projektów badawczych.

Cel szczegółowy 3:

Rozwijanie warunków umożliwiających intensywne włączanie studentów i asystentów do realizowanych w Zakładach prac naukowo - badawczych

Zadania do realizacji:

- 3.1. Opracowanie szczegółowych i perspektywicznych programów prac naukowych i rozwojowych Zakładów MWSLiT z uwzględnieniem udziału studentów i asystentów.
- 3.2. Bieżące opracowywanie propozycji tematów prac dyplomowych wkomponowanych w programy prac naukowych i rozwojowych Zakładów MWSLiT.

Cel szczegółowy 4:

Doskonalenie systemu promującego działalność naukowo -badawczą pracowników

Zadania do realizacji:

- 5.1. Doskonalenie zasad rozliczania i finansowanie działalności naukowo - badawczej realizowanej przez pracowników MWSLiT.
- 5.2. Doskonalenie regulaminu i procedur promowania działalności wyróżniających się nauczycieli akademickich.

Program 3.2.

Rozwój usług badawczych i eksperckich dla przedsiębiorstw i instytucji publicznych

Cel szczegółowy 1:

Doskonalenie oferty usług badawczych, konsultingowych i doradczych skierowanej dla przedsiębiorstw i instytucji badawczych

Zadania do realizacji:

- 1.1. Rozpoznanie potrzeb przedsiębiorstw i instytucji publicznych w zakresie usług badawczych, konsultingowych i doradczych świadczonych przez organizacje uczelniane.
- 1.2. Przygotowanie oferty usług badawczych, konsultingowych i doradczych przez poszczególne Zakłady MWSLiT odpowiadające potencjałowi naukowemu tychże Zakładów.
- 1.3. Ocena przygotowanej oferty dla biznesu przez członków Konwentu przy Rektorze MWSLiT.
- 1.4. Organizacja seminariów biznesowych poświęconych współpracy Uczelni z przedsiębiorstwami i o instytucjami publicznymi.
- 1.5. Udział w targach tematycznych pozwalających promować ofertę badawczą Uczelni

Cel szczegółowy 2:

Opracowanie procedur transferu wiedzy i innowacyjnych technologii do przedsiębiorstw i organizacji regionalnych

Zadania do realizacji:

- 2.1. Stworzenie uczelnianego ośrodka transferu technologii.
- 2.2. Systematyczne kontynuowanie współpracy z instytucjami i agencjami rozwoju regionalnego.
- 2.3. Zawieranie wymaganych umów i porozumień z przedstawicielami przedsiębiorstw, agencji rządowych i samorządowych oraz instytucji publicznych.
- 2.4. Doskonalenie funkcjonowania platformy informacyjnej upowszechniającej dane ogólne dotyczące realizowanych projektów badawczo - rozwojowych.

Program 3.3.

Współpraca naukowa z ośrodkami badawczymi za granicą w ramach wspólnych projektów badawczych, głównie w programach Erasmus i Horyzont

Cel szczegółowy 1:

Doskonalenie oferty współpracy badawczej dla partnerskich uczelni i ośrodków naukowych w Europie i na świecie

Zadania do realizacji:

- 1.1. Rozpoznanie potencjału badawczego partnerskich ośrodków naukowych.
- 1.2. Przygotowanie listy wspólnych obszarów badawczych stanowiących potencjał do wspólnych projektów badawczych.
- 1.3. Doskonalenie z partnerskimi uczelniami systemu wymiany informacji dotyczących planowanych i realizowanych projektów badawczych.

Cel szczegółowy 2:

Nawiązanie współpracy partnerskiej o charakterze naukowym z nowymi uczelniami i ośrodkami badawczymi na świecie

Zadania do realizacji:

- 2.1. Aktualizacja wykazu uczelni o podobnym profilu prowadzonej działalności.
- 2.2. Rozpoznanie potencjału badawczego nowych ośrodków naukowych.
- 2.3. Przygotowanie ramowych umów o współpracy z nowymi ośrodkami naukowymi.

CEL STRATEGICZNY 4

DOSKONALENIE PROCESU ZARZĄDZANIA UCZELNIĄ

Program 4.1.

Doskonalenie systemu zarządzania jakością

Cel szczegółowy 1:

Szkolenie i podnoszenie kompetencji kierownictwa Uczelni w zakresie doskonalenia metod zarządzania

Zadania do realizacji:

- 1.1. Rozpoznawanie potrzeb informacyjnych kierownictwa Uczelni.
- 1.2. Realizacja programu szkoleń podnoszących kompetencje menedżerskie kierownictwa Uczelni.
- 1.3. Wdrożenie systemu informacji menedżerskiej, który wspierać będzie procesy decyzyjne kierownictwa Uczelni.

Cel szczegółowy 2:

Podnoszenie kwalifikacji pracowników administracyjnych w zakresie systemu zarządzania jakością

Zadania do realizacji:

- 2.1. Określenie potrzeb szkoleniowych pracowników administracyjnych i przygotowanie dostosowanego programu szkoleń.
- 2.2. Wsparcie prac administracyjnych poprzez informatyzację wybranych obszarów działalności operacyjnej.

Cel szczegółowy 3:

Stałe doskonalenie procesów i procedur obowiązujących w Uczelni

Zadania do realizacji:

- 3.1. Wdrożenie systemu stałego monitorowania poprawności procesów realizowanych przez Uczelnię.
- 3.2. Utworzenie systemu benchmarkingu pozwalającego stale poprawiać jakość świadczonych usług.
- 3.3. Kontrola przestrzegania zasad kodeksu etycznego.

Program 4.2.

Wsparcie procesów zarządczych poprzez integrację systemów informatycznych w ramach rozwiązania klasy ERP

Cel szczegółowy 1:

Wdrożenie nowych narzędzi informatycznych mających na celu integrację realizowanych procesów.

Zadania do realizacji:

- 1.1. Rozpoznawanie obszarów wymagających wprowadzenia narzędzi informatycznych.
- 1.2. Realizacja koncepcji integracji obszarów zarządzania.

Cel szczegółowy 2:

Dostosowanie istniejących rozwiązań informatycznych do potrzeb kadry zarządzającej i pracowników administracyjnych.

Zadania do realizacji:

- 2.1. Rozpoznanie potrzeb informacyjnych kadry zarządczej i pracowników administracyjnych.
- 2.2. Utworzenie map przepływów informacyjnych zachodzących między poszczególnymi komórkami organizacyjnymi i stanowiskami pracy.
- 2.3. Określenie potrzeb integracji baz danych i zakresu uprawnień dostępu do określonych informacji.

Program 4.3.**Doskonalenie systemu zarządzania ryzykiem****Cel szczegółowy 1:**

Doskonalenie systemu kontroli wewnętrznej pozwalającej monitorować i diagnozować poprawność realizowanych procesów

Zadania do realizacji:

- 1.1. Weryfikacja mechanizmów kontrolnych i narzędzi kontroli pozwalających stworzyć efektywny system kontroli wewnętrznej w Uczelni.
- 1.2. Ścisłe przestrzeganie zasad i reguł przeprowadzania kontroli mającej na celu diagnozowanie poprawności realizowanych procesów.
- 1.3. Doskonalenie systemu wykorzystywania informacji pozyskanych w procesie kontroli wewnętrznej.
- 1.4. Systematyczna weryfikacja składu zespołu odpowiedzialnego za funkcjonowanie systemu kontroli wewnętrznej.

Cel szczegółowy 2:

Systematyczna analiza otoczenia pozwalająca identyfikować przyszłe szanse i zagrożenia dla prowadzonej działalności

Zadania do realizacji:

- 2.1. Przygotowywanie raportów bieżących i okresowych przez zespół analityczny odpowiedzialny za monitorowanie otoczenia.
- 2.2. Przestrzeganie reguł tworzonych analiz, ich zakresu, częstotliwości i poziomu szczegółowości przeprowadzanych pomiarów.
- 2.3. Doskonalenie systemu "wczesnego reagowania" pozwalającego elastycznie i szybko reagować na czynniki kontrolowane i niekontrolowane pojawiające się w otoczeniu Uczelni.

Cel szczegółowy 3:

Wdrożenie rozwiązań informatycznych wspierających system zarządzania ryzykiem w Uczelni

Zadania do realizacji:

- 3.1. Rozpoznanie dostępnej oferty oprogramowania wspierającego systemy zarządzania ryzykiem.

- 3.2. Powołanie zespołu odpowiedzialnego za przygotowanie merytoryczne i nadzór nad wdrożeniem informatycznych narzędzi wspierających system zarządzania ryzykiem.
- 3.3. Pozyskiwanie funduszy na finansowanie proponowanych rozwiązań informatycznych.

CEL STRATEGICZNY 5 AKTYWIZACJA DZIAŁALNOŚCI STUDENCKIEJ

Program 5.1.

Ożywienie i utrzymywanie aktywności studenckiego ruchu naukowego

Cel szczegółowy 1:

Wspieranie inicjatyw studenckich dotyczących aktywności naukowej i badawczej.

Zadania do realizacji:

- 1.1. Tworzenie warunków do dalszego rozwoju kół naukowych.
- 1.2. Okresowa weryfikacja działania kół naukowych z uwzględnieniem różnorodnych form aktywności.
- 1.3. Promocja działalności kół na stronie internetowej Uczelni.
- 1.4. Aktualizacja platformy informacyjnej dla kół naukowych dotyczącej inicjatyw studenckich oraz organizowanych konferencji i seminariów dostępnych dla studentów.

Cel szczegółowy 2:

Włączanie kół studenckich do badań naukowych realizowanych przez pracowników naukowo - dydaktycznych

Zadania do realizacji:

- 2.1. Systematyczne włączanie zainteresowanych studentów do prowadzenia badań naukowych.
- 2.2. Organizowanie konferencji tematycznych i seminariów poświęconych zagadnieniom będących w sferze zainteresowań członków kół naukowych.

Cel szczegółowy 3:

Współdziałanie przedstawicieli studenckich kół naukowych w prowadzonych badaniach komercyjnych

Zadania do realizacji:

- 3.1. Włączanie studentów w projekty o charakterze komercyjnym.
- 3.2. Określanie wymagań dotyczących wiedzy / kompetencji, jakimi powinni się charakteryzować przedstawiciele kół naukowych zgłaszających gotowość uczestnictwa w projektach komercyjnych.
- 3.3. Przygotowanie ramowych zasad rozliczania uczestnictwa studentów w projektach komercyjnych

Program 5.2.

Aktywizacja studenckiej działalności samorządowej, kulturalnej i organizacyjnej

Cel szczegółowy 1:

Pobudzanie aktywności samorządu studenckiego i jego współudział w doskonaleniu procesów w Uczelni

Zadania do realizacji:

- 1.1. Realizacja programu aktywizującego studentów do tworzenia różnorodnych form życia studenckiego.
- 1.2. Zapewnianie warunków bazowo - lokalowych do działalności samorządowej.
- 1.3. Promocja najlepszych studentów i ich działalności w środowisku lokalnym.

Cel szczegółowy 2:

Organizacja imprez kulturalnych mających na celu integrację społeczności akademickiej

Zadania do realizacji:

- 2.1. Pozyskiwanie funduszy na różnego rodzaju imprezy kulturalne wewnątrzuczelniane i środowiskowe.
- 2.2. Współpraca studentów MWSLiT z przedstawicielami innych uczelni wrocławskich w zakresie organizacji wspólnych imprez kulturalnych.
- 2.3. Niwelowanie różnic kulturowych między studentami pochodzącymi z różnych krajów.

Cel szczegółowy 3:

Organizacja akcji humanitarnych, mających na celu pomoc potrzebującym

Zadania do realizacji:

- 3.1. Promocja systemu wolontariatu wśród studentów MWSLiT.
- 3.2. Rozpoznanie potrzeb środowisk lokalnych w obszarze wsparcia finansowego lub organizacyjnego.
- 3.3. Opracowanie systemu organizacji akcji wspierających pomoc potrzebującym.

Program 5.3.

Aktualizowanie portalu informacyjnego dla absolwentów

Cel szczegółowy 1:

Doskonalenie reguł i procedur współpracy Uczelni z absolwentami

Zadania do realizacji:

- 1.1. Kontrolowanie przestrzegania zasad pozyskiwania informacji o absolwentach Uczelni oraz nawiązywania kontaktów z nimi.
- 1.2. Doskonalenie warunków udostępniania informacji o absolwentach zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

Cel szczegółowy 2:

Doskonalenie funkcjonowania platformy komunikacyjnej

Zadania do realizacji:

- 2.1. Powołanie zespołu odpowiedzialnego za właściwe działanie platformy komunikacji z absolwentami
- 2.2. Zaspokojenie potrzeb sprzętowych, programowych i informacyjnych niezbędnych do funkcjonowania platformy komunikacyjnej.
- 2.3. Pozyskiwanie funduszy niezbędnych do sprawnego funkcjonowania platformy komunikacji z absolwentami.

Cel szczegółowy 3:

Doskonalenie procesów wymiany informacji między przedstawicielami Uczelni a jej absolwentami

Zadania do realizacji:

- 3.1. Zaspokajanie potrzeb informacyjnych przedstawicieli Uczelni dotyczących dalszych losów absolwentów.
- 3.2. Zapewnienie dogodnych form wzajemnej komunikacji i wykorzystanie ich w tworzonym systemie współpracy z absolwentami.
- 3.3. Rozpoznawanie oczekiwań absolwentów dotyczących wymiany informacji z przedstawicielami Uczelni.