



(Projekt)

Ocena programowa

Profil praktyczny

Raport samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu

ul. Sołtysowicka 19B, 51-168 Wrocław

Nazwa ocenianego kierunku studiów: ZARZĄDZANIE

1. Poziom/y studiów: studia pierwszego stopnia: licencjackie
2. Forma/y studiów: stacjonarne i niestacjonarne (na podstawie decyzji Ministra z dnia 19.09.2011)
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹
nauki o zarządzaniu i jakości, ekonomia i finanse.

W uczelni na podstawie uchwały 8/2024 powołano studia drugiego stopnia na kierunku ZARZĄDZANIE (stacjonarne – wyłącznie w j. angielskim), ustalono ich program oraz plan, a także efekty uczenia (studia dotychczas nie zostały uruchomione z powodu braku wystarczającego zainteresowania kandydatów).

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Dyscyplina: Nauki o zarządzaniu i jakości (Dziedzina nauk społecznych)	117	65

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		Liczba	%
1.	Dyscyplina: ekonomia i finanse (Dziedzina nauk społecznych)	25	13,9
2.	Dyscyplina: językoznawstwo (Dziedzina nauk społecznych)	20	11,1
3.	Dyscyplina: nauki prawne (Dziedzina nauk społecznych)	7	3,9
4.	Dyscypliny: inżynieria lądowa, geodezja i transport oraz informatyka techniczna (Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych)	6	3,3
5.	Dyscyplina: matematyka (Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych)	5	2,8

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNIŚW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Zarządzanie – studia I stopnia (licencjackie)

Symbol	Efekty uczenia się dla kierunku studiów: Zarządzanie Studia pierwszego stopnia, profil praktyczny
WIEDZA	
K1_W01_Z_P	posiada zaawansowaną wiedzę w zakresie matematyki, statystyki i informatyki, a także wiedzę dotyczącą pozyskiwania, gromadzenia i analizy danych umożliwiającą interpretację wybranych zjawisk ekonomicznych i społecznych
K1_W02_Z_P	posiada zaawansowaną wiedzę w zakresie ekonomii i finansów, rachunku ekonomicznego i procesów gospodarczych; zna podstawowe mechanizmy funkcjonowania gospodarki, a także zna i rozumie wpływ otoczenia na działalność przedsiębiorstwa
K1_W03_Z_P	posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu gospodarowania zasobami finansowymi, ludzkimi i materialnymi przedsiębiorstwa w realiach gospodarki rynkowej, zna instrumenty ekonomiczne do podejmowania racjonalnych decyzji i ich oceny, zna prawa ekonomiczne i skutki ich działania w organizacjach gospodarczych i społecznych
K1_W04_Z_P	posiada zaawansowaną wiedzę o typowych rodzajach struktur organizacyjnych, a także wiedzę dotyczącą funkcjonowaniu człowieka w organizacji z uwzględnieniem więzi społecznych tam występujących
K1_W05_Z_P	posiada zaawansowaną wiedzę dotyczącą podstawowych metod zarządzania organizacją w jej obszarach funkcjonowania, a także wiedzę o procesach zachodzących w organizacji
K1_W06_Z_P	posiada zaawansowaną wiedzę o zasadach tworzenia kapitału ludzkiego organizacji, jego utrzymania i rozwoju w organizacjach
K1_W07_Z_P	posiada zaawansowaną wiedzę o funkcjonowaniu podstawowych struktur organów administracji państwowej, samorządowej oraz systemu bezpieczeństwa państwa na poziomie właściwym dla pracownika administracyjnego lub kierownika zespołu
K1_W08_Z_P	posiada zaawansowaną wiedzę dotyczącą pojęć, koncepcji, zasad wykorzystywanych w zarządzaniu logistycznym i logistyce; w tym dotyczących jej obszarów funkcjonalnych (zaopatrzenie, produkcja, dystrybucja, ekologistyka) i w zakresie infrastruktury logistycznej
K1_W09_Z_P	posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu funkcjonowania logistyki i łańcuchów dostaw, w tym zielonych, krótkich i zrównoważonych, a także rozumie ich znaczenie dla współczesnej gospodarki
K1_W10_Z_P	posiada zaawansowaną wiedzę dotyczącą ekonomiczno -organizacyjnych, marketingowych, językowych i prawnych zagadnień związanych z realizowaną specjalnością kształcenia, a także ma wiedzę na temat zasad ochrony własności intelektualnej i praw autorskich
UMIEJĘTNOŚCI	
K1_U01_Z_P	potrafi prawidłowo prognozować, analizować i interpretować przyczyny oraz skutki procesów i zjawisk społeczno-gospodarczych w organizacjach różnego typu w kontekście uwarunkowań kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych

Symbol	Efekty uczenia się dla kierunku studiów: Zarządzanie Studia pierwszego stopnia, profil praktyczny
K1_U02_Z_P	potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł krajowych i zagranicznych; potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, wyciągać wnioski, formułować i uzasadniać opinie
K1_U03_Z_P	potrafi identyfikować i formułować zadania problemowe oraz wykorzystywać przy ich rozwiązywaniu metody analityczne i symulacyjne oraz potrafi dokonać wstępnej oceny ekonomicznej prezentowanych rozwiązań
K1_U04_Z_P	potrafi projektować, w podstawowym zakresie, struktury organizacyjne, zgodnie z obowiązującymi systemami normatywnymi i regułami, a także wdrażać proponowane rozwiązania
K1_U05_Z_P	potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami w aspekcie prawnym, zawodowym i moralno-etycznym w celu rozwiązywania konkretnych zadań z zakresu zarządzania, a także posiada umiejętności praktycznego wykorzystania metod, technik i narzędzi niezbędnych do zarządzania
K1_U06_Z_P	potrafi zaprojektować, uruchomić i prowadzić działalność gospodarczą, w tym szacować ryzyko i ocenić efektywność podjętego działania
K1_U07_Z_P	posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych i wystąpień publicznych zarówno w języku polskim, jak i obcym na poziomie zgodnym z wymaganiami określonymi dla poziomu B2. Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych
K1_U08_Z_P	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska i procesy zachodzące w przedsiębiorstwie oraz w jego otoczeniu; potrafi prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi właściwych dla zarządzania
K1_U09_Z_P	potrafi integrować wiedzę matematyczną z wybranymi zagadnieniami zarządzania; umie zastosować nowoczesne technologie komputerowe i cyfrowe do organizowania planowania, prognozowania oraz do analizy i oceny procesów, systemów, przedsięwzięć dotyczących zarządzania
K1_U10_Z_P	potrafi analizować przyczyny i przebieg procesów oraz zjawisk związanych z zarządzaniem logistycznym, infrastrukturą logistyczną, obszarami funkcjonalnymi logistyki; umie identyfikować i formułować wymagania organizacyjne i obowiązki przedsiębiorstw uczestniczących w łańcuchach logistycznych
K1_U11_Z_P	potrafi identyfikować i formułować wymagania organizacyjne i obowiązki przedsiębiorstw uczestniczących w łańcuchach logistycznych a także analizować przyczyny i przebieg procesów oraz zjawisk związanych z logistyką zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji – uwzględniając przy tym aspekty środowiskowe i społeczne
K1_U12_Z_P	potrafi współdziałać i pracować w zespole przyjmując w niej różne role społeczne
K1_U13_Z_P	potrafi uzupełniać i doskonalić zdobytą wiedzę i umiejętności oraz rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K1_K01_Z_P	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
K1_K02_Z_P	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, jest przygotowany do kreowania i organizowania projektów gospodarczych i społecznych dostosowując się do nowych wyzwań i sytuacji
K1_K03_Z_P	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, ma świadomość ważności zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej.

Symbol	Efekty uczenia się dla kierunku studiów: Zarządzanie Studia pierwszego stopnia, profil praktyczny
K1_K04_Z_P	posiada kompetencje z zakresu komunikacji społecznej i budowania relacji interpersonalnych w organizacji oraz rozumie istotę i znaczenie zarządzania kapitałem ludzkim

Zarządzanie – studia II stopnia (magisterskie)

Symbol	Efekty uczenia się dla kierunku studiów: Zarządzanie Studia drugiego stopnia, profil praktyczny (studia wyłącznie w j. angielskim)
WIEDZA	
K1_W01_Z_P	posiada pogłębioną wiedzę o relacjach między strukturami instytucji społecznych, zwłaszcza w zakresie powiązań przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych, analizowanych w wymiarze krajowym i międzynarodowym
K1_W02_Z_P	posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą norm i zasad (organizacyjnych i prawnych) opisujących funkcjonowanie przedsiębiorstw, gospodarstw domowych i instytucji
K1_W03_Z_P	posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą podejmowania i prowadzenia różnych form działalności gospodarczej oraz różnych form aktywności społecznej i biznesowej wykorzystując zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania i ekonomii
K1_W04_Z_P	posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą współczesnych koncepcji zarządzania organizacjami
K1_W05_Z_P	posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi organizacji, zna determinanty zarządzania innowacjami ze szczególnym uwzględnieniem zasad ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego
K1_W06_Z_P	posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą narzędzi wspomagających procesy podejmowania decyzji w oparciu o metody ekonometryczne, matematyczne, statystyczne i przy wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi informatycznych i marketingowych
K1_W07_Z_P	posiada pogłębioną wiedzę w zakresie finansów międzynarodowych i przepływów finansowych, globalnego otoczenia biznesowego oraz metod i narzędzi służących optymalizacji procesów biznesowych
K1_W08_Z_P	posiada pogłębioną wiedzę w zakresie zarządzania globalnym łańcuchem dostaw, uwarunkowań i mechanizmów handlu oraz inwestycji międzynarodowych, a także koncepcji i praktyk gospodarki o obiegu zamkniętym
K1_W09_Z_P	posiada pogłębioną wiedzę w zakresie zarządzania w warunkach Przemysłu 4.0, zastosowania metodologii Six Sigma w biznesie oraz mechanizmów tworzenia innowacyjnych i cyfrowych modeli biznesowych
K1_W10_Z_P	posiada pogłębioną wiedzę w zakresie etyki biznesu i społecznej odpowiedzialności biznesu, zasad i regulacji wspólnotowego prawa gospodarczego oraz znaczenia i zastosowania kompetencji językowych w środowisku międzynarodowym (międzykulturowym)
UMIEJĘTNOŚCI	
K1_U01_Z_P	potrafi należycie analizować złożone procesy i zjawiska o charakterze ekonomicznym, gospodarczym, społecznym i organizacyjnym – prezentując własne stanowiska, formułując hipotezy badawcze, a także dobierając metody rozwiązania problemów przy wykorzystaniu dostępnych metod i narzędzi
K1_U02_Z_P	potrafi analizować i wykorzystywać zależności między strukturami instytucji społecznych, w tym powiązania przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych, w kontekście krajowym i międzynarodowym posługując się w tym celu językiem obcym na poziomie B2

Symbol	Efekty uczenia się dla kierunku studiów: Zarządzanie Studia drugiego stopnia, profil praktyczny (studia wyłącznie w j. angielskim)
K1_U03_Z_P	potrafi stosować normy i zasady organizacyjne, prawne i etyczne w zarządzaniu przedsiębiorstwami, gospodarstwami domowymi oraz innymi instytucjami
K1_U04_Z_P	potrafi tworzyć różne formy działalności gospodarczej, w tym start-upy, oraz realizować różne formy aktywności społecznej posługując się zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania i ekonomii
K1_U05_Z_P	potrafi zarządzać zasobami materialnymi i niematerialnymi organizacji oraz wdrażać innowacje z uwzględnieniem zasad ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego
K1_U06_Z_P	potrafi wykorzystywać narzędzia matematyczne i statystyczne oraz współczesne narzędzia informatyczne i marketingowe do wspomagania procesów podejmowania decyzji w instytucjach i podmiotach gospodarczych
K1_U07_Z_P	potrafi analizować uwarunkowania zarządzania finansami w ujęciu międzynarodowym, umie oceniać oddziaływanie globalnego otoczenia biznesowego na funkcjonowanie przedsiębiorstwa, a także potrafi wykorzystywać narzędzia służące optymalizacji procesów biznesowych
K1_U08_Z_P	potrafi zarządzać globalnym łańcuchem dostaw, analizować mechanizmy handlu i inwestycji międzynarodowych oraz stosować zasady gospodarki o obiegu zamkniętym w praktyce podmiotów gospodarczych
K1_U09_Z_P	potrafi zarządzać procesami w obszarze Przemysłu 4.0, stosować metodologię Six Sigma w działalności przedsiębiorstwa, a także oraz tworzyć i zarządzać innowacyjnymi i cyfrowymi modelami biznesowymi
K1_U10_Z_P	potrafi stosować zasady etyki biznesu i koncepcję społecznej odpowiedzialności biznesu w praktyce zarządzania, uwzględnia przepisy prawa gospodarczego Unii Europejskiej przy podejmowaniu decyzji biznesowych oraz efektywnie wykorzystuje kompetencje językowe w pracy w środowisku międzynarodowym i międzykulturowym
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K1_K01_Z_P	potrafi indywidualnie przygotowywać i wdrażać projekty społeczno-gospodarcze, uwzględniając w tym procesie interdyscyplinarność zarządzania i społeczną odpowiedzialność biznesu
K1_K02_Z_P	potrafi działać w sposób przedsiębiorczy rozwiązując złożone problemy z obszaru zarządzania przy uwzględnieniu zmieniających się uregulowań prawnych oraz biorąc pod uwagę kształt otoczenia bliższego i dalszego
K1_K03_Z_P	potrafi skutecznie współdziałać i podejmować przedsięwzięcia w działalności gospodarczej i społecznej, stosując normy etyczne, prawne i organizacyjne oraz wykorzystując zasoby i innowacje w praktyce zarządzania
K1_K04_Z_P	potrafi współdziałać i podejmować biznesowe przedsięwzięcia w środowisku międzynarodowym wykorzystując do tego narzędzia charakterystyczne dla zarządzania procesami i modelami biznesowymi

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
dr Marcin Pawęska	Rektor
prof. dr hab. inż. Zenon Zamiar	Prorektor
dr Stanisław Ślusarczyk	Dziekan Wydziału Logistyki i Transportu
dr inż. Michał Kruszyński	Prodziekan Wydziału Logistyki i Transportu
dr Karolina Wnuk	Kierownik Zakładu Zarządzania
dr Tomasz Landmann	Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia
mgr inż. Jacek Kaliński	Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Zawodowych
mgr Dorota Głowacka	Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami
dr hab. Danuta Kisperska – Moron	Nauczyciel akademicki

Link do strony internetowej uczelni, na której został opublikowany Raport: <https://bip.mwsl.eu/>

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Prezentacja uczelni	9
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	15
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	15
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	24
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	35
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	46
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	56
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	65
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	71
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	79
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	87
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	90
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	95
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	97

Prezentacja uczelni

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu (MWSLiT we Wrocławiu) jest niepubliczną szkołą wyższą wpisaną do rejestru uczelni - prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod liczbą porządkową "206". Uczelnia powstała w 2001 roku na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1997 roku (Dz. U. Nr 96, poz. 590 z późn. zm.).

Kierunek ZARZĄDZANIE (studia I-go stopnia) został utworzony na mocy decyzji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19.09.2011 roku. Studia magisterskie (w języku angielskim – wyłącznie stacjonarne) powołano na mocy Uchwały Senatu MWSLiT we Wrocławiu nr z 8/2024 z dnia 27.05.2024 r. (Uczelnia posiada kategorię naukową B+ w dziedzinie nauk społecznych – dyscyplina nauki o zarządzaniu i jakości), co pozwala Senatowi na utworzenie kierunku studiów w oparciu o zapisy art. 53.7. Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).

Na studiach stacjonarnych pierwsze uruchomienie studiów licencjackich na kierunku ZARZĄDZANIE datowane jest na 1.10.2017 r., natomiast na studiach niestacjonarnych nastąpiło to 1.03.2021 r. Studiów II stopnia (magisterskie) dotychczas nie uruchomiono z powodu niewystarczającego zainteresowania kandydatów.

Studia na kierunku ZARZĄDZANIE prowadzone są na profilu praktycznym. Koncepcja kształcenia na tym profilu cechuje się m.in.:

- wysokim udziałem w planie studiów zajęć praktycznych (ćwiczenia, laboratoria i projekty),
- zaangażowaniem w proces kształcenia praktyków z wieloletnim doświadczeniem biznesowym (m.in. Przewodniczący Rady Nadzorczej Wrocławskiego Parku Technologicznego, Senior Associate, Fund Bank of New York Mellon (BNY Mellon), prezes Kancelarii Brokerskiej City Brokers Investment, Menadżer Projektów – Menadżer Zarządzająca „Szlachetna Paczka” – Stowarzyszenie Wiosna, a także kilkudziesięciu praktyków realizujących zajęcia w ramach Globalnych Webinariów MWSLiT (opisanych w dalszej części Raportu),
- szeroko rozwiniętą współpracą z otoczeniem instytucjonalnym i biznesowym (w Konwencie przy Rektorze zasiadają m.in. dyrektor Dolnośląskiego Urzędu Pracy, Prezydent Sudeckiej Izby Przemysłowo – Handlowej, dyrektor Branżowego Centrum Umiejętności w Dziedzinie Logistyki, Prezes Polskiej Unii Transportu, a także liczni reprezentanci krajowych podmiotów gospodarczych m.in. Express Botam sp. z o.o., Colian Logistics sp. z o.o.),
- zajęciami dydaktycznymi z wykorzystaniem narzędzi biznesowych (np. SAP, Anylogic, Flexim),
- zajęciami dydaktycznymi poza programem studiów rozwijającymi kompetencje studentów prowadzone i certyfikowane przez firmę TÜV Thüringen Polska sp. z o.o., a także zajęciami dotyczącymi przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób z niepełnosprawnościami pn. *Projektowanie uniwersalne*,

- zajęciami dodatkowymi kształtującymi kompetencje miękkie (szkolenia z negocjacji, zarządzania zmianą, rozwiązywania konfliktów),
- możliwością zgłębiania wiedzy z kursów nieobjętych programem studiów na kierunku Zarządzanie, a dostępnych dla Studentów na platformie elearningowej. Są to wykłady nagrane głównie przez praktyków - zawierające testy sprawdzające stopień opanowania wiedzy przez studentów, a także materiały dodatkowe – uzupełniające. Ich celem jest rozwijanie zainteresowań studentów w obszarach powiązanych z zarządzaniem, a także wykraczającym poza ten obszar wiedzy i praktyki. Uczelnia posiada ponad 1000 godzin nagrań przygotowanych wg autorskiej koncepcji przez praktyków współpracujących z MWSLiT, a także przez nauczycieli akademickich. Wybrane tematy kursów/przedmiotów z których mogą korzystać studenci kierunku Zarządzanie to: *Lean Manufacturing, Harmonogramowanie produkcji i planowanie zapotrzebowania materiałowego, Planowanie produkcji, Zarządzanie gospodarką materiałową, Zarządzanie procesami logistycznymi - łańcuchy dostaw, Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie i logistykę (MES, APS, SCM...), Logistyczna obsługa handlu elektronicznego, Excel w sprzedaży, Innowacyjne technologie w transporcie, Cyfrowe innowacje w zarządzaniu flotą transportową, Planowanie działań transportowych, Zarządzanie lotniczym transportem pasażerskim i towarowym, System logistyczny gospodarowania pojazdami wycofanymi z eksploatacji, Zarządzanie usługami w przemyśle automotive, Działalność menedżera logistyki*. Wiele kursów zostało także przygotowane w j. angielskim.
- wyjazdami do podmiotów gospodarczych w celu obserwacji procesów gospodarczych realizowanych w przedsiębiorstwach handlowych, usługowych i produkcyjnych,
- seminariami i warsztatami z praktykami (cykl kilkudziesięciu spotkań z praktykami świata gospodarki i nauki realizowany w ramach tzw. Globalnych Webinariów MWSLiT; przykładowa tematyka wykładów:
 - a. dr Dominika Ohana z Torrens University Australia - tytuł: *Zabezpieczanie kariery na przyszłość: Jak odnaleźć się w zmieniającym się świecie pracy?*
 - b. dr Maha Abdelhamid Elsayed Morssi z Arab Academy for Science, Technology and Maritime Transport - tytuł: *Najnowsze trendy w zarządzaniu logistyką w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym,*
 - c. prof. Thadeus Mkamwa z St. Augustine University Of Tanzania - tytuł: *Zasady zarządzania zasobami ludzkimi,*
 - d. dr Nourhan Ahmed Saad Ahmed Elsayed z Arab Academy for Science, Technology and Maritime Transport - tytuł: *Przekraczając granice: skuteczne zarządzanie międzynarodową logistyką w dynamicznie zmieniającym się świecie,*
 - e. Ardita Dorti z Epoka University w Albanii - tytuł: *Informatyczne systemy zarządzania,*
 - f. Moses Shuuya z Namibia University of Science and Technology – tytuł: *Ramy zarządzania innowacjami technologicznymi,*
 - g. prof. Dominic Negussie z St. Augustine University of Tanzania – tytuł: *Przywództwo międzykulturowe: kształtowanie globalnego przywództwa i kompetencji międzykulturowych,*

- h. *prof. Nikodemus Angula z Namibia University of Science and Technology – tytuł: Systemy informacyjne w biznesie,*
- i. *prof. dr Suat Begeç z University of Turkish Aeronautical Association - Zarządzanie strategiczne,*
- j. *dr Elżbieta Kanak - firma Chomar - tytuł: ESG w branży TSL,*
- k. *Saimir Mansaku z Epoka Univeristy w Albanii - tytuł: Zarządzania efektywnością zespołu.*

Wykaz wybranych wykładów otwartych został zamieszczony pod adresem: <https://www.mwsl.eu/na-uczelni/wyklady-goscinne> oraz w aktualnościach na stronie Uczelni.

Powstanie Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu było odpowiedzią założycieli na oczekiwania gospodarki i rynku pracy, który zgłaszał i nadal zgłasza zapotrzebowanie na specjalistów z obszaru szeroko rozumianego zarządzania, logistyki oraz transportu. Był to czas, w którym w Polsce nie istniała żadna wyższa uczelnia kształcąca studentów na kierunku czy w specjalności logistyka. Okres dwudziestu pięciu lat działalności Uczelni na rynku szkolnictwa wyższego zaowocował tym, iż obecnie Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu jest postrzegana w środowisku krajowym oraz międzynarodowym jako wiodąca uczelnia kształcąca specjalistów z dziedziny zarządzania i logistyki.

Potwierdza to m.in. raport międzynarodowej Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), która pisząc o Uczelni podkreśla jej rolę dla gospodarki – twierdząc, iż MWSLiT we Wrocławiu „*umożliwia studentom nabywanie dodatkowej wiedzy i doszkalanie się. Wszyscy studenci mają praktyki w przedsiębiorstwach. Niepubliczna, ukierunkowana na biznes i przemysł Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu, zapewnia firmom logistycznym wyszkolonych profesjonalistów. Większość studentów zatrudniona jest w sektorze logistycznym*”. Prestiż studiów wynikający z jakości kształcenia i umiędzynarodowienia tego procesu budowany jest także przez uprawnienia Uczelni do certyfikacji studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku logistyka przez The Chartered Institute of Logistics and Transport UK. To organizacja zrzeszająca 33 000 specjalistów branży TSL (Transport – Spedycja-Logistyka) w ponad stu krajach. Organizacja ta istnieje od 1919 roku. Obecnie funkcjonuje pod patronatem Księżnej Anny. Uczelnia jest jedyną instytucją w Polsce posiadającą certyfikację tej prestiżowej instytucji, będącą potwierdzeniem najwyższej jakości programu nauczania. Absolwenci studiów na kierunku Logistyka otrzymają certyfikat wydawany przez CILT (UK), który jest dodatkowym atutem na rynku pracy. MWSLiT we Wrocławiu jest jedyną Uczelnią wyższą w Europie Środkowo-Wschodniej, która uzyskała akredytację brytyjskiego instytutu logistycznego.

O pozycji Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu w środowisku naukowym, a także wśród podmiotów gospodarczych, szkół ponadpodstawowych i instytucji publicznych świadczą liczne nagrody i wyróżnienia spośród których warto wymienić m.in.:

- pozycję MWSLiT we Wrocławiu w rankingu PERSPEKTYW (2025: MWSLiT znalazła się na ósmej pozycji w kraju, wśród wszystkich uczelni (publicznych i prywatnych) w kryterium: Absolwent na Rynku Pracy, co pokazuje, iż absolwenci MWSLiT z łatwością znajdują prestiżową, dobrze płatną pracę 2024: MWSLiT znalazła się w pierwszej dziesiątce najlepszych uczelni niepublicznych w Polsce. Jest też najlepszą niepubliczną uczelnią na Dolnym Śląsku. Uczelnia otrzymała najwyższe noty w takich dziedzinach jak: *absolwenci na rynku pracy pod względem zatrudnienia i zarobków* oraz *umiędzynarodowienie*. Wysoko oceniono też ewaluację działalności naukowej; 2023: *Najlepsza specjalistyczna uczelnia logistyczna w Polsce*; Uczelnia otrzymała najwyższe noty w takich dziedzinach jak: *ekonomiczne losy absolwentów, kadra naukowa o najwyższych kwalifikacjach* oraz *umiędzynarodowienie*; 2022: *Najlepsza specjalistyczna uczelnia logistyczna w Polsce*. Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu uzyskała bardzo wysokie noty za *ekonomiczne losy absolwentów, nasycenie kadry osobami o najwyższych kwalifikacjach, ocenę parametryczną* oraz *umiędzynarodowienie*.
- Certyfikat WIARYGODNA SZKOŁA; MWSLiT we Wrocławiu od 2016 roku jest wyróżniana przedmiotowym certyfikatem. Rok 2021 dodatkowo nagrodził MWSLiT we Wrocławiu mianem: *Najbardziej innowacyjnej i kreatywnej uczelnia w Polsce w tworzeniu perspektyw zawodowych* – laureat w kategorii *Najlepsze Polskie Uczelnie Niepaństwowe*.
- Certyfikat DOBRA UCZELNIA – DOBRA PRACA; MWSLiT we Wrocławiu od 2016 roku jest wyróżniana przedmiotowym certyfikatem.
- wyróżnienie *Laur Pracodawców*, a rok 2024 przyniósł wyróżnienie *Progres Roku*.
- Certyfikat UCZELNIA WYŻSZA ROKU; MWSLiT we Wrocławiu od 2020 jest wyróżniana przedmiotowym certyfikatem.
- PREMIUM BRAND; MWSLiT we Wrocławiu w roku 2017 w Rankingu Generalnym Niepublicznych Uczelni Magisterskich Międzynarodowa zdobyła ex aequo 3. miejsce, dzięki czemu wyróżniona została tytułem *Uczelnia Wysokiej Reputacji Premium Brand 2017*. Badane osoby określiły MWSLiT, jako Uczelnię Prestiżową oraz taką, którą chętnie zarekomendowałyby swoim bliskim i dzięki temu w obu tych kategoriach również uczelnia znalazła się na podium. Doceniony został również wkład i zaangażowanie w pracę ze studentami, a tym samym MWSLiT zajęła 2. Miejsce w kategorii *Perspektywy Zawodowe* - po ukończeniu tej uczelni można znaleźć dobrą pracę - tak wskazało 88% badanych.
- DOLNOŚLĄSKI KLUCZ SUKCESU; MWSLiT we Wrocławiu w roku 2017 została laureatem XXI edycji Dolnośląskiego Klucza Sukcesu. Otrzymała wyróżnienie specjalne i tytuł Wiodącej Uczelni Logistycznej w Polsce.

Ewaluacja działalności naukowej, której wyniki Ministerstwo Edukacji i Nauki zaprezentowało w roku 2022 przyznała Uczelni, kategorię naukową B+, która upoważnia MWSLiT we Wrocławiu do nadawania stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego

w procedurze eksternistycznej. Przyznana kategoria naukowa pozwala także na samodzielne tworzenie nowych, pożądanych przez gospodarkę kierunków studiów przypisanych do dyscypliny *Nauki o zarządzaniu i jakości*.

Obecnie Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu kształci studentów na trzech kierunkach studiów:

I. Logistyka

- studia I go stopnia (licencjackie, inżynierskie) i II go stopnia (magisterskie) realizowane w formie stacjonarnej i niestacjonarnej – w języku polskim
- studia I go stopnia (licencjackie) i II go stopnia (magisterskie) realizowane w formie stacjonarnej – w języku angielskim

II. Transport

- studia I go stopnia (licencjackie) i II go stopnia (magisterskie) realizowane w formie stacjonarnej i niestacjonarnej – w języku polskim

III. Zarządzanie

- studia I go stopnia (licencjackie) realizowane w formie stacjonarnej i niestacjonarnej w języku polskim
- studia II go stopnia (magisterskie) realizowane w formie stacjonarnej – w języku angielskim (dotychczas studia nie zostały uruchomione z uwagi na brak wystarczającego zainteresowania kandydatów).

Podstawową rekrutacją na wymienione kierunki kształcenia w Uczelni jest rekrutacja czerwcowo-wrześniowa, lecz ze względu na realizację studiów inżynierskich na kierunku Logistyka, prowadzona jest także rekrutacja styczniowo-lutowa. Corocznie przyjmowanych do Uczelni jest ok. 500 kandydatów.

Zasadnicze zadania dydaktyczne w ramach kierunku ZARZĄDZANIE (i wszystkich innych kierunków studiów) prowadzone są w ramach kształcenia na Wydziale Logistyki i Transportu. Jest to jedyny wydział w Uczelni; posiada on strukturę zakładową. Obok zakładów związanych z prowadzonymi kierunkami nauczania (Zakład Zarządzania, Zakład Logistyki, Zakład Transportu) występują inne jednostki wspomagające proces kształcenia, są to m.in. zakłady: Nauk społecznych, Nauk Podstawowych oraz Studium: Nauki Języków Obcych, Informatyki i Wychowania Fizycznego.

Dla procesu kształcenia istotne znaczenia mają zapisy strategii Uczelni. Tworząc Międzynarodową Wyższą Szkołę Logistyki i Transportu we Wrocławiu przyjęto jako misję wykształcenie menedżerów przygotowanych do zarządzania nowoczesnymi procesami logistycznymi, gotowych do pracy w warunkach współdziałania w zintegrowanej Europie.

Strategia Rozwoju Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu na lata 2022-2027 za misję uznaje kształcenie wysoko ocenianych przez rynek specjalistów z obszaru logistyki i dziedzin jej pokrewnych z uwzględnieniem najnowszych trendów rynkowych, zachowaniem wysokich norm jakościowych oraz międzynarodowych standardów kształcenia. Misji podporządkowane są cele główne, które dotyczą m.in. interdyscyplinarnego edukowania w

obszarze nauk społecznych, a także przygotowania absolwentów do działania w zintegrowanej Europie w dobie globalizacji.

Spełnienia misji - Uczelnia upatruje w odpowiednim doborze programu kształcenia, w zatrudnieniu doświadczonej kadry dydaktycznej oraz szeroko pojętej współpracy z innymi podmiotami.

Zapisany w strategii Uczelni, jej międzynarodowy charakter a także szerokie kontakty z partnerami biznesowymi pozwalają MWSLiT realizować formułę edukacji otwartej poprzez organizowanie gościnnych wykładów specjalistów krajowych i zagranicznych (<https://mwsli.eu/na-uczelni/wyklady-goscinne>), a także wizyt studyjnych w firmach - dotyczy to wszystkich kierunków studiów. Stanowią one element uzupełnienia procesu dydaktycznego, umożliwiającą studentom poszerzenie wiedzy i skonfrontowanie swoich wyobrażeń o zawodzie z rzeczywistością. Jest to możliwe m.in. dzięki współpracy z wieloma uczelniami z Europy i świata oraz wiodącymi firmami sektora TSL.

Dla jakości kształcenia znaczenie ma także współpraca Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu z partnerem strategicznym – uczelnią francuską - program kształcenia MWSLiT we Wrocławiu zapewnia zdobycie wiedzy i kwalifikacji z dziedziny logistyki, transportu, spedycji i zarządzania na europejskim poziomie.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

ZARZĄDZANIE to kierunek o interdyscyplinarnym programie studiów uwzględniającym osiągnięcia i doświadczenie MWSLiT we Wrocławiu w obszarze logistyki, którego celem jest kształcenie kadr dla nowoczesnego społeczeństwa oraz gospodarki stawiającej nieustające wyzwania w zakresie dynamicznego rozwoju technologii i kreowania nowych modeli biznesowych. Wdrażanie różnorodnych innowacji w obszarze obsługi przedsiębiorstw funkcjonujących na rynku oraz znaczne umiędzynarodowienie działalności podmiotów gospodarczych wymaga pozyskiwania specjalistów mogących zarządzać przedsięwzięciami i procesami (w tym logistycznymi) zachodzącymi w podmiotach gospodarczych i instytucjach państwowych, samorządowych i pozarządowych. Kierunek ZARZĄDZANIE przygotowuje absolwentów do aplikowania pozyskanej wiedzy, umiejętności i kompetencji w praktyce gospodarczej, w podejmowanej pracy zawodowej. Kierunek ZARZĄDZANIE to odpowiedź na rosnące zapotrzebowanie rynku pracy na wysoko wyspecjalizowanych pracowników wyposażonych w kompleksową wiedzę z tego zakresu.

Koncepcja kształcenia na kierunku studiów ZARZĄDZANIE nawiązuje do Strategii Rozwoju Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu, przyjętej uchwałą Senatu nr 4/2022 z dnia 27.04.2022 r. Zgodnie z zapisami strategii *„Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu realizuje swoje zadania odwołując się do najlepszych tradycji polskiego szkolnictwa wyższego. Uczelnia kieruje się wartościami cenionymi w środowisku akademickim, do których należą: wolność i godność człowieka, tolerancja bez względu na płeć, cechy narodowe, polityczne lub światopoglądowe, prawda i uniwersalizm nauki oraz wolność badań naukowych i kształcenia. ...”*. Przyjęcie tych wartości miało znaczenie dla wizji Uczelni, gdzie w jej pierwszym punkcie zapisano *„Utrzymanie statusu wiodącej uczelni logistycznej wśród uczelni niepublicznych w kraju i osiągnięcie statusu uczelni o znaczącej pozycji w zakresie kształcenia logistycznego Europejskiej Przestrzeni Szkolnictwa Wyższego.”* Te nadrzędne cele i wartości wpłynęły na kształt misji MWSLiT, którą jest *„kształcenie wysoko ocenianych przez rynek specjalistów z obszaru logistyki i dziedzin jej pokrewnych, z uwzględnieniem najnowszych trendów rynkowych, zachowaniem wysokich norm jakościowych oraz międzynarodowych standardów kształcenia. Misja ta realizowana jest poprzez działalność dydaktyczną i naukowo-badawczą głównie w dziedzinie nauk społecznych. Tak zapisana misja ma swoje odzwierciedlenie w głównych celach Uczelni, tj.: „edukowanie interdyscyplinarne w obszarze nauk społecznych i technicznych; kreowanie postaw aktywnej i twórczej pracy w zespole; przygotowanie do działania w zintegrowanej Europie i dobie globalizacji”*.

Powyższe zapisy mają swoje odzwierciedlenie w rzeczywistej działalności Uczelni, która jest realizowana poprzez: współpracę naukową z innymi uczelniami, wymianę nauczycieli i studentów z uczelniami państw Unii Europejskiej i świata, profesjonalne przygotowanie do pracy w środowisku gospodarczym, kształcenie na wysokim poziomie w powiązaniu

z praktyką, zgodnie z europejskimi standardami oraz z fundamentalnymi wartościami wywodzącymi się z tradycji szkolnictwa wyższego, rozwijanie działalności naukowo-badawczej w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinach naukowych nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse, rozwijanie umiejętności praktycznej aplikacji wiedzy w odniesieniu do społecznych, edukacyjnych oraz ekonomicznych realiów życia zawodowego absolwentów.

Kształcenie na kierunku ZARZĄDZANIE jest programowo skorelowane z potrzebami i oczekiwaniami otoczenia społeczno – gospodarczego i instytucjonalnego. Koncepcja kształcenia jest tożsama z misją Uczelni, gdyż proces kształcenia jest ukierunkowany na potrzeby gospodarki i regionu. Studia dostarczają na rynek specjalistów posiadających wiedzę, umiejętności i kompetencje pożądane do współuczestniczenia w rozwoju społeczeństwa i zawodowego środowiska związanego z pracą w obszarze szeroko rozumianego zarządzania.

Proces opracowywania programów studiów dla studentów pierwszego i drugiego stopnia kierunku *zarządzanie* studiów stacjonarnych i niestacjonarnych miał na celu zaoferowanie kandydatom i przyszłym studentom innowacyjnych treści programowych. Efekty uczenia się opracowane są zgodnie z *Ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zintegrowanym systemie kwalifikacji* (Dz.U. 2016 poz. 64) oraz *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 września 2016 r., w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6–8* (Dz.U. 2016 poz. 1594). Kierunkowe efekty uczenia się dotyczą dziedziny nauk społecznych. Są one sukcesywnie modyfikowane, by sprostać oczekiwaniom studentów oraz otoczenia społeczno-gospodarczego.

Nadrzędnym celem uczelni jest m.in. permanentne doskonalenie planów i programów studiów adekwatnych do misji MWSLiT we Wrocławiu, umiędzynarodowienie kierunków studiów i badań naukowych oraz rozszerzenie współpracy z otoczeniem zewnętrznym.

Studia pierwszego stopnia na kierunku zarządzanie – profil praktyczny służą przekazaniu studentom praktycznych umiejętności oraz wiedzy, które przygotowują ich do samodzielnego formułowania i rozwiązywania problemów w poszczególnych obszarach funkcjonalnych organizacji i w odniesieniu do organizacji jako całości, oraz do sprawowania w niej czynności kierowniczych, zarówno na szczeblach naczelnego kierownictwa, jak i na szczeblach pośrednich i niższych. Podstawę w tym względzie tworzy poznanie istoty, prawidłowości, powstawania, funkcjonowania i rozwoju organizacji – przedsiębiorstw gospodarczych i instytucji publicznych.

W ramach podnoszenia jakości kształcenia (na wniosek reprezentantów Konwentu przy Rektorze MWSLiT) studenci kierunku ZARZĄDZANIE oprócz przedmiotów uwzględnionych w programie i planie Studiów mogą uczestniczyć (nieodpłatnie) w certyfikowanych szkoleniach prowadzonych przez uznaną na rynku i od wielu lat współpracującą z MWSLiT we Wrocławiu – firmę TÜV Thüringen Polska sp. z o.o. W roku akademickim 2025/2026 studenci

ZARZĄDZANIA mają do wyboru następujące szkolenia (certyfikowane), których zakres został wskazany przez otoczenie społeczno – gospodarcze Uczelni:

- **Nowoczesne podejścia i koncepcje zarządzania** (tematyka: Zarządzanie turkusowe, holokracja, teal – nowoczesne formy organizacji pracy; Zwinne zarządzanie (Agile, Scrum, Kanban) w pracy zespołowej i projektowej; Lean Management – warsztat doskonalenia procesów i eliminacji marnotrawstwa; Zarządzanie przez wartości (MBV) jako alternatywa dla klasycznej hierarchii; Organizacja ucząca się – jak rozwijać kulturę uczenia się w firmie),
- **Zarządzanie strategiczne i operacyjne** (tematyka: Tworzenie i wdrażanie strategii organizacji – warsztat strategiczny; Zarządzanie zmianą – jak skutecznie przeprowadzać ludzi przez transformację; Zarządzanie strategiczne w czasach VUCA – elastyczność, adaptacja, myślenie strategiczne; Projektowanie innowacyjnych organizacji; Narzędzia analizy organizacyjnej; Zarządzanie produktem),
- **Kultura organizacyjna i wartości** (Kultura organizacyjna jako źródło przewagi konkurencyjnej, Wartości w organizacji – jak je definiować, wdrażać i żyć nimi na co dzień; Zarządzanie kulturą organizacyjną w czasie zmiany lub kryzysu; Kultura feedbacku – jak budować środowisko otwartej komunikacji i zaufania; Kultura organizacyjna a zaangażowanie i motywacja pracowników – zależności i narzędzia pomiaru),
- **Krytyczne i kreatywne myślenie oraz podejmowanie decyzji** (tematyka: Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności – trening krytycznego myślenia; Rozwiązywanie problemów metodą SCAMPER, Six Thinking Hats i innych narzędzi kreatywności; Kreatywne podejście do zarządzania – jak pobudzać innowacyjne myślenie w organizacji; Design Thinking w praktyce menedżerskiej – rozwiązywanie realnych wyzwań zespołowych),
- **Motywowanie pracowników i zarządzanie zespołem** (tematyka: Motywowanie pracowników w praktyce – narzędzia i mechanizmy XXI wieku; Zarządzanie przez cele (MBO) i feedback – jak rozwijać zaangażowanie zespołu; Motywacja pozafinansowa – jak budować sens pracy i lojalność pracownika; Zarządzanie zespołem zróżnicowanym pokoleniowo – generacje X, Y, Z w jednej firmie; Zarządzanie różnorodnością kulturową – zespoły międzynarodowe; Rola lidera jako coacha – warsztat rozwijający kompetencje wspierające rozwój pracowników),
- **Kompetencje miękkie lidera i przyszłego menedżera** (tematyka: Wystąpienia publiczne i storytelling lidera – jak inspirować zespół; Trening komunikacji menedżerskiej – jak mówić, by być słyszany i rozumiany; Rozwiązywanie konfliktów i negocjacje – warsztat na żywo z analizą przypadków; Budowanie zespołów projektowych – role zespołowe i zasady współpracy; Zarządzanie czasem energią w pracy managera – jak być skutecznym liderem bez wypalenia; Współczesne wyzwania zarządzania – trendy oraz metody reagowania na nie).

Ponadto firma TÜV Thüringen Polska sp. z o.o. może na potrzeby studentów ZARZĄDZANIA zrealizować szkolenia dotyczące: Zrównoważonego rozwoju, CSR, ESG – w praktyce,

Zarządzania zmianą w przedsiębiorstwie, Zarządzania zespołem kryzysowym, Zarządzania projektami: metody i techniki, Społecznej odpowiedzialność biznesu.

Oferta programowa kierunku *Zarządzanie* jest powiązana z dorobkiem naukowym pracowników prowadzących zajęcia na tym kierunku. Główny trzon kadry tego kierunku stanowi 25 pracowników, w tym 15 pracowników etatowych. W kadrze znajduje się:

- 4 profesorów (Bożejko, Jałowicz, Ristvej, Ścibiorek)
- 2 doktorów habilitowanych (Kisperska – Moroń i Szymańska)
- 11 doktorów (m.in. Adamowicz, Borkowska, Jarosz, Jeray, Kruszyński, Landmann, Materac, Pawęska, Susz, Wnuk)
- 7 magistrów (Głowacka, Kaliński, Mazur, Samuł, Słomkowski, Stachowiak, Wiśtocki, Zawisza).

Kształcenie na kierunku ZARZĄDZANIE jest realizowane przez kadrę akademicką posiadającą znaczący dorobek naukowy w obszarze dyscyplin naukowych: nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse. Z uwagi na praktyczny profil kształcenia część kadry stanowią praktycy (np. członkowie rad nadzorczych, bankowcy, brokerzy) zatrudnieni w przedsiębiorstwach (w tym międzynarodowych) reprezentujących różne obszary gospodarki. Standard pracy nauczycieli akademickich (teoretyków i praktyków) jest zabezpieczany przez sprawnie funkcjonujący uczelniany system jakości kształcenia oraz pracę Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia (dr Tomasz Landmann).

Kadra kierunku ZARZĄDZANIE jest zaangażowana w realizację projektów naukowych; przykłady tego typu przedsięwzięć to m.in.:

- **Kompetencje pracownicze organizacji logistycznych w dobie globalizacji logistyki** – zespół badawczy: M. Pawęska, Z. Ścibiorek, Z. Zamiar; przykładowe publikacje: Ścibiorek Z., Pawęska M. 2019: *Determinanty zmian w organizacji*, wyd. Oficyna Wydawnicza ATUT – Wrocławskie Wydawnictwo Oświatowe, Wrocław, Pawęska M. 2023: *Logistic organization personnel - general issues*, Logistics and Transport (57) 1-2, MWSLiT we Wrocławiu, Wrocław, Pawęska M. 2023: *Employee and managerial competences in logistics companies*, Krízový manažment - Ročník 22.; Číslo 1, Žilinská univerzita v Žiline, Słowacja.
- **Przedsiębiorczość i organizacje pozarządowe w Polsce** - determinanty rozwoju - zespół badawczy: M. Borkowska, M. Kruszyński, E. Szymańska; przykładowe publikacje: Kruszyński M. (red.) 2020: *Wybrane problemy rozwoju sektora przedsiębiorstw w Polsce*, Wydawnictwo Naukowe ArchaeGraph, Łódź, Szymańska E., Borkowska M. 2024: *Działalność lokalnych grup działania na obszarach wiejskich województwa dolnośląskiego*, wyd. Oficyna Wydawnicza Aspra-JR, Warszawa, Heraimovych V., Moshenets N., Tripak M., Żuchowski I., Kruszyński, M. 2025: *The role of international tax planning in ensuring the competitiveness of an enterprise in the international market*.

Scientific Bulletin of Mukachevo State University - Series Economics, Mukachevo State University.

- **Organizacja i zarządzanie pomocą humanitarną w likwidacji skutków kryzysów niemilitarnych** - zespół badawczy: T. Landmann, D. Kisperska – Moroń, Z. Zamiar; przykładowe publikacje: Landmann T., Zamiar Z. 2024: *Zarządzanie informacją w pomocy humanitarnej na przykładzie Humanitarnego Klastra Telekomunikacyjnego (ETC)*, *Systemy Logistyczne Wojsk (SLW)* 59 (2), Kisperska Moroń D. 2022: *Organization and design of humanitarian supply chains*, wyd. Oficyna Wydawnicza ATUT – Wrocławskie Wydawnictwo Oświatowe, Wrocław, Landmann T., Zamiar Z. 2022: *Wybrane aspekty kryzysów w kontekście pomocy humanitarnej*, wyd. Oficyna Wydawnicza ATUT – Wrocławskie Wydawnictwo Oświatowe, Wrocław.

W Wydziale Logistyki i Transportu, który jest jednostką organizacyjno-funkcjonalną ukierunkowaną na prowadzenie badań naukowych oraz kształcenie studentów, realizowany jest proces kształcenia na kierunku ZARZĄDZANIE o profilu praktycznym – w ramach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia (studia licencjackie). Uczelnia w ofercie posiada także studia stacjonarne magisterskie (czterosemestralne) o profilu praktycznym – które w założeniu mają być realizowane w języku angielskim, ale dotychczas nie zostały uruchomione z uwagi na niewystarczającą liczbę kandydatów.

W koncepcji kształcenia wzięto pod uwagę zapisy Strategii Rozwoju MWSLiT we Wrocławiu na lata 2022-2027, która mówi, iż „wszystkie programy kształcenia zawierają treści dotyczące Europejskiego Zielonego Ładu”. Zagadnienie EZŁ wpisuje się w realizację drugiego celu strategicznego Uczelni, dotyczącego współczesnych wyzwań gospodarczych i społecznych. Przedmiotowe zagadnienia realizowane są m.in. w ramach kursów: *Zarządzanie łańcuchem dostaw* (sem. III), *Finanse przedsiębiorstw* (sem. IV), *Zarządzanie środowiskowe i ESG* (sem. V).

Koncepcja kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia uwzględnia możliwość (ale nie obowiązek) wykorzystania w procesie dydaktycznym metod i technik kształcenia na odległość. W MWSLiT funkcjonuje bowiem platforma e-learningowa, działająca w oparciu o system Moodle, który umożliwia zdalne nauczanie za pomocą sieci teleinformatycznych. Informacje o sposobie logowania się do systemu oraz jego funkcjonalności widoczne są pod adresem: <https://e-learning.mwsl.eu/login/index.php>.

Kształcenie na studiach pierwszego stopnia (studia licencjackie) jest realizowane w ramach jednej specjalności na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych tj.

— *Zarządzanie przedsiębiorstwem*

Drugi stopień studiów umożliwia kształcenie wyłącznie w formie stacjonarnej w j. angielskim i oferuje kształcenie na specjalności: International Business Management - program, plan studiów oraz efekty uczenia się zostały przyjęte uchwałą Senatu MWSLiT nr 8/2024 z dnia 27.05.2024 r.

Proces kształcenia studentów w MWSLiT realizowany jest w taki sposób, aby mieli oni głęboką znajomość problemów dotyczących szeroko rozumianego zarządzania, ale także podstawowych zagadnień związanych z logistyką – m.in. z uwagi na profil uczelni, a także potencjalne miejsca realizacji praktyk, które w przeważającej mierze związane są z działalnością gospodarczą zogniskowaną wokół logistyki oraz transportu. Na prośbę Konwentu przy Rektorze, a także na wniosek innych kooperujących z uczelnią podmiotów gospodarczych do programu i planu studiów dodano przedmioty takie jak:

- Wstęp do logistyki
- Logistyka zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji
- Infrastruktura logistyczna
- Spedycja krajowa i międzynarodowa.

Przekazywana studentom wiedza i wykształcenie są wysoko oceniane przez pracodawców. Potwierdzają to opinie pracodawców i przywołanego już Konwentu Uczelni, który obraduje minimum raz w roku, przy czym konsultacje indywidualne z poszczególnymi reprezentantami prowadzone są na bieżąco – w ramach potrzeb (dokumentacja w tym zakresie, tj. listy uczestników, opinie pracodawców są dostępne w Uczelni).

Definiowana, poprzez opis podstawowych kompetencji, sylwetka absolwenta kierunku ZARZĄDZANIE ma swoje odniesienie do Strategii Rozwoju Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu na lata 2022-2027. Absolwent kierunku ZARZĄDZANIE, studiów licencjackich pierwszego stopnia, to specjalista z dobrą znajomością gospodarki, ekonomii i zarządzania, który jest przygotowany do samodzielnego formułowania i rozwiązywania problemów w poszczególnych obszarach funkcjonalnych organizacji i w odniesieniu do organizacji jako całości oraz do sprawowania w niej czynności kierowniczych, zarówno na szczeblach naczelnego kierownictwa, jak i na szczeblach pośrednich i niższych. Podstawę w tym względzie tworzy poznanie istoty, prawidłowości i problemów powstawania, funkcjonowania, przekształcania, rozwoju i współdziałania organizacji – przedsiębiorstw gospodarczych i instytucji publicznych.

W czasie studiów student zostaje wyposażony w wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, ekonomii i innych nauk – w tym pokrewnych. Wiedza (kompetencje, umiejętności) ta dotyczy spełniania związanych z działalnością organizacji funkcji podstawowych, kierowniczych (zarządzania) i pomocniczych (stanowiących obsługę funkcji podstawowych i kierowniczych).

W celu właściwej realizacji wymienionych funkcji wymagane jest nabycie przez studenta wiedzy z zakresu wykorzystania w procesie zarządzania koncepcji, metod, technik i narzędzi zarządzania. Z całością ma związek przyswojenie określonej wiedzy ogólnej oraz kształtowanie w procesie kształcenia wrażliwości etyczno-społecznej, otwartości na racje drugiej strony, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim. Absolwent studiów pierwszego stopnia zna język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego i jest przygotowany do podjęcia studiów drugiego stopnia. Jest gotowy do pracy w charakterze specjalisty organizacji i zarządzania oraz kierownika niższego i średniego szczebla zarządzania w organizacjach o

charakterze gospodarczym lub publicznym, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Absolwent studiów drugiego stopnia jest wyposażony w pogłębioną i poszerzoną wiedzę teoretyczną i praktyczną z dziedziny nauk społecznych w dyscyplinie naukowej nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse.

Programy studiów pierwszego i drugiego stopnia są dostosowywane do zmian zachodzących w otoczeniu społeczno-gospodarczym, a wpływ na koncepcję oraz dokonywanie modyfikacji mają interesariusze wewnątrzni oraz zewnątrzni. W pracach nad koncepcją oraz doskonaleniem programu kształcenia udział biorą zarówno członkowie Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia, a także przedstawiciele, praktycy z otoczenia społeczno-gospodarczego (Konwent przy Rektorze MWSLiT we Wrocławiu). Prace te mają zarówno charakter formalny jak i nieformalny. Wszelkie sugestie zgłaszane przez praktyków biznesu, pracowników realizujących zajęcia na kierunku ZARZĄDZANIE oraz studentów są rozpatrywane podczas spotkań Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia, w skład której wchodzi: Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego wskazani przez Rektora, Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, Władze Wydziału (Dziekan, Prodziekani) oraz przedstawiciele samorządu studentów. Nieformalny aspekt doskonalenia programu kształcenia związany jest przede wszystkim z rozmowami prowadzonymi podczas spotkań konferencyjnych, targów, a także innych wydarzeń branżowych. Spotkania te stanowią jeden z najważniejszych elementów kształtowania programu kształcenia, gdyż pozwalają na rozszerzenie sieci kontaktów, co następnie bezpośrednio przekłada się na ostateczny kształt i zakres współpracy z otoczeniem. Wynikiem współpracy z otoczeniem są odbywające się wyjazdy studyjne, dedykowane dla studentów kierunku ZARZĄDZANIE. Istotnym aspektem koncepcji kierunku ZARZĄDZANIE jest angażowanie praktyków biznesu oraz osób z doświadczeniem zawodowym do modyfikacji programów studiów oraz prowadzenia zajęć na omawianym kierunku. Pracownicy posiadają wysokie kompetencje oraz bogate doświadczenie zawodowe umożliwiające kształcenie na bardzo wysokim poziomie teoretycznym i praktycznym.

Zmodyfikowany zestaw efektów uczenia się oraz program studiów na kierunku ZARZĄDZANIE, pierwszego i drugiego stopnia został dostosowany do Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Efekty uczenia się dla pierwszego stopnia przypisane są do dziedziny nauk społecznych, dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości - 65%, ekonomia i finanse – 25% i inne 10%. Na drugim stopniu kształcenia efekty uczenia się przypisane są do dziedziny nauk społecznych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości w 71%, pozostałe 29% przypisano m.in. do dyscypliny ekonomia i finanse, nauki prawne i inne. Na studiach licencjackich pierwszego stopnia przyjęto efektów w zakresie wiedzy – 10, umiejętności - 13 i kompetencji społecznych – 4. Natomiast na studiach drugiego stopnia: w zakresie wiedzy – 10 efektów uczenia się, umiejętności - 10 i kompetencji społecznych – 4, obejmujących Polskie Ramy Kwalifikacji dla poziomu 7.

Koncepcja, cele i treści programowe kierunku ZARZĄDZANIE obejmują wiedzę, kompetencje i umiejętności z dyscyplin przypisanych do kierunku. Kadra naukowo-dydaktyczna specjalizuje

się w prowadzeniu badań w wyżej wymienionych obszarach, co zapewnia wysoki poziom kształcenia poprzez dostarczanie wyspecjalizowanej wiedzy w teorii i praktyce. Efekty uczenia dla licencjackich studiów pierwszego stopnia mają charakter podstawowy, większy stopień szczegółowości występuje na studiach drugiego stopnia. Praktyczny profil kształcenia na studiach pierwszego stopnia przejawia się w szczególności w nabytych przez absolwentów umiejętnościach, między innymi: K1_UO3_Z_P (*potrafi identyfikować i formułować zadania problemowe oraz wykorzystywać przy ich rozwiązywaniu metody analityczne i symulacyjne oraz potrafi dokonać oceny ekonomicznej prezentowanych rozwiązań*), K1_UO4_Z_P (*potrafi projektować, w struktury organizacyjne, zgodnie z obowiązującymi systemami normatywnymi i regułami, a także wdrażać proponowane rozwiązania*), K1_UO8_Z_P (*potrafi prawidłowo interpretować zjawiska i procesy zachodzące w przedsiębiorstwie oraz w jego otoczeniu; potrafi prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi właściwych dla zarządzania*).

Na studiach drugiego stopnia są to dla przykładu umiejętności: K1_UO4_Z_P (*potrafi tworzyć różne formy działalności gospodarczej, w tym start-upy, oraz realizować różne formy aktywności społecznej posługując się zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania i ekonomii*), K1_UO5_Z_P (*potrafi zarządzać zasobami materialnymi i niematerialnymi organizacji oraz wdrażać innowacje z uwzględnieniem zasad ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego*), K1_UO6_Z_P (*potrafi wykorzystywać narzędzia matematyczne i statystyczne oraz współczesne narzędzia informatyczne i marketingowe do wspomagania procesów podejmowania decyzji w instytucjach i podmiotach gospodarczych*) Efekty uczenia uwzględniają komunikowanie się w języku obcym, pierwszy stopień - licencjat: K1_W10_Z_P (*posiada wiedzę dotyczącą ekonomicznych, marketingowych, językowych, społecznych, technicznych, prawnych i organizacyjnych zagadnień związanych z realizowaną specjalnością kształcenia, a także ma wiedzę na temat zasad ochrony własności intelektualnej, przemysłowej i praw autorskich*) oraz K1_UO7_Z_P (*posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych i wystąpień publicznych zarówno w języku polskim, jak i obcym na poziomie zgodnym z wymaganiami określonymi dla poziomu B2. Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych*); drugi stopień: K1_W10_Z_P (*posiada pogłębioną wiedzę w zakresie etyki biznesu i społecznej odpowiedzialności biznesu, zasad i regulacji wspólnotowego prawa gospodarczego oraz znaczenia i zastosowania kompetencji językowych w środowisku międzynarodowym (międzykulturowym)*) i K1_UO2_Z_P (*potrafi analizować i wykorzystywać zależności między strukturami instytucji społecznych, w tym powiązania przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych, w kontekście krajowym i międzynarodowym posługując się w tym celu językiem obcym na poziomie B2+*) oraz kompetencje społeczne, tj.: pierwszy stopień - licencjat: np. K1_KO2_Z_P (*potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, jest przygotowany do kreowania i organizowania projektów gospodarczych*), K1_KO4_Z_P (*posiada kompetencje z zakresu komunikacji społecznej i budowania relacji interpersonalnych w organizacji oraz rozumie istotę i znaczenie zarządzania kapitałem ludzkim*) oraz drugi stopień: np. K1_KO2_Z_P (*potrafi działać w sposób przedsiębiorczy rozwiązując złożone problemy z obszaru zarządzania przy uwzględnieniu zmieniających się uregulowań prawnych oraz biorąc pod uwagę kształt otoczenia bliższego i dalszego*),

K1_K04_Z_P (potrafi współdziałać i podejmować biznesowe przedsięwzięcia w środowisku międzynarodowym wykorzystując do tego narzędzia charakterystyczne dla zarządzania procesami i modelami biznesowymi).

Kształcenie na kierunku ZARZĄDZANIE oparte jest na profilu praktycznym, realizowanym zarówno na studiach pierwszego, jak i drugiego stopnia. Studia pierwszego stopnia trwają 6 semestrów. Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów wynosi 180. Studia drugiego stopnia trwają 4 semestry. Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów wynosi 120.

Efekty uczenia się na kierunku zarządzanie zostały dostosowane do *Rozporządzenia MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji*. Zestaw efektów uczenia się dla studiów pierwszego stopnia składa się z 27 efektów (10 efektów w zakresie wiedzy, 13 w zakresie umiejętności i 4 w zakresie kompetencji społecznych). Z kolei zestaw efektów uczenia się dla studiów drugiego stopnia obejmuje 24 efekty (10 efektów w zakresie wiedzy, 10 w zakresie umiejętności i 4 w zakresie kompetencji społecznych). Efekty uczenia się są uszczegółowione i znajdują odzwierciedlenie w kartach przedmiotów/ sylabusach zgodnie z treścią matrycy osiągania efektów uczenia się (zawartej w programie studiów I i II stopnia).

Efekty uczenia w szczegółowy sposób określają zdobywaną przez studentów wiedzę, umiejętności oraz kompetencje zawodowe. Są one ściśle powiązane z koncepcją kształcenia dla każdego z poziomów oraz prowadzonymi badaniami naukowymi. Przypisanie poszczególnych efektów do przedmiotu określone zostało w matrycach pokrycia dla studiów licencjackich oraz magisterskich. Potwierdzeniem osiągnięcia kompetencji związanych z poszczególnymi efektami są zaliczenia przedmiotów uzyskiwane przez studentów w trakcie trwania roku akademickiego.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Na kierunku ZARZĄDZANIE nie odbywała się dotychczas wizytacja Polskiej Komisji Akredytacyjnej	
...		

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Obowiązujący Program kształcenia dla studiów pierwszego stopnia licencjackich stacjonarnych i niestacjonarnych (profil praktyczny) został zatwierdzony Uchwałą nr 17/2023 Senatu Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu z dnia 13 kwietnia 2023 r., w sprawie przyjęcia planu studiów i programu studiów na kierunku ZARZĄDZANIE. Został on także skonsultowany i posiada akceptację Samorządu Studentów MWSLiT. Z kolei program kształcenia dla studiów drugiego stopnia został zatwierdzony Uchwałą nr 8/2024 Senatu Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu z dnia 27.05.2024 r., w sprawie utworzenia kierunku studiów ZARZĄDZANIE na studiach drugiego stopnia prowadzonych w języku angielskim oraz przyjęcia efektów uczenia się, planu studiów i programu studiów.

Treści kształcenia zostały powiązane z dyscyplinami naukowymi, do których przyporządkowany jest kierunek studiów i dostarczają studentom wiedzę, kompetencje społeczne i umiejętności, w tym znajomość języka obcego. Programy studiów zostały przygotowane w oparciu o wyspecjalizowaną kadrę dydaktyczną, prowadzącą badania naukowe w zakresie przypisanych dyscyplin oraz posiadających praktyczne doświadczenie zawodowe oraz obejmują kluczowe treści umożliwiające zastosowanie ich w działalności zawodowej absolwentów kierunku.

Programowi kształcenia dla licencjackich studiów pierwszego stopnia przypisano ogółem 180 punktów ECTS możliwych do uzyskania w trakcie 6 semestrów (30 punktów ECTS w każdym semestrze) i realizowanych w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Łączna liczba godzin wynosi na studiach stacjonarnych: 5080, zaś na studiach niestacjonarnych 4890. Plan studiów obejmuje całkowity nakład pracy studenta niezbędny do uzyskania wszystkich przyjętych efektów uczenia się, uwzględnia uczestnictwo w zajęciach wymagających bezpośredniego udziału studentów i nauczycieli akademickich oraz samodzielną pracę własną.

W ramach studiów stacjonarnych 104 punktów ECTS, stanowiących 58%, realizowanych jest w postaci zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów, pozostałe punkty ECTS odzwierciedlają nakład samodzielnej pracy studentów niezbędny do uzyskania zakładanych efektów uczenia się. W przypadku studiów niestacjonarnych, w postaci zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów, realizowanych jest 99 punktów ECTS (55%).

Na studiach licencjackich pierwszego stopnia program studiów zawiera moduły kształcenia planowane w następujących grupach zajęć:

- a) treści podstawowe i kierunkowe - zajęcia z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty uczenia się dla określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia,
- b) moduły specjalnościowe,
- c) repetytorium dyplomowe,
- d) wychowanie fizyczne dla studiów stacjonarnych w wymiarze 60 godzin 0 ECTS,
- e) lektoraty języków obcych,
- f) praktyka zawodowa w wymiarze 960 godzin.

Program studiów obejmuje zajęcia ogólne, które pozwalają studentom rozwijać szeroką wiedzę oraz umiejętności społeczne. Część praktyczna programu obejmuje natomiast formy dydaktyczne wymagające bezpośredniej współpracy studentów z kadrą akademicką (takie jak ćwiczenia, laboratoria, projekty, zajęcia sportowe czy lektoraty), a także samodzielną pracę studenta związaną z odbywaniem praktyk oraz przygotowaniem do zajęć.

Szczegółowe parametry planu studiów licencjackich spełniają wymagania Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w brzmieniu: studia są prowadzone w formie: studiów stacjonarnych, w ramach których co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów jest uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (Art. 63.1. ust. 1). Plan studiów jest zgodny także z zapisem przywołanej ustawy, który stwierdza, iż.: studia są prowadzone na poziomie praktycznym, na którym ponad połowa punktów ECTS jest przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (Art. 64.2. ust. 1).

Wymagane wskaźniki charakteryzujące studia niestacjonarne również są spełnione.

Grupa treści podstawowych i kierunkowych zawiera 30 przedmiotów (30 na studiach stacjonarnych i 29 na studiach niestacjonarnych – tam nie są prowadzone zajęcia z wychowania fizycznego) w tym repetytorium i dwa języki obce obejmujące cztery opcjonalne języki (angielski, francuski, niemiecki, polski – dla obcokrajowców) realizowane na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy, co umożliwia studentom posługiwanie się słownictwem specjalistycznym z zakresu zarządzania w danym języku. W planie studiów umieszczono także praktyki zawodowe. W grupie przedmiotów specjalnościowych wyodrębniono 10 kursów (wybieranych spośród 20) realizowanych w semestrach 4-6.

Przygotowanie do egzaminu dyplomowego jest realizowane w ramach przedmiotu Repetytorium Dyplomowe, któremu przypisano 8 ECTS. Dodatkowo, studenci zaliczają przedmiot „Projektowanie uniwersalne”, którego celem jest zapoznanie studentów z filozofią projektowania produktów i otoczenia w taki sposób, by mogły być one użyte przez wszystkich ludzi, w możliwie szerokim zakresie, bez potrzeby adaptacji lub specjalnego projektowania. W semestrze szóstym studenci w ramach podnoszenia kompetencji językowych realizują jeden kurs w języku angielskim (jest to przedmiot dodatkowy spoza planu studiów). Dokonują Oni wyboru spośród kursów:

— Organizational methods and techniques,

- Green Logistics,
- European Green Deal and the Fit for 55 package,
- Commercial and distribution networks,
- European integration,
- Circular economy,
- Sales Strategies and Employer Branding,
- Negotiations.

Układ przedmiotów w ramach studiów pierwszego stopnia został przygotowany w taki sposób, aby student nabywał wiedzę, kompetencje i umiejętności cyklicznie, od bardziej ogólnych zagadnień (pierwsze semestry) do bardziej wyspecjalizowanych modułów (semestry kolejne). Drugi stopień studiów dostarcza specjalistycznej wiedzy i praktycznych umiejętności na dużym poziomie szczegółowości i dokładności.

Program kształcenia dla studiów drugiego stopnia (wyłącznie w j. angielskim) obejmuje ogółem 120 punktów ECTS możliwych do uzyskania w trakcie 4 semestrów realizowanych w formie studiów stacjonarnych. Ogólna liczba godzin na studiach stacjonarnych wynosi – 3236, w tym w realizacji z udziałem wykładowców i studentów 1648. Plan studiów obejmuje całkowity nakład pracy studenta niezbędny do uzyskania wszystkich przyjętych efektów uczenia się, uwzględnia uczestnictwo w zajęciach wymagających bezpośredniego udziału studentów i nauczycieli akademickich oraz samodzielną pracę własną. W ramach studiów stacjonarnych 66 punktów ECTS, stanowiących 55% programu kształcenia, realizowanych jest w postaci zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów, pozostałe punkty ECTS odzwierciedlają nakład samodzielnej pracy studentów niezbędny do uzyskania zakładanych efektów uczenia się. Program studiów drugiego stopnia zawiera moduły kształcenia planowane w następujących grupach zajęć:

- a) treści podstawowe i kierunkowe - zajęcia z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty uczenia się dla określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia;
- b) moduły specjalnościowe;
- c) proseminarium, seminarium magisterskie oraz praca dyplomowa;
- d) praktyka;
- e) lektorat języka obcego.

W programie studiów zawarte zostały zajęcia o charakterze ogólnym, umożliwiające studentom zdobycie wszechstronnej wiedzy oraz kompetencji społecznych. Zajęcia o charakterze praktycznym obejmują formy dydaktyczne wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów (ćwiczenia, laboratoria, projekty, lektoraty) oraz samodzielną pracę studenta związaną z realizacją praktyk oraz przygotowaniem do zajęć praktycznych. Program obejmuje również zajęcia realizowane technikami nauczania na odległość, w ramach których realizuje się e-wykłady, projekty, e-ćwiczenia i testy sprawdzające wiedzę.

Szczegółowe wskaźniki planu stacjonarnych studiów drugiego stopnia są spełnione i wynoszą:

- a) łączna liczba punktów ECTS, którą student studiów stacjonarnych musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów wynosi 55%,
- b) łączna liczba punktów ECTS, którą student studiów stacjonarnych musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych wynosi 64%,
- c) procentowy udział punktów ECTS, które student uzyskuje realizując moduły kształcenia podlegające wyborowi wynosi 37%.

Grupa treści kierunkowych na studiach drugiego stopnia zawiera 16 przedmiotów w tym język obcy w zarządzaniu obejmujący cztery opcjonalne języki realizowane na poziomie biegłości B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy, co umożliwia studentom posługiwanie się słownictwem specjalistycznym z zakresu zarządzania w danym języku. Uzupełnieniem przedmiotów kierunkowych są cztery przedmioty przypisane do specjalności *International Business Management* – wybierane z 8 możliwych kursów.

Na studiach magisterskich w j. angielskim (wyłącznie w formie stacjonarnej) utworzono jedną specjalność.

Przygotowanie pracy dyplomowej realizowane w ramach przedmiotów: „Proseminarium”, „Seminarium magisterskie” i „Praca dyplomowa” obejmuje m.in. organizację pisania pracy dyplomowej (formułowanie celów, problematyka, metodyka, rezultat) i przygotowuje studentów do myślenia problemowego i udziału w dyskusji wokół określonego tematu pracy dyplomowej, analizy i interpretacji tekstów zawartych w literaturze źródłowej oraz interpretacji wyników przeprowadzonych badań empirycznych a także formułowania i prezentowania własnych myśli dotyczących rozwiązywanego problemu. Dodatkowo, studenci zaliczają przedmiot „Projektowanie uniwersalne”, którego celem jest zapoznanie studentów z filozofią projektowania produktów i otoczenia w taki sposób, by mogły być one użyte przez wszystkich ludzi, w możliwie szerokim zakresie, bez potrzeby adaptacji lub specjalnego projektowania.

Treści programowe realizowane na kierunku ZARZĄDZANIE zarówno na studiach pierwszego, jak i drugiego stopnia (studia wyłącznie w j. angielskim – stacjonarne) w ramach poszczególnych przedmiotów są ściśle powiązane z kierunkowymi efektami uczenia się i zostały dobrane w taki sposób, aby zrealizować zakładane efekty uczenia się.

Zastosowane metody kształcenia w procesie dydaktycznym zarówno na studiach pierwszego i drugiego stopnia mają na celu stworzenie możliwości aktywizujących samodzielne zdobywanie wiedzy i umiejętności przez studentów.

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału studentów i nauczycieli akademickich realizowane są w ramach następujących form dydaktycznych:

- wykłady - zajęcia audytoryjne prowadzone w formie wykładów podających (informacyjnych) oraz problemowych, konwersatoryjnych, z wykorzystaniem m.in.: prezentacji multimedialnej,
- e-wykłady – zajęcia realizowane w trybie synchronicznym (online), spełniające postulat obecności wykładowcy i studentów w tym samym czasie podczas zajęć realizowanych na odległość w tym także różne formy weryfikacji wiedzy (*uczelnia po okresie pandemii praktycznie zaprzestała stosowania tej formy dydaktycznej, a jej wykorzystanie jest sporadyczne – np. na wyraźną prośbę studentów lub w przypadku wykładów otwartych – dodatkowych*),
- ćwiczenia - zajęcia o charakterze praktycznym prowadzone w małych grupach, z wykorzystaniem takich metod dydaktycznych jak np.: gra biznesowa, gra kierownicza, analiza tekstów z dyskusją, symulacja komputerowa, praca w grupach, dyskusja, rozwiązywanie zadań, burza mózgów itd.,
- projekty - zajęcia o charakterze praktycznym prowadzone w grupach wyodrębnionych w ramach grup audytoryjnych, o charakterze kształcenia problemowo-projektowego, którego celem jest inicjowanie aktywnych zachowań oraz kierowanie i nadzorowanie praktycznych działań studentów, prowadzonych w celu rozwiązania problemu i podejmowania decyzji,
- laboratoria - zajęcia o charakterze praktycznym prowadzone w laboratorium z użyciem sprzętu informatycznego,
- lektoraty - zajęcia kursowej nauki języka obcego,
- wychowanie fizyczne - zajęcia o charakterze praktycznych, rozwijające kulturę fizyczną i kształtujące potrzebę ruchu, realizowane dla studiów stacjonarnych,
- repetytorium - zajęcia prowadzone w małych grupach, których celem jest przygotowanie do egzaminu dyplomowego,
- zaliczenia i egzaminy - weryfikacja efektów kształcenia poszczególnych modułów kształcenia, prowadzona w siedzibie Uczelni po zakończeniu wszystkich form dydaktycznych w ramach danego modułu. Polega na końcowej kontroli i ocenie stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia dla danego modułu.

W ramach pracy własnej student samodzielnie realizuje następujące formy kształcenia:

- przygotowanie do zajęć – utrwalanie i powtarzanie materiału, opracowywanie zadań, projektów, studium przypadków, testów itp., zlecanych w ramach form dydaktycznych m.in. o charakterze praktycznym,
- e-learning asynchroniczny – studiowanie treści zajęć opracowanych przez wykładowcę, rozwiązywanie zadań (także testów) weryfikujących wiedzę oraz konsultacje z prowadzącym wykładowcą w zakresie realizowanego przedmiotu,
- przygotowanie do zaliczeń i egzaminów,
- przygotowanie do egzaminu dyplomowego.

Formy prowadzenia zajęć związane są z organizacją procesu dydaktycznego i zagospodarowaniem posiadanych zasobów edukacyjnych. Studenci kierunku uczestniczą

w różnych formach zajęć dydaktycznych: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach i projektach. Wykłady są prowadzone przez doświadczonych dydaktyków i uznanych specjalistów w danej dziedzinie, posiadających stopień naukowy doktora, doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora. Dopuszcza się, na podstawie upoważnienia Senatu Uczelni, by zajęcia wykładowe realizowali specjaliści – praktycy. W takim przypadku pieczę nad specjalistami - praktykami mają, wyznaczeni zarządzeniem dziekana, doświadczeni nauczyciele akademicki ze stopniem lub tytułem naukowym. Oprócz tradycyjnych form aktywnych zajęć, jak ćwiczenia w grupach, czy zajęcia laboratoryjne, studenci biorą udział w takich formach jak: warsztaty, treningowe formy zajęć także realizowanie indywidualnych lub zespołowych form pracy studentów przez metodę analizy przypadków, opracowywanie i publiczne prezentowanie projektów w ramach warsztatów diagnostyczno-projektowych.

Formy kształcenia mają swoje odzwierciedlenie w stosowanych metodach kształcenia. W Uczelni istotną rangę nadaje się stosowanym przez nauczycieli akademickich sposobom realizacji zajęć obejmującym ich pracę i współpracę ze studentami. Zarówno formy zajęć, jak i metody kształcenia ujęte w programie kształcenia kierunku Logistyka podporządkowane są uzyskaniu przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Temu służy opracowana dokumentacja opisująca program kształcenia, zawierająca szczegółowe wytyczne i wskazówki o charakterze praktycznym. Także temu służy alokacja zasobami edukacyjnymi kierunku.

Organizacja zajęć dydaktycznych odbywa się na podstawie zawartych w planach studiów założeń programu kształcenia w zakresie: przedmiotów, ich rozmieszczenia w semestrach, rygoru zaliczenia, liczby godzin poszczególnych form i metod dydaktycznych wynikających z punktów ECTS. Zajęcia dydaktyczne na studiach stacjonarnych planowane są od poniedziałku do piątku, a w przypadku studiów niestacjonarnych w soboty i niedziele. Harmonogram zajęć w przypadku studiów stacjonarnych uwzględnia stały rozkład zajęć, polegający na cyklicznym powtarzaniu zajęć w te same dni. Inaczej wygląda natomiast harmonogram w przypadku zajęć niestacjonarnych, gdzie układ zajęć jest dostosowany do terminów zjazdów i możliwości realizacyjnych wykładowców. Plan ten jest stały dla semestru tak jak dla studiów stacjonarnych. W planowaniu zajęć uwzględnia się zestandaryzowane liczebności grup zajęciowych. Jest to określone w Zarządzeniu Dziekana nr 05/2025 Dziekana Wydziału Logistyki i Transportu w sprawie realizacji zajęć przez pracowników Wydziału Logistyki i Transportu w roku akademickim 2025/2026 z dnia 9.09.2025 r. Zgodnie z tym zarządzeniem w Uczelni obowiązują następujące liczebności grup dydaktycznych:

- a) wykłady ogólne – 80 - 120 osób, liczba ta może być wyższa jeżeli są do dyspozycji sale o większej pojemności,
- b) ćwiczenia – do 40 osób,
- c) lektoraty – do 20 osób,
- d) laboratoria wymagające szczególnego nadzoru i kontroli ze strony nauczyciela akademickiego oraz laboratoria komputerowe – do 25 osób,

- e) seminaria dyplomowe – zalecana liczebność 20 osób, możliwe wykorzystanie grup ćwiczeniowych,
- f) praca dyplomowa – od 6 do 10 dyplomantów dla promotora w ramach danego toku kształcenia.

W Uczelni dopuszcza się organizowanie zajęć o charakterze ogólnouczelnianym (wykłady otwarte i specjalistyczne prowadzone przez praktyków przemysłu) oraz wybieralnym poza ogólnym schematem planowania, dzięki czemu możliwe jest zapewnienie większej różnorodności i dostępności proponowanych zajęć.

Tylko na dwa pierwsze miesiące roku akademickiego 2025/2026 studenci kierunku ZARZADZANIE będą mieli możliwość uczestniczenia w wykładach otwartych prowadzonych przez praktyków:

- członek Powiatowej Rady Rynku Pracy w Jeleniej Górze; doradca w Ośrodku Wsparcia Ekonomii Społecznej w Jeleniej Górze; ekspert Sudeckiego Instytutu Rozwoju Regionalnego – mgr Sławomir Mazurek (temat: *Bezrobocie w praktyce lokalnej: wyzwania, strategie i narzędzia zarządzania rynkiem pracy*),
- reprezentant Bank of New York Mellon – mgr Łukasz Zawisza (temat: *Zarządzanie ryzykiem walutowym i przeciwdziałanie podejrzanym transakcjom międzynarodowym w praktyce bankowej*),
- prezes Kancelarii Brokreskiej City Brokers Investment – dr Grzegorz Wiśniewski (temat: *Zarządzanie ryzykiem i strategiczne decyzje w działalności brokerskiej – praktyczne wyzwania i doświadczenia kancelarii inwestycyjnej*),
- Główna Księgowa Ambasady RP w Berlinie – Klaudia Sadecka-Kurtiak (temat: *Zarządzanie finansami i kontrola budżetowa w organizacjach dyplomatycznych – praktyczne wyzwania i doświadczenia*).

W dniach 7 i 9 października 2025 r., zaplanowano dla studentów także wykłady z udziałem akademików z uczelni zagranicznych:

- **dr Gamariel Mbonimana:** *Understanding the Sources of Supply Chain Complexity: A Practical and African Perspective*,
- **prof. Callixte Kabera:** *Global Entrepreneurship in Emerging Market*,
- **dr Judith Wanda:** *Academic Mobility and Development: The Impact of Europe and Sub-Saharan Africa Exchange*,
- **prof. Teresia Kaulihowa:** *Bridging Applied Economics for Logistics and Transport: Comparative Perspectives from Southern Africa and Europe*,
- **prof. Iryna Zarubinska:** *Aviation Risk Assessment Procedure for the Future Transport Leaders*,
- **dr Caroline Oloo:** *Logistics and Market Integration: Entrepreneurial Pathways Across Global Value Chains from Maseno University*,
- **Samuel Makuza:** *Understanding the role of Air Transport in Logistics and Supply Chain Management: A case study of Rwanda from Rwanda Polytechnic*.

Elastyczność organizacji zajęć dotyczy ponadto form i metod dydaktycznych wspierających tradycyjne kształcenie i obejmuje konsultacje oraz możliwość pracy na platformie e-learningowej. Planowanie różnorodnych form, poza wyznaczonymi zjazdami, pozwala na zapewnienie dogodnego i częstszego kontaktu studenta z nauczycielami akademickimi. Sprzyja temu również wykorzystanie - jako środka komunikacji – systemu informatycznego Uczelni, gdzie moduł Wirtualny Dziekanat jest medium kontaktu Uczelni, nie tylko dziekanatu, ze studentami. To w tym module systemu studenci mają dostęp do zarządzeń dziekana, regulaminów, ogłoszeń wewnętrznych i dyspozycji.

Realizacja ujętych w programie kształcenia form i metod dydaktycznych jest szczegółowo opisana w Uczelnianym Systemie Jakości Kształcenia, a także w Zarządzeniu nr 12/2022 Dziekana Wydziału Logistyki i Transportu w sprawie weryfikacji efektów uczenia się. Znaczenie w opisywanym obszarze mają także zapisy w Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną, który został przyjęty uchwałą Senatu nr 8/2023 z dnia 14 września 2023 roku.

Dostosowanie programu studiów do PRK sprawia, że szczegółowe określanie nakładu pracy nauczyciela akademickiego na podstawie liczby godzin zajęć w planie studiów (godzin kontaktowych) jest adekwatne do zmian zachodzących w sposobie realizacji procesu kształcenia. Wykładowca przedmiotu, który musi całościowo, czy wręcz systemowo programować swoją pracę i pracę innych współpracowników, rozumiejąc relacje pomiędzy stosowanymi formami i metodami w kontekście efektów uczenia się, staje się „mentorem”, który prowadzi swój zespół i studentów do osiągnięcia zakładanych celów. Szczególnie ważnym zagadnieniem w opisie programu kształcenia jest weryfikacja efektów uczenia się. Z analizy współzależności efektów uczenia się wynika, że miejscem rzeczywistej weryfikacji tych efektów są przedmioty planu studiów. Weryfikacja efektów jest rozumiana jako sprawdzenie wyników pracy studenta i określenie, czy zostały przez niego osiągnięte zdefiniowane efekty uczenia się. Dobrze opracowane przez wykładowców i zweryfikowane przez dziekana sylabusy są narzędziem walidacji efektów uczenia się. Wykładowcy, zgodnie z zarządzeniem Dziekana, są także zobowiązani do gromadzenia dokumentacji egzaminacyjnej (np. zestawów pytań egzaminacyjnych, testów, projektów itp.), która pozwoli sprawdzić osiągnięcie efektów uczenia się. Przyjęto, że osiągnięcie założonych efektów przez studenta stanowi podstawę do zaliczenia przedmiotu. Ocena ta jest wyrażona w wielowartościowej skali określonej Regulaminem Studiów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu (ocena ze zbioru: 2, 3, 3.5, 4, 4.5, 5). Dla każdego przedmiotu programu studiów przewidziano tylko jeden rygor dydaktyczny.

Na Uczelni realizuje się zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik nauczania na odległość (zajęcia e-learningowe). Kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odbywa się w MWSLiT z wykorzystaniem czterech narzędzi informatycznych tj.:

- Wirtualny Dziekanat, dzięki któremu każdy ze studentów ma poprzez swoje elektroniczne konto bezpośredni dostęp do swojego dorobku akademickiego oraz bieżących wiadomości

z życia szkoły. Informacje o sposobie logowania się do systemu oraz jego funkcjonalności widoczne są pod adresem: <https://wirtualnydziekanat.mwsl.eu/>,

- Platforma e-learningowa, działająca w oparciu o system Moodle, który umożliwia zdalne nauczanie za pomocą sieci teleinformatycznych. Informacje o sposobie logowania się do systemu oraz jego funkcjonalności widoczne są pod adresem: <https://e-learning.mwsl.eu/login/index.php>,
- Studenckie konta pocztowe, dostępnego pod adresem: <https://login.poczta.home.pl/>. Nazwy skrzynek są zunifikowane i zakładane wg jednego schematu. Schemat ten jest ogólnodostępny, przedstawiony studentom oraz wykładowcom na różnego rodzaju spotkaniach organizacyjnych. Rozwiązanie to umożliwia swobodną komunikację, przepływ informacji pomiędzy studentami, nauczycielami akademickimi oraz administracją Uczelni,
- Aplikacja Zoom w ramach ogólnouczelnianej licencji (umożliwia realizację kształcenia synchronicznego).

Podkreślić należy, że dobór metod i treści kształcenia umożliwia rozpoznawanie i zaspokojenie indywidualnych potrzeb studentów, w tym z niepełnosprawnościami oraz indywidualizację studiów. Studenci mogą uczestniczyć w wyjazdach zagranicznych – wymianach w ramach programu ERASMUS+, realizując na wybranej uczelni zagranicznej semestr studiów. Studenci szczególnie uzdolnieni, uzyskujący bardzo dobre wyniki w nauce, mogą także, zgodnie z §19 Regulaminu Studiów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu występować o indywidualny program studiów, nad realizacją którego czuwa wyznaczony przez Dziekana opiekun naukowy.

Potrzeby studentów związane z indywidualizacją kształcenia zapewnia także §20 Regulaminu studiów, w ramach którego studenci mogą otrzymać zgodę na indywidualną organizację studiów, a polega to na określeniu przez Dziekana indywidualnego sposobu realizacji i rozliczania programu studiów w danym semestrze roku akademickiego. W porozumieniu z prowadzącymi poszczególne zajęcia ustalany jest sposób uczestnictwa w zajęciach oraz formy ich zaliczeń, sposoby odbywania praktyk zawodowych oraz realizowania innych obowiązków studenta.

W MWSLiT stworzono także możliwości kształcenia dla studentów z niepełnosprawnościami. Liczba tych studentów jest jednak niewielka, z nieznacznymi ograniczeniami niepełnosprawności, chociaż w Uczelni podjęto działania informacyjne i organizacyjne w tym względzie. Regulamin studiów umożliwia także indywidualną organizację studiów dla tych osób.

Praktyka zawodowa dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia w Uczelni jest istotnym elementem planu studiów. Szczegółowy program praktyk zawodowych studenta i zasady ich odbywania określa udoskonalony Regulamin Praktyk Zawodowych z 2021 roku. Uwzględniając przypisane praktyce zadania dydaktyczne, jest ona ważnym elementem

programu kształcenia, z określonym nakładem pracy przekładającym się na liczbę punktów ECTS.; praktyce przypisano efekty uczenia się.

W planie studiów pierwszego stopnia (licencjackich) na potrzeby praktyk przewidziano liczbę 960 godzin. Praktyce przypisano 36pkt. ECTS. Wymiar praktyki jest identyczny dla obu rodzajów studiów – stacjonarnych i niestacjonarnych.

W odniesieniu do stacjonarnych studiów magisterskich (angielskojęzycznych), czterosemestralnych w planie studiów przewidziano realizację praktyk w wymiarze 480 godz. – 18 pkt ECTS.

Celem praktyki jest konsolidacja wiedzy uzyskiwanej podczas studiów z umiejętnościami uzyskiwanymi w praktyce gospodarczej; poznanie zasad organizacji i mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji; poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach w strukturach logistycznych; przygotowanie studenta do samodzielnego wykonania pracy i odpowiedzialności za powierzone zadania; aktywizacja studentów, przy równoczesnym rozwijaniu w nich przedsiębiorczości; nawiązanie kontaktów zawodowych, umożliwiających wykorzystanie ich w poszukiwaniu pracy oraz kompletowanie materiałów do projektu dyplomowego.

Praktykę stanowią doświadczenia zawodowe, które student zdobywa:

- podejmując pracę zarobkową (ścieżka indywidualna),
- korzystając z oferty praktyk krajowych i zagranicznych (ścieżka zorganizowana),
- uczestnicząc w różnych aktywnych formach zajęć (ćwiczenia praktyczne) organizowanych w Uczelni, w tym udział w targach pracy i dniach kariery, udział w kampanii promocyjnej, udział w badaniach terenowych, realizację projektów wymagających znajomości praktyki, udział w warsztatach menedżerskich.

Podstawą do zaliczenia odbytej praktyki są osiągnięte efekty uczenia się ujęte w Programie Praktyki Zawodowej (załączniku do Regulaminu praktyk zawodowych) udokumentowane sprawozdaniem z praktyki lub też opisane w dzienniku praktyk. W trakcie praktyki student prowadzi dziennik praktyki, który jest kontrolowany przez Opiekuna praktyki w firmie oraz przez Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich.

Uczelnia zapewnia możliwość realizacji praktyki zawodowej w ramach praktyk zagranicznych - nie jest to jednak obligatoryjne. Praktyki organizowane przez MWSLiT w przedsiębiorstwach zagranicznych wymagają spełnienia warunków realizacji programu Erasmus+, takich jak m. in.: biegłej znajomości języka obcego, dobrych wyników w nauce, zaangażowania w sprawy Uczelni.

Informacje o odbytych przez studenta praktykach znajdują się w wystawianym po zakończeniu studiów suplemencie do dyplomu. Uczelnia okresowo monitoruje odbywane przez studentów praktyki, komunikuje się z firmami przyjmującymi studentów, negocjuje warunki, zakres i formy realizacji praktyk. Student zobowiązany jest – podczas odbywania praktyki zawodowej – wypełnić zadania stawiane przez pracodawcę, przewidziane programem praktyki zawodowej.

Koordynatorem praktyk studenckich w Uczelni jest Biuro Karier MWSLiT. Do zadań Biura Karier należy aktywne poszukiwanie nowych partnerów, chętnych przyjąć studentów Uczelni na praktykę zawodową, współpraca z instytucjami, które wyrażą gotowość przyjęcia studenta na praktykę lub do których student został skierowany na praktykę przez Uczelnię; przedstawianie studentom ofert miejsc praktyk, przedstawianie do akceptacji Rektora lub upoważnionej przez niego osoby, umów i/lub porozumień z podmiotami przyjmującymi studentów Uczelni na praktykę. Studenci MWSLiT mają dostęp do bazy praktykodawców, dostępnej na stronie internetowej uczelni: <https://www.mwsl.eu/o-uczelni/nasi-partnerzy/firmy-instytucje> oraz do oferowanych przez nich ogłoszeń związanych z podjęciem pracy w obszarze zarządzania, transportu, logistyki i spedycji lub odbycia płatnych staży / praktyk zawodowych: <https://kariera.mwsl.eu/oferty-pracy-stazy-praktyk>. Oferty dostępne są również na terenie Uczelni w gablotach informacyjnych jak również w wersji papierowej, dostępnej w Biurze Karier. Firmy, które mają możliwość publikacji ofert pracy, staży i praktyk, posiadają podpisane porozumienie z Uczelnią (umowa o współpracy), która jest umową barterową, nieograniczoną czasowo, w formule otwartej, dopuszczającej możliwość rozszerzenia współpracy o nowe zakresy działań. W ramach umowy, strony (MWSLiT i przedsiębiorstwo) podejmują działania zmierzające między innymi do organizacji praktyk zawodowych dla studentów MWSLiT we Wrocławiu.

W celu powiększania bazy praktykodawców dostępnej dla studentów, Biuro Karier MWSLiT prowadzi bazy ofert stażowych, pozyskanych poprzez wyszukiwanie atrakcyjnych ofert za pomocą kanałów takich jak: media społecznościowe, LinkedIn, strony internetowe firm, portali branżowych a także stron internetowych, gdzie firmy publikują takie oferty. Corocznie baza praktykodawców wzrasta i nawiązywane są kolejne współprace z przedsiębiorstwami i instytucjami, dzięki czemu studenci mają możliwość zdobycia doświadczenia zawodowego w renomowanych przedsiębiorstwach. Biuro Karier zajmuje się prowadzeniem ewidencji firm i instytucji które zawarły umowę o współpracy z MWSLiT we Wrocławiu.

Proces zaliczania praktyk realizowany jest przez Pełnomocnika Rektora ds. praktyk studenckich (mgr inż. Jacek Kaliński).

Plany studiów zawierają również rozliczenie godzin w poszczególnych semestrach. Podkreślić należy, że podczas projektowania programów studiów dążono do równomiernego obciążenia zajęciami dydaktycznymi we wszystkich semestrach. Opracowane programy umożliwiają osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się i stanowią ofertę edukacyjną dostosowaną do potrzeb społecznych, rynku pracy. Należy podkreślić, że założenia programowe były konsultowane z przedstawicielami interesariuszy zewnętrznych, a konsultacje w ramach Konwentu organizowane są systematycznie w ramach ewaluacji programów i doskonalenia systemu jakości kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Na kierunku ZARZĄDZANIE nie odbywała się dotychczas wizytacja Polskiej Komisji Akredytacyjnej	
...		

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Warunki i tryb rekrutacji, a także sposób i termin jej rozpoczęcia oraz zakończenia są w każdym roku regulowane uchwałą Senatu Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu. W roku akademickim 2025/2026 przywołane kwestie regulują trzy uchwały tj.

- Uchwała nr 9/2024 z dnia 27 maja 2024 r., w sprawie warunków i trybu rekrutacji, na pierwszy rok studiów pierwszego i drugiego stopnia rozpoczynających cykl kształcenia w Międzynarodowej Wyższej Szkole Logistyki i Transportu we Wrocławiu w roku akademickim 2025/2026 (uchwała pierwotna podjęta z rocznym wyprzedzeniem),
- Uchwała nr 5/2025 z dnia 25 czerwca 2025 r., w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia na studia I stopnia i II stopnia – kierunki: Logistyka, Transport i Zarządzanie w MWSLiT we Wrocławiu w roku akademickim 2025/2026 (uchwała podjęta w celu dostosowania procedur rekrutacyjnych do obowiązujących przepisów prawa),
- Uchwała nr 13/2025 z dnia 11 sierpnia 2025 r., w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia na studia I stopnia i II stopnia – kierunki: Logistyka, Transport i Zarządzanie w MWSLiT we Wrocławiu w roku akademickim 2025/2026 (uchwała podjęta w celu dostosowania procedur rekrutacyjnych do obowiązujących przepisów prawa).

Istnienie trzech uchwał determinowane było potrzebom dostosowania przepisów w obszarze rekrutacji kandydatów obcokrajowców do przepisów obowiązującego prawa krajowego – m.in. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 31 lipca 2025 r., w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz. U. 2025 poz. 1045).

Informacje o zasadach rekrutacji są zamieszczane na bieżąco na stronie Uczelni, tj.: https://bip.mwsl.eu/index.php?option=com_content&view=article&id=8&Itemid=119
Stosownych informacji w zakresie rekrutacji udziela również Dziekanat Uczelni oraz Dział Współpracy z Zagranicą.

Kandydaci na studia są przyjmowani w oparciu o wyniki egzaminu maturalnego. W pierwszej kolejności uczelnia preferuje kandydatów, którzy zdali maturę międzynarodową

lub uzyskali na maturze według programu rozszerzonego - wynik minimum 50% z co najmniej jednego z niżej wymienionych przedmiotów:

- matematyka,
- informatyka,
- język polski,
- język obcy.

Pozostali kandydaci są przyjmowani, w miarę wolnych miejsc, na podstawie kolejności zgłoszeń aż do wyczerpania limitu określonego przez Senat MWSLiT.

Proces rekrutacji jest dokonywany przez komisję rekrutacyjną, którą powołuje Dziekan Wydziału Logistyki i Transportu, a przewodniczy jej nauczyciel akademicki legitymujący się stopniem naukowym co najmniej doktora.

Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do uczelnianej komisji rekrutacyjnej powołanej przez Rektora, składane w terminie 14 dni od doręczenia decyzji. Decyzję podejmuje Rektor, po rozpatrzeniu wniosku uczelnianej komisji rekrutacyjnej. Decyzja Rektora jest ostateczna. We wskazanej uchwale rekrutacyjnej określone są także limity przyjęć. W roku akademickim 2025/2026 na studia stacjonarne I go stopnia (studia licencjackie) na kierunku ZARZĄDZANIE limit wynosił 100 miejsc, a dla studiów niestacjonarnych 200. W przypadku studiów II stopnia (studia magisterskie w j. angielskim) limit dla studiów stacjonarnych przewidziano na poziomie 50 osób.

O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunku Logistyka mogą ubiegać się absolwenci posiadający niezbędne kwalifikacje i kompetencje studiów pierwszego stopnia, a także spełniający wymagania określone w Uchwale Senatu dotyczącej warunków i trybu rekrutacji. Uczelnia w pierwszej kolejności przyjmuje wszystkich kandydatów, którzy skończyli studia pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie lub innych kierunkach pokrewnych. Pozostali kandydaci są przyjmowani, w miarę wolnych miejsc, na podstawie kolejności zgłoszeń aż do wyczerpania limitu określonego przez Senat MWSLiT. Preferowane są więc kierunki studiów, których absolwenci mają kwalifikacje niezbędne do studiowania na kierunku Zarządzanie. Rekrutację na studia drugiego stopnia przeprowadza ta sama komisja rekrutacyjna, która prowadzi rekrutację na studia pierwszego stopnia, wg zasad i trybu rekrutacji.

Uczelnia umożliwia przeprowadzenie procesu potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną. Zasady i procedury z tym związane podaje Regulamin potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną, przyjęty uchwałą Senatu Nr 8/2023 z dnia 14 września 2023 roku. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone:

- osobie posiadającej świadectwo dojrzałości i co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia,
- osobie posiadającej tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny i co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia,

— osobie posiadającej tytuł zawodowy magistra lub równorzędny i co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia.

Wykaz przedmiotów, które mogą być uznane na podstawie oceny efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną przygotowuje raz w roku Dziekan, który przedkłada go do akceptacji Rektora do dnia 30 czerwca. Wzór wykazu przedmiotów, które mogą być uznane na podstawie oceny efektów uczenia się zdobytych w edukacji poza formalnej i nieformalnej zawarte są we wskazanym regulaminie. Uznawalność efektów kształcenia dotyczy nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia. Liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzania efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.

Wydział Logistyki i Transportu posiada stosowne regulacje w badanym obszarze, ale należy jednak stwierdzić, że z tej formy potwierdzania osiągniętych efektów uczenia się dotychczas żaden student nie skorzystał.

Uczelnia uczestniczy także w realizacji programu ERASMUS+ i uznaje dorobek studentów uzyskany w uczelniach, z którymi MWSLiT posiada podpisane stosowne umowy o współpracy. MWSLiT w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2025/2026 otrzymała dofinansowanie na mobilności, zamieszczone w tabeli poniżej:

Lp.	Kraj	Uniwersytet/Instytucja
1.	Gruzja	Batumi Navigation Teaching University Ltd
2.	Azerbejdżan	Azerbaijan Devlet Neft Ve Senaye Universiteti
3.	Ukraina	National Aviation University Odessa National Maritime University
4.	Białoruś	School of Business and Management of Technology State Educational Institution of the Belarusian State University
5.	Albania	U.E.T. SHPK Turgut Ozal Education SHA
6.	Egipt	Arab Academy for Science, Technology and Maritime Transport
7.	Maroko	Ecole Polytechnique Privee d'Agadir
8.	Hong Kong	Technological and Higher Education Institute of Hong Kong
9.	Malezja	Universiti Teknologi Malaysia

Lp.	Kraj	Uniwersytet/Instytucja
10.	Mongolia	Mongolian University of Science and Technology
11.	Chiny	Ningbo University of Technology
12.	Brazylia	Universidade Estadual de Campinas
13.	Chile	Universidad de Chile
14.	Panama	Universidad de Panama
15.	USA	Wayne State University
16.	Kanada	The Centennial College of Applied Arts and Technology
17.	Australia	University of Melbourne University of Technology Sydney
18.	Nowa Zelandia	The University of Auckland
19.	Federacja Rosyjska	Irkutsk State University of Railway Engineering
20.	Kuba	Universidad de Oriente
21.	Jamajka	Caribbean Maritime University
22.	Kazachstan	Kazakh Academy of Transport and Communication named after M.Tynyshepayev
23.	Kirgistan	Kyrgyz Economic University named after Musa Ryskulbekov
24.	Lesotho	Lerotholi Polytechnic
25.	Tanzania, Zjednoczona Republika Tanzanii	St. Augustine University of Tanzania
26.	Gabon	Universite des Sciences et Techniques de Masuku Institut des Hautes Etudes Economiques et Entrepreneuriales (IHEE)
27.	Ghana	Data Link Institute
28.	Namibia	Nambia University of Science and Technology
29.	Kenia	Maseno University

Lp.	Kraj	Uniwersytet/Instytucja
30.	Zambia	University of Lusaka
31.	Nigeria	Nile University of Nigeria
32.	Madagaskar	Universite de Finarantsoa

Warunki studiowania i zasady uznawania efektów w przypadku studiów w ramach programu ERASMUS+ reguluje dokument „Regulamin rekrutacji studentów na wyjazdy na studia lub praktyki w ramach programu Erasmus+ z krajami programu i z krajami partnerskimi 2025/2026.”

Weryfikacja osiągniętych przez studentów efektów realizowana jest na podstawie Zarządzenia nr 12/2022 Dziekana Wydziału Logistyki i Transportu w sprawie weryfikacji efektów uczenia się z dnia 20.10.2022. Zgodnie z tymi dokumentami kierunkowe efekty kształcenia są walidowane w ramach poszczególnych przedmiotów występujących w planie studiów danego kierunku i specjalności. Weryfikacja efektów kształcenia odbywa się poprzez zaliczenie danej formy dydaktycznej przez nauczyciela na podstawie oceny formującej w ramach poszczególnych przedmiotów. Miejszem rzeczywistej weryfikacji efektów kształcenia są przedmioty planu studiów. Weryfikacja efektów uczenia się obejmuje wszystkie kategorie efektów (wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne) określone dla danego kierunku studiów i jest realizowana na wszystkich kierunkach kształcenia, poziomach, profilach studiów i specjalnościach. Nauczyciel akademicki realizujący dany przedmiot określa sposoby weryfikacji efektów uczenia się w sylabusie przedmiotu. Na pierwszych zajęciach z realizowanego przedmiotu, powinien on zapoznać studentów z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, jakie winien on osiągnąć oraz w jaki sposób będą one następnie weryfikowane. Informacje te powinny być udostępnione studentom w sylabusie.

Sama weryfikacja efektów jest sprawdzeniem wyników pracy studenta i określeniem, czy zostały przez niego osiągnięte zdefiniowane efekty kształcenia. Sylabusy opracowane przez wykładowców, zweryfikowane przez kierowników zakładów i Dziekana, są narzędziem weryfikacji efektów kształcenia. W sylabusach odróżnia się formy zaliczenia i sposoby weryfikacji osiągnięcia efektów kształcenia. Przyjęto, że formą zaliczenia przedmiotów jest rygor zaliczenia i/lub egzamin, natomiast sposoby weryfikacji osiągnięcia efektów kształcenia dotyczą metod oceny stosowanych do przeprowadzenia weryfikacji. Sposoby weryfikacji są tak konstruowane, aby otrzymanie przez studenta oceny dostatecznej oznaczało, że osiągnął on wszystkie zamierzone efekty kształcenia dla przedmiotu na poziomie pozytywnym. Oznacza to, że stosownie do potrzeb weryfikacji efektów kształcenia zapisanych w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych do uzyskania oceny zaliczenia przedmiotu - rygoru - niezbędne jest uzyskanie składowych ocen potwierdzających

osiągnięcie efektu kształcenia dla danego sposobu weryfikacji efektu. W ramach systemu weryfikacji przyjęto następujące 16 sposobów weryfikacji:

EVALUATION METHODS		METODY OCENY	
CODE	FORM	KOD	FORMA
EM1	Oral examination	MO1	Egzamin ustny
EM2	Written examination with multiple choice (single choice possible) questions	MO2	Egzamin pisemny w formie testu zamkniętego jednokrotnego wyboru
EM3	Written examination with multiple choice (multiple choice possible) questions	MO3	Egzamin pisemny w formie testu zamkniętego wielokrotnego wyboru
EM4	Written examination with open questions	MO4	Egzamin pisemny w formie zadań otwartych
EM5	Written examination with practical tasks (computational or drawing tasks)	MO5	Egzamin pisemny w formie zadań praktycznych (zadania obliczeniowe lub rysunkowe)
EM6	Written colloquium with multiple choice (single choice possible) questions	MO6	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego jednokrotnego wyboru
EM7	Written colloquium with multiple choice (multiple choice possible) questions	MO7	Kolokwium pisemne w formie testu zamkniętego wielokrotnego wyboru
EM8	Written colloquium with open questions	MO8	Kolokwium pisemne w formie zadań otwartych
EM9	Written colloquium with practical tasks (computational or drawing tasks)	MO9	Kolokwium pisemne w formie zadań praktycznych (zadania obliczeniowe lub rysunkowe)
EM10	Project evaluation	MO10	Zaliczenie projektu
EM11	Reports evaluation	MO11	Zaliczenie sprawozdań
EM12	Control tests (quizzes) evaluation	MO12	Zaliczenie prac kontrolnych (kartkówki)
EM13	Papers, term papers etc. evaluation	MO13	Zaliczenie referatów, prac semestralnych itp.
EM14	Continuous assessment (preparation for classes)	MO14	Ocena ciągła (bieżące przygotowanie do zajęć)
EM15	Evaluation of activity in the classroom	MO15	Ocena aktywności na zajęciach
EM16	Evaluation of the work, co-operation of students in the classroom (verification of the acquired social competences)	MO16	Ocena pracy, współpracy studentów na zajęciach (obserwacje sprawdzające nabycie kompetencji społecznych)

Podstawową rolę przy weryfikacji efektów spełnia każdy wykładowca przedmiotu, który indywidualnie dla potrzeb weryfikacji efektów dobiera odpowiednie metody. Od 2017 roku, po wprowadzeniu zaktualizowanego systemu weryfikacji obowiązuje zasada, że każdy wykładowca indywidualnie gromadzi dokumentację i jest gotowy do przedstawienia walidacji efektów realizowanego przedmiotu.

W systemie weryfikacji efektów kształcenia w MWSLiT zaproponowano szereg procedur w zakresie weryfikacji efektów kształcenia dla całego procesu kształcenia, nie tylko efektów

osiąganych w ramach realizacji podstawowych i kierunkowych przedmiotów planu studiów. System weryfikacji dotyczy również procesu dyplomowania, praktyk oraz kształcenia za pomocą technik kształcenia na odległość. System weryfikacji efektów końcowych obejmuje także monitorowanie losów zawodowych absolwentów (raport z ostatniego roku w wersji elektronicznej jest dostępny w Biurze Karier).

Proces dyplomowania w Uczelni przebiega na podstawie „Regulaminu studiów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu” i dokumentu pt. „Regulamin dyplomowania”

(https://mwsł.eu/images/dla_studentow/dyplomowa/Regulamin_dyplomowania.pdf)

Przygotowanie, składanie i kontrola prac dyplomowych oraz przebieg egzaminu dyplomowego” przedstawiono na stronie internetowej:

<https://mwsł.eu/praca-dyplomowowa>

Praktyki stanowią integralną część planu studiów i podlegają ocenie pod kątem osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Uczelnia sprawuje nad nimi nadzór dydaktyczny i organizacyjny. W celu zapewnienia właściwej organizacji i przebiegu praktyk Rektor MWSLiT we Wrocławiu wyznacza spośród nauczycieli akademickich Pełnomocnika ds. Praktyk Studenckich. Jest nim od wielu lat mgr inż. Jacek Kaliński. Jest to osoba odpowiedzialna za realizację praktyki zgodnie z jej celami, ustalonym programem oraz zakładanymi efektami uczenia się. Do sposobów weryfikacji efektów uczenia się uzyskiwanych w procesie realizacji praktyk zawodowych zalicza się: wypełnienie dziennika praktyk zawodowych oraz opracowanie sprawozdania z praktyk. Przedstawiona dokumentacja powinna udokumentować osiągnięte efekty uczenia. Zaliczenie praktyki jest potwierdzeniem osiągnięcia efektów uczenia przewidzianych dla praktyki.

Monitorowanie stopnia osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się poprzez:

- coroczne opiniowanie stanu realizacji efektów kształcenia na kierunku ZARZĄDZANIE przez Uczelnianą Komisję ds. Jakości Uczenia,
- analizę jakości procesu kształcenia przez Senat Uczelni,
- opiniowanie przez Konwent rozwiązań w zakresie planu studiów i specjalności kształcenia, w tym także w zakresie efektów uczenia oraz ich aktualności względem rynku pracy,
- cyklicznie organizowane są spotkania prodziekana ze starostami i samorządem studenckim, mające na celu zapoznanie się z ich opinią dotyczącą warunków studiowania. Studenci mają stały dostęp do swoich wyników procesu kształcenia, m.in. poprzez moduł „Wirtualny Dziekanat”, który zapewnia bieżącą kontrolę postępów w nauce studentów.

Ze względu na stopień wykorzystania wyników oceny diagnostycznej, kształtującej i podsumowującej, na szczególną uwagę zasługują działania Dziekana i Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia którzy po analizie wyników kształcenia, oceny ankietowania procesu dydaktycznego, przedkładają Senatowi Uczelni w podsumowaniu

roku akademickiego informacje dotyczące oceny wyników kształcenia osiąganych przez studentów. W procesie analizy uczestniczą przedstawiciele studentów. Opinie i sugestie Dziekana, Prodziekanów, Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia oraz studentów w zakresie stopnia osiągnięcia efektów uczenia służą doskonaleniu programów kształcenia na poszczególnych kierunkach i poziomach studiów.

Struktura podziału danego przedmiotu jest w planie studiów i po zatwierdzeniu planu studiów przez Senat wykładowca przedmiotu nie ma wpływu na dobór poszczególnych form. Wykładowca ma jednak autonomię w zakresie doboru rodzajów, tematyki i przyjętej metodyki dla prac przejściowych i egzaminacyjnych, stosownie do potrzeb osiągnięcia celów kierunkowych przedmiotu. Autonomia wykładowcy jest jednak ograniczana regulaminem studiów, który opisuje szczegółowe wymagania dotyczące rygorów dydaktycznych sesji egzaminacyjnej: egzaminu, zaliczenia na ocenę, zaliczenia, a także stosowaną skalę ocen. Nauczyciel akademicki realizujący dany przedmiot decyduje, czy do ocen formułujących wykorzysta prace przejściowe, projekty itp. jeśli zgodne są z jego koncepcją weryfikacji efektów uczenia.

Do prowadzenia prac dyplomowych na kierunku ZARZĄDZANIE studia II stopnia w języku angielskim (w momencie uruchomienia studiów, co dotychczas nie miało miejsca) są uprawnieni wykładowcy, którzy mają dorobek naukowy upoważniający do prowadzenia seminarium dyplomowego, a ich specjalność naukowa odpowiada specjalności kształcenia. Jako zasadę przyjmuje się, że seminaria dyplomowe prowadzą przede wszystkim nauczyciele akademicy posiadający tytuł naukowy profesora, albo stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora. Wynika to z § 27 Regulaminu studiów: „Pracę dyplomową inżynierską lub magisterską student przygotowuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł lub stopień naukowy”.

Zasady dokumentowania efektów uczenia w Międzynarodowej Wyższej Szkole Logistyki i Transportu we Wrocławiu są regulowane zapisami § 4–7 Uczelnianego Systemu Weryfikacji Efektów Kształcenia. Uszczegółowienie tych zapisów stanowi Zarządzenie nr 12/2022 Dziekana Wydziału Logistyki i Transportu w sprawie weryfikacji efektów uczenia się z dnia 20.10.2022 r. Zgodnie z zarządzeniem, nauczyciel akademicki po zakończeniu procesu kształcenia przygotowuje wewnętrzne rozliczenie metod oceny (protokół walidacji przedmiotowych efektów uczenia się). Na podstawie wyników weryfikacji osiągnięcia efektów kształcenia dla wszystkich form dydaktycznych przedmiotu, zgodnie z opisem w sylabusie, wystawiana jest ocena końcowa za przedmiot. Nauczyciel akademicki ma także obowiązek przechowywania (archiwizacji) pisemnych prac studenckich przez 1 rok po zakończeniu roku akademickiego, w którym zostały wykonane, w ilości reprezentatywnej (50% prac wszystkich studentów zapisanych na kurs) dla udokumentowania procesu weryfikacji efektów. Do tych prac należą:

- a) śródsesemestralne prace pisemne studentów (kolokwia, testy, sprawdziany, prace projektowe itp.),
- b) pisemne prace zaliczeniowe i egzaminacyjne,

- c) inne materiały potwierdzające zdobycie założonych w programie kształcenia efektów uczenia.

Wykładowcy nieetatowi, po zaliczeniu przedmiotów w danym semestrze, zdają pisemne prace studentów w ilości reprezentatywnej (50% prac wszystkich studentów zapisanych na kurs) do Pełnomocnika Rektora ds. jakości kształcenia.

Monitoring losów zawodowych absolwentów jest prowadzony przez Biuro Karier. Ma on na celu dostosowanie kierunków studiów i programów kształcenia na Wydziale do potrzeb krajowego i międzynarodowego rynku pracy. W tym celu Biuro Karier stosuje odpowiednią metodologię badań i opracowuje skuteczne narzędzia badawcze. Podstawowym narzędziem badawczym jest ankieta Badanie losów zawodowych absolwentów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu przeprowadzana w dniu obrony, po 3 i po 5 latach. Wyniki badań są przedmiotem analiz dokonywanych przez Władze Uczelni, a wnioski są wykorzystywane w doskonaleniu modelu sylwetki osobowo-zawodowej absolwenta danego kierunku studiów, a także zakładanych kierunkowych i przedmiotowych efektów uczenia. Ze zgromadzonych danych można m.in. dowiedzieć się jakie były motywy podjęcia nauki w MWSLiT, a także czy ankietowani w trakcie trwania studiów byli aktywni zawodowo. Większość ankietowanych studentów deklarowała, że była aktywna zawodowo – blisko 70% ankietowanych potwierdziło, że pracowało w trakcie studiów, co więcej, aż połowa ankietowanych przyznała, że ich praca podczas trwania nauki była zgodna ze zdobywanym wykształceniem. Świadczy to o tym, że studenci MWSLiT we Wrocławiu są na rynku pracy atrakcyjnymi pracownikami już w trakcie studiów i są chętnie zatrudniani przez firmy z branży TSL. Jest to wypadkową wielu działań podejmowanych przez Uczelnię, które mają na celu pomoc w łatwym znalezieniu pracy przez absolwenta.

W celu określenia skuteczności osiągnięcia efektów uczenia się prowadzona jest ich weryfikacja. Sposoby weryfikacji oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia stanowią integralny element programów studiów I i II stopnia. Podstawę do weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się stanowią między innymi: zaliczenie danego przedmiotu przez nauczyciela akademickiego na podstawie oceny formującej oraz podsumowującej; zaliczenie praktyk zawodowych przewidzianych dla danego kierunku studiów przez opiekunów praktyk (dotyczy studiów I stopnia); opracowanie pracy dyplomowej oraz zaliczenie seminarium dyplomowego przez promotora (dla studiów II stopnia); zdanie egzaminu dyplomowego; pozyskiwanie opinii studentów o uwarunkowaniach realizacji procesu kształcenia oraz uzyskiwanych efektach uczenia się; monitorowanie losów zawodowych absolwentów, oraz pozyskiwanie ich opinii o zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy; pozyskiwanie opinii interesariuszy zewnętrznych i pracodawców o zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy. Wiedza weryfikowana jest poprzez pisemne egzaminy, testy, prace zaliczeniowe, grupowe i indywidualne prace projektowe, prezentacje czy odpowiedzi ustne. W zakresie umiejętności stosowanymi metodami są oprócz wypowiedzi ustnych (np. umiejętność komunikowania się w języku obcym), analiza przypadków *case study*, rozwiązywanie problemów na ćwiczeniach. Z kolei w zakresie kompetencji społecznych przeważają prace zespołowe, prezentacje,

projekty, a także aktywność i zaangażowanie studentów w działania podejmowane na zajęciach, gotowość do aktywności w dyskusjach. W każdym sylabusie pokazane są powiązania pomiędzy realizowanymi (na wykładach, ćwiczeniach, lektoratach, zajęciach projektowych) treściami kształcenia a przedmiotowymi efektami uczenia się oraz metodami prowadzenia zajęć i sposobami ich oceny (formującej i podsumowującej).

Ocena osiągania efektów uczenia się dla przedmiotów prowadzonych w ramach kierunku **ZARZĄDZANIE** prowadzona jest także poprzez ewaluację kształcenia, w tym monitorowanie zajęć dydaktycznych poprzez: hospitacje zajęć dydaktycznych ustalane w każdym semestrze, badanie opinii studentów dotyczące oceny zajęć dydaktycznych oraz oceny pracy Dziekanatu. Kryteriami oceny podczas każdej hospitacji jest: ocena tematu zajęć; zakres treści kształcenia; operowanie celami zajęć dydaktycznych; metody kształcenia; formy organizacyjne pracy studentów; wykorzystanie środków i materiałów dydaktycznych; sposób utrwalania i egzekwowania wiadomości i umiejętności oraz kryteria oceny studenta oraz rola nauczyciela na zajęciach.

W przygotowaniu oraz formułowaniu uwag dotyczących efektów uczenia się oraz programów kształcenia dużą rolę odgrywają interesariusze zewnętrzni i wewnętrzni. Biorą oni udział w tych procesach w różny sposób, na wszystkich etapach projektowania stosownych dokumentów oraz monitorowania ich realizacji oraz oceny okresowej. Przedstawiciele interesariuszy wewnętrznych (studenci, kadra naukowo-dydaktyczna), są włączani w prace zespołu przygotowującego efekty i programy kształcenia lub projektujących ich zmiany (Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia). Studenci mogą zgłaszać swoje uwagi bezpośrednio ds. Pełnomocnika ds. Jakości Kształcenia oraz Dziekanów oraz poprzez swoich przedstawicieli w Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz opiekuna danego roku studiów. Jednocześnie wszystkie osoby partycypujące w procesie kształcenia mają możliwość zgłaszania swoich uwag dotyczących efektów i programów kształcenia bezpośrednio swoim przełożonym oraz poprzez swoich przedstawicieli.

W procesie oceny projektów i funkcjonujących już efektów i programów kształcenia znaczącą rolę odgrywają interesariusze zewnętrzni (np. potencjalni pracodawcy, przedstawiciele krajowych i zagranicznych ośrodków akademickich, przedsiębiorcy), którzy są zaangażowani w proces oceny przygotowywanych dokumentów formułując swoje uwagi, wnioski i rekomendacje m.in. w aspekcie ich przydatności i adekwatności do warunków współczesnego rynku pracy. Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi obejmuje szereg form tj.: spotkania władz uczelni i wydziału z pracodawcami, udział pracodawców w organizowanych seminariach i konferencjach, targi pracy, praktyki i staże zawodowe krajowe oraz międzynarodowe, wykłady otwarte praktyków biznesu, wyjazdy studyjne do firm/instytucji o profilu działalności zbieżnym z danym kierunkiem kształcenia, warsztaty przedsiębiorczości, wyjazdy na targi branżowe z zakresu prowadzonych kierunków studiów, wymiana doświadczeń z przedstawicielami innych ośrodków kształcenia i szkolenia zawodowego podczas wizyt studyjnych, spotkań oraz realizacji wspólnych przedsięwzięć.

Niezależnie od powyższego prowadzona jest także cykliczna ocena funkcjonowania systemu jakości kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Na kierunku ZARZĄDZANIE nie odbywała się dotychczas wizytacja Polskiej Komisji Akredytacyjnej	
...		

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Obsada zajęć na kierunku zarządzanie odbywa się na podstawie przeglądu stopni i tytułów naukowych osób zatrudnionych z podziałem na poszczególne obszary nauki, dziedziny i dyscypliny. Pod uwagę brane są: wykształcenie formalne; wykaz publikacji danego pracownika świadczący o jego specjalizacji i kompetencjach do prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz doświadczenie zawodowe.

W roku akademickim 2024/2025 na kierunku ZARZĄDZANIE (pierwszy stopień) zajęcia dydaktyczne były prowadzone przez 21 pracowników, w tym 12 etatowych (nauczycieli akademickich). Kadre dydaktyczną uzupełniali pracownicy zatrudnieni w oparciu o umowę cywilno-prawną.

W roku akademickim 2025/2026 na kierunku ZARZĄDZANIE (pierwszy stopień) zakłada się prowadzenie zajęć dydaktycznych przez 25 pracowników, w tym 15 pracowników etatowych. W kadrze znajduje się 4 profesorów (Bożejko, Jałowiec, Ristvej, Ścibiorek), 2 doktorów habilitowanych (Kisperska – Moroń i Szymańska), 11 doktorów (m.in. Adamowicz, Borkowska, Jarosz, Jeray, Kruszyński, Landmann, Materac, Pawęska, Susz, Wiśniewski, Wnuk) i 8 magistrów (Głowacka, Kaliński, Mazur, Samuł, Słomkowski, Stachowiak, Wiślocki, Zawisza).

Zajęcia na kierunku ZARZĄDZANIE prowadzone są przez doświadczonych pracowników posiadających wysokie kompetencje dydaktyczne, dorobek naukowy oraz w wielu przypadkach doświadczenie praktyczne związane z realizacją prac wdrożeniowych. Sylwetki wykładowców realizujących zajęcia w analizowanym roku akademickim przedstawiono w Załączniku do Raportu samooceny.

Pracownicy legitymują się dorobkiem naukowym lub praktycznym powiązany z dyscyplinami naukowymi właściwymi dla kierunku. Znaczna część kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia posiada doświadczenie zawodowe zgodne z umiejętnościami określonymi w treściach programowych oraz efektach uczenia się. Kompetencje te zostały zdobyte poza Uczelnią – zarówno w praktyce zawodowej, jak i podczas uczestnictwa w kursach, szkoleniach i warsztatach.

Zarówno pracownicy etatowi, jak i osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych wykazują się wysoką aktywnością naukową oraz dydaktyczną w głównej dyscyplinie kierunku ZARZĄDZANIE – naukach o zarządzaniu i jakości. Ich doświadczenie i dorobek naukowy są zgodne z treściami programu studiów oraz zakładanymi efektami uczenia się. Osiągnięcia i praktyka zawodowa podlegają systematycznej ocenie, a posiadane kwalifikacje są potwierdzane dyplomami i certyfikatami gromadzonymi w teczkach osobowych.

Większość kadry posiada doświadczenie dydaktyczne, które wynika nie tylko z wieloletniej pracy w szkolnictwie wyższym, ale również z praktycznej działalności zdobytej w środowisku społeczno-gospodarczym. Takie połączenie sprzyja skutecznemu osiągnięciu przez studentów efektów związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym.

Zajęcia są przydzielane nauczycielom akademickim nie tylko ze szczególnym uwzględnieniem stopnia lub tytułu naukowego, z dziedziny i dyscypliny, w której nauczyciel posiada dorobek naukowy, ale także w zgodzie z doświadczeniem zdobytym poza Uczelnią. Poniżej w tabeli przykładowe aktywności kadry prowadzącej kształcenie na kierunku ZARZĄDZANIE, związane z uczestnictwem w konferencjach naukowych:

Rok	Tytuł konferencji	Miejsce i termin	Organizator/Forma udziału
2025	II Międzynarodowa Konferencja Naukowa: Zarządzanie zasobami ludzkimi w branży TSL – nowe wyzwania	Wrocław, 19-20.11.2025	MWSLiT we Wrocławiu (główny organizator) Akademia Sztuki Wojennej, MANS w Łomy, MANS w Warszawie, University of Zlina, Universite Internationale d'Agadir - w konferencji udział czynny (z referatem) weźmie 10 pracowników MWSLiT: dr Agnieszka Bekisz, dr inż. Małgorzata Borkowska, dr hab. Danuta Kisperska Moroń, dr inż. Michał Kruszyński, dr Stanisław Ślusarczyk, dr Tomasz Landmann, dr Marcin Pawęska, prof. Jozef Ristvej, dr Karolina Wnuk, prof. Zenon Zamiar
2025	Ogólnopolska Konferencja Naukowa: Współczesne problemy finansów i ekonomii	Biała Podlaska 6.11.2025	Akademia Bialska im. Jana Pawła II Udział czynny w konferencji (z referatem) dr inż. M. Kruszyński
2025	13th International Conference on Economics & Social Sciences	30.06-2.07.2025 Kyrenia	ARUCAD in Kyrenia Udział czynny w konferencji (z referatem) dr Agnieszka Bekisz, dr inż. M. Kruszyński
2024	I Międzynarodowa Konferencja Naukowa: Zarządzanie zasobami ludzkimi w branży TSL – nowe wyzwania	Wrocław 14-11.2024	MWSLiT we Wrocławiu (główny organizator) Akademia Sztuki Wojennej, MANS w Łomy, MANS w Warszawie, University of Zlina, Universite Internationale d'Agadir - w konferencji udział czynny (z referatem) wzięło 12 pracowników MWSLiT m.in. dr Agnieszka Bekisz, dr inż. Małgorzata Borkowska, dr inż. Michał Kruszyński, dr Tomasz Landmann, dr Marcin Pawęska, dr hab. inż. Andrzej Surowiecki, prof. Zbigniew Ścibiorek, dr Stanisław Ślusarczyk, dr Karolina Wnuk, prof. Zamiar, mgr Patrycja Bill Józefiak, mgr Miłosz Wiślocki,

2024	X Międzynarodowa Konferencja Naukowa Paradygmaty w Naukach o Zarządzaniu	Tykocin 16-18.09.2024	Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży (główny organizator) MWSLiT we Wrocławiu (współorganizator) Udział czynny w konferencji (z referatem) dr Agnieszka Bekisz, dr inż. M. Kruszyński
2023	CILT Africa Forum Logistics: The engine for sustainable implementation of AfCFTA	Rwanda 24-27.04.2023	CILT AFRICA Udział czynny w konferencji (z referatem) Dr Marcin Pawęska
2023	Międzynarodowa Konferencja Naukowa: <i>Crisis Situations Solution in Specific Environment</i>	Žilina Słowacja 15-16.05.2023	Uniwersytet Žiliński (główny organizator) MWSLiT we Wrocławiu (współorganizator) Udział czynny w konferencji (z referatem) Dr Marcin Pawęska
2023	XIV Konferencja naukowa logistyki stosowanej: <i>Technologie podwójnego zastosowania w obszarze logistyki cywilnej i wojskowej. Teoria i praktyka</i>	Toruń 30.05-1.06.2023	WAT Warszawa (główny organizator) Udział czynny w konferencji (z referatem) prof. Z. Ścibiorek prof. Z. Zamiar dr S. Ślusarczyk dr K. Wnuk
2023	The International Maritime and Logistics Conference "Marlog 12": <i>Innovative Technologies for Ports and Logistics Towards a Sustainable Resilient Future</i>	Alexandria Egipt 12-14.03.2023.	Arab Academy for Science, Technology and Maritime Transport (główny organizator) Udział czynny w konferencji Dr Karolina Wnuk Dr Stanisław Ślusarczyk
2022	Międzynarodowa Konferencja The Chartered Institute of Logistics and Transport (CILT)	Australia 23-26.10. 2022	Udział czynny w konferencji (z referatem) Dr Marcin Pawęska
2018	The Chartered Institute of Logistics and Transport International Convention 2018	Wrocław 08.2018	CILT UK-CILT POLSKA ORGANIZATOR Udział czynny w konferencji (z referatem) Dr Marcin Pawęska

Kompetencje wykładowców prowadzących zajęcia są bardzo wysokie o czym świadczy zarówno ich wieloletni dorobek dydaktyczny jaki i naukowy. Bardzo często jest tak, że wykładowcy realizują zajęcia korzystając z własnego dorobku w zakresie danego przedmiotu, tj. monografii, podręczników i skryptów przedmiotowych. Dorobek ten jest bardzo bogaty

o czym świadczą poniższe, wybrane z liczego zbioru przykłady wydanych monografii, rozdziałów monograficznych czy artykułów specjalistycznych z obszaru ZARZĄDZANIA:

- 1) Bodziany M., **Ścibiorek Z., Zamiar Z.**, Visvizi A, *Managerial Competencies & Polish SMEs' Response to the COVID-19 Pandemic: An Insight*, "Sustainability", 13 (2021)/21.
- 2) **Borkowska M., Szymańska E.**, *Działalność lokalnych grup działania na obszarach wiejskich Dolnego Śląska*. ASPRA, Warszawa, 2024.
- 3) **Bekisz A.**, Wagner., *Image management of Żmudź Municipality*, Zeszyty Naukowe Politechniki Poznańskiej, Organizacja i Zarządzanie, wyd. Politechnika Poznańska, 2025.
- 4) **Bekisz A., Materac J.**, *The Image of the Polish Armed Forces as a Guarantor of National Security in the Opinion of Generation Z*, International Conference Knowledge – Based Organization, 31 (1), 2025.
- 5) **Bekisz A.**, Owczarek J., *Analysis of inventory management on the example of a selected company – results of an empirical*, Organizacja i Zarządzanie: kwartalnik naukowy 3(59), 2022.
- 6) **Bekisz A., Kruszyński M.**, *Perception of Selected Aspects of Sustainable Development in the Opinion of Generation Z*. European Research Studies Journal (27), International Strategic Management Association, Grecja, 2024.
- 7) Heraimovych V., Moshenets N., Tripak M., Żuchowski I., **Kruszyński M.**, *The role of international tax planning in ensuring the competitiveness of an enterprise in the international market*. Scientific Bulletin of Mukachevo State University - Series Economics, Mukachevo State University, 2025.
- 8) Hryhorak M., **Kruszyński M.**, *Zarządzanie łańcuchem dostaw w logistyce lotniczej*. Oficyna Wydawnicza ATUT-Wrocławskie Wydawnictwo Naukowe, Wrocław 2022.
- 9) **Kisperska – Moroń D.**, *Organizacja i projektowanie humanitarnych łańcuchów dostaw*, Oficyna Wydawnicza ATUT-Wrocławskie Wydawnictwo Naukowe, Wrocław 2022.
- 10) **Kisperska – Moroń D.** (red.), *Koncepcja społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw w wirtualnych łańcuchach dostaw*, wyd. Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, Katowice, 2016.
- 11) **Kruszyński M.**, *Teoretyczne podstawy ekonomiki rolnictwa*. Annals of the Polish Association of Agricultural and Agribusiness Economists, Tom XXVII, z. 3., 2025.
- 12) **Kruszyński M.**, *Zarządzanie systemami transportowymi*, 2025 (po recenzjach, w druku)
- 13) **Kruszyński M.**, (red). *Wybrane problemy rozwoju sektora przedsiębiorstw w Polsce*, ArchaeGraph, Łódź, 2020.
- 14) Landmann T., Zamiar Z., *Zarządzanie informacją w pomocy humanitarnej na przykładzie Humanitarnego Klastra Telekomunikacyjnego (ETC), Systemy Logistyczne Wojsk (SLW) 59 (2)*, Warszawa, 2024.

- 15) Landmann T., Zamiar Z., *Wybrane aspekty kryzysów w kontekście pomocy humanitarnej*, wyd. Oficyna Wydawnicza ATUT – Wrocławskie Wydawnictwo Oświatowe, Wrocław, 2022.
- 16) Landmann T., *Współpraca ze społecznością lokalną, organizacjami pozarządowymi i mediami w pomocy humanitarnej*, wyd. Oficyna Wydawnicza Atut, Wrocławskie Wydawnictwo Oświatowe, Wrocław 2021.
- 17) Alshamy M, Abdelmoez W., Elfakharany E., Ammar H., **Lis K.**, *Stage-based maturity model approach for measuring enterprise governance of information technology and supply chain sustainability in Middle East and North Africa region*, International Business Logistics Journal Volume 4, Issue 1, 2024.
- 18) **Lis, K.**, Kaczmarczyk, B., *Perception of the Transition to a Zero-Emission Economy in the Opinion of Polish and Foreign Students: A Comparative Analysis*. Energies 2023, 16, 6486, 2023.
- 19) **Lis K.**, Kaczmarczyk B., *Zarządzanie informacją w Centrach Powiadamiania Ratunkowego* [w:] Bezpieczeństwo personalne a bezpieczeństwo strukturalne VIII Struktura warstwowa bezpieczeństwa, red. nauk. T. Grabińska, Z. Kuźniar, Wyd. AWL, Wrocław, 2020.
- 20) **Pawęska M.** 2025, *Kompetencje personelu firm logistycznych w warunkach nadzwyczajnych*, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2025.
- 21) **Pawęska M.**, *Employee participation in logistics companies*, Logistics and Transport, MWSLiT, we Wrocławiu, Wrocław, 2023.
- 22) **Pawęska M.**, *Logistic Organization Personnel-General Issues*, Logistics and Transport (57), MWSLiT we Wrocławiu, Wrocław, 2023.
- 23) **Pawęska M.**, *Logistic organization personnel - general issues*, Logistics and Transport (57) 1-2, MWSLiT we Wrocławiu, Wrocław, 2023.
- 24) **Pawęska M.**, *Employee and managerial competences in logistics companies*, Krízový Manažment Crisis Management 1/2023, Zlinska Univerzita v Zline, Słowacja, 2023.
- 25) **Pawęska M.**, **Rawłuszko K.**, *International humanitarian aid management within the Global Shelter Cluster 2019-2023-selected baselines and results*, Systemy Logistyczne Wojsk T. 61 (2), Warszawa.
- 26) **Ścibiorek Z.**, **Pawęska M.**, *Determinanty zmian w organizacji*, wyd. Oficyna Wydawnicza ATUT – Wrocławskie Wydawnictwo Oświatowe, Wrocław, 2019.
- 27) **Pawęska M.**, **Ścibiorek Z.**, **Zamiar Z.**, *Personel w zarządzaniu logistycznym*, CL Consulting i Logistyka Spółka z o.o., Oficyna Wydawnicza NDiO, Wrocław, 2020.
- 28) **Szymańska E.**, **Borkowska M.**, *Działalność lokalnych grup działania na obszarach wiejskich województwa dolnośląskiego*, wyd. Oficyna Wydawnicza Aspra-JR, Warszawa, 2024.
- 29) **Ścibiorek Z.**, **Pawęska M.**, **Pawęska K.**, *Personnel in terms of current and future challenges*, MWSLiT we Wrocławiu, Wrocław, 2022.

- 30) **Ścibiorek Z., Kruszyński M.** Selected Problems of the Decision-making Process in Logistics Companies. Logistics and Transport (61-62), MWSLiT we Wrocławiu, Wrocław 2024.
- 31) **Zamiar Z., Bugayko D.,** *Management and infrastructure of airports*, MWSLiT Wrocław 2023.

Przydział wykładowców do prowadzenia zajęć na kierunku odbywa się zgodnie z procedurami obowiązującymi w Uczelni, przy czym kluczowe znaczenie ma merytoryczne i dydaktyczne przygotowanie prowadzącego do realizacji zajęć. Wszystkie przedmioty są przypisywane kompetencyjnie do odpowiednich zakładów, a zajęcia powierzane są wykładowcom zgodnie z ich specjalnością naukową i dorobkiem na dany rok akademicki. Decyzje dotyczące przydziału zajęć podejmuje Rektor, zgodnie z uprawnieniami wynikającymi z § 22 Statutu Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu. Obsadę zajęć opracowuje Prodziekan, który po uzyskaniu akceptacji Rektora przygotowuje harmonogramy zajęć.

Obsada zajęć jest corocznie weryfikowana, m.in. w drodze ankietowania przedmiotów. Oceny te są pozytywne. Także hospitacje zajęć i oceny okresowe nauczycieli akademickich świadczą o wysokich kompetencjach dydaktycznych nauczycieli akademickich w MWSLiT.

Rozwój kadry naukowo – dydaktycznej stanowi filar realizacji polityki jakości MWSLiT. Polityka kadrowa oparta o opracowany w Uczelni system zatrudnienia i premiowania nauczycieli akademickich za aktywność naukowo-dydaktyczną przyczynia się do rozwoju kadry naukowej, promowania osób deklarujących zatrudnienie na pierwszym miejscu pracy oraz naukowców prowadzących intensywną działalność badawczą. Misja Uczelni zakłada ciągły proces doskonalenia kadry naukowo – dydaktycznej, w związku z tym polityka kadrowa wspiera proces doskonalenia umiejętności, wzbogacania wiedzy i podwyższania kwalifikacji osób zatrudnionych na stanowiskach dydaktycznych, badawczo – dydaktycznych oraz badawczych. Realizowane jest to poprzez doskonalenie: systemu rozwoju potencjału kadrowego, systemu premiowania pracowników, systemu oceny pracowników, efektywnego systemu zatrudniania.

Ocena nauczyciela akademickiego realizowana jest w oparciu o zapisy Systemu Jakości Kształcenia w Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu, przyjętej przez Senat Uczelni uchwałą nr 11/2022 w dniu 28.09.2022 roku. Zgodnie z § 6 tego dokumentu przegląd i podnoszenie jakości zatrudnianych nauczycieli akademickich jest realizowany w szczególności poprzez:

- 1) formalną i merytoryczną ocenę obsady kadrowej na poszczególnych kierunkach studiów;
- 2) okresową ocenę parametryczną nauczycieli akademickich, w której brane są pod uwagę osiągnięcia w zakresie kształcenia i wychowania studentów, osiągnięcia w zakresie działalności naukowej i publicystycznej oraz osiągnięcia organizacyjne realizowane na rzecz Uczelni.

Elementami okresowej oceny nauczycieli akademickich oprócz *Ankiety Samooceny Nauczyciela Akademickiego* oraz *Szczegółowych Kryteriów Oceny Osiągnięć Nauczycieli Akademickich*, stanowiących załączniki nr 1 i nr 2 do Regulamin oceny nauczycieli akademickich Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu są *Karty hospitacji zajęć dydaktycznych*, stanowiące załączniki nr 1 i nr 2 do *Procedur hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych w Międzynarodowej Wyższej Szkole Logistyki i Transportu we Wrocławiu* oraz *Ankiety studenckie* i *Ankiety słuchaczy* stanowiące załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 do *Procedur badania ankietowego studentów i słuchaczy w zakresie oceny zajęć prowadzonych w Międzynarodowej Wyższej Szkole Logistyki i Transportu we Wrocławiu*.

Ocena okresowa nauczycieli akademickich jest przeprowadzana nie rzadziej niż raz na cztery lata. Okres, za jaki będzie przeprowadzona ocena nauczycieli akademickich oraz termin dokonania tej oceny ustala Rektor. Termin dokonania oceny ulega przedłużeniu o czas nieobecności w pracy nauczyciela akademickiego wynikającej z przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim, urlopie wychowawczym lub ich częściach, zwanych dalej urlopami związanymi z rodzicielstwem, lub urlopie dla poratowania zdrowia, świadczeniu rehabilitacyjnym oraz okresu służby wojskowej lub służby zastępczej. Oceny nauczyciela akademickiego dokonuje się również:

- 1) w przypadku oceny negatywnej, po upływie 12 miesięcy od dnia zakończenia poprzedniej oceny;
- 2) na wniosek Rektora, z inicjatywy Rektora, Prorektora lub Dziekana, gdy zaistniały szczególne przyczyny dla dokonania oceny.

Warunkiem przeprowadzenia oceny jest co najmniej roczne zatrudnienie nauczyciela akademickiego w Uczelni. Okres podlegający ocenie nie może być krótszy niż 12 miesięcy. W ocenie nauczyciela akademickiego uwzględnia się osiągnięcia w zakresie kształcenia i wychowania studentów, osiągnięcia w zakresie działalności naukowej i publicystycznej oraz osiągnięcia organizacyjne realizowane na rzecz Uczelni w latach objętych oceną. W ocenie nauczyciela akademickiego uwzględnia się ocenę dokonywaną co najmniej raz w roku akademickim przez studentów w zakresie wypełniania przez niego obowiązków związanych z kształceniem.

Pracownik badawczo-dydaktyczny jest oceniany za osiągnięcia w zakresie kształcenia i wychowania studentów, za osiągnięcia w zakresie działalności naukowej i publicystycznej oraz osiągnięcia organizacyjne realizowane na rzecz Uczelni w latach objętych oceną. Pracownik dydaktyczny jest oceniany za osiągnięcia w zakresie kształcenia i wychowania studentów oraz osiągnięcia organizacyjne realizowane na rzecz Uczelni w latach objętych oceną. Pracownik badawczy jest oceniany za osiągnięcia w zakresie działalności naukowej i publicystycznej oraz osiągnięcia organizacyjne realizowane na rzecz Uczelni w latach objętych oceną. Wszyscy nauczyciele akademicy niezależnie od grupy do której są zaliczeni podlegają ocenie w zakresie przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych oraz prawa własności przemysłowej.

Pracownik badawczo-dydaktyczny, dydaktyczny lub badawczy za osiągnięcia w zakresie kształcenia i wychowania studentów, za osiągnięcia w zakresie działalności naukowej i publicystycznej oraz osiągnięcia organizacyjne realizowane na rzecz Uczelni w latach objętych oceną może otrzymać ocenę:

- 1) negatywną;
- 2) pozytywną.

W MWSLiT został wdrożony system premiowania mający na celu motywowanie pracowników dydaktycznych i badawczo – dydaktycznych oraz badawczych. System wspierania i motywowania kadry do rozwoju naukowego obejmował w dużej mierze formę pomocy w postaci finansowania studiów doktoranckich, przewodów doktorskich, czy pomoc w formie dofinansowania badań naukowych, niezbędnych do rozwoju naukowego. Oprócz motywatorów finansowych (opisanych w wyodrębnionych regulaminach) wyróżnić można motywatory pozafinansowe do których należą:

- 1) wsparcie prowadzonych badań naukowych – istnieje możliwość uzyskania środków finansowych dla wyznaczonych indywidualnie lub zespołowo celów badawczych. Możliwości dotyczą aspektów związanych z zakupem aparatury, literatury naukowej czy przeprowadzeniem badań właściwych;
- 2) wspieranie wyjazdów zagranicznych – ze względu na międzynarodowy charakter Uczelni, w tym liczbę zagranicznych partnerów Uczelni, istnieją szerokie możliwości rozwijania współpracy między naukowcami poprzez realizację mobilności zagranicznych;
- 3) wspieranie uczestnictwa w konferencjach naukowych – MWSLiT jest organizatorem wielu znaczących konferencji naukowych, jak również umożliwia pracownikom uczestnictwo w konferencjach zewnętrznych;
- 4) wspieranie doskonalenia umiejętności lingwistycznych – w MWSLiT organizowane są kursy doskonalące umiejętności językowe pracowników, ponadto istnieje możliwość uzyskiwania dofinansowania dla zdobywania certyfikatów potwierdzających znajomość języka;
- 5) wspieranie pozyskiwania certyfikatów branżowych oraz wnoszenie opłat członkowskich w znaczących organizacjach krajowych i międzynarodowych – między innymi w The Chartered Institute of Logistics and Transport CILT (UK)’.

MWSLiT w ramach realizacji europejskiej strategii uczenia się przez całe życie (Life – Long Learnig LLL) wspiera ciągły rozwój kadry poprzez:

- 1) wspieranie badań naukowych – finansowanie realizacji badań, udostępnianie własnych laboratoriów do przeprowadzania badań i ekspertyz, zapewnienie wsparcia organizacyjno – administracyjnego (m.in. w kwestiach dotyczących aplikowania i realizowania projektów badawczych, ich obsługi językowej i finansowej);
- 2) wspieranie upowszechniania wyników badań – promowanie wyników poprzez finansowanie uczestnictwa w konferencjach naukowych, seminariach, panelach

eksperckich, jak również promowanie publikacji pracowników w postaci wydawania monografii i własnego czasopisma Logistics and Transport;

3) wspieranie komercjalizacji wyników badań – rozległe kontakty z przedstawicielami przedsiębiorstw pozwalają na realizację projektów dedykowanych dla przemysłu.

Przedstawione formy wsparcia i rozwoju pracowników naukowych, naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych w Uczelni są realnie wykonywane.

Proces rozwoju i doskonalenia kadry realizowany jest wieloobszarowo. Najważniejsze formy wsparcia to:

- finansowanie publikacji artykułów i monografii naukowych,
- finansowanie udziału w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych,
- finansowanie przewodów doktorskich (np. mgr Patrycja Bill – Józeffiak) oraz postępowań habilitacyjnych (dr Marcin Pawęska),
- finansowanie nauki języków obcych dla kadry,
- finansowanie uczestnictwa w szkoleniach, warsztatach,
- finansowanie wyjazdów zagranicznych pracowników w ramach programu Erasmus.

Istotnym dla rozwoju kadry akademickiej jest stworzenie możliwości udziału przez nauczycieli prowadzących zajęcia na kierunku Zarządzanie i innych kierunkach studiów w szkoleniach realizowanych w ramach projektów realizowanych w Uczelni; w ostatnich latach były to zajęcia dotyczące:

- zrównoważonego rozwoju w organizacji (16 godz.),
- statystyki jakości (16 godz.),
- Moodla (16 godz.),
- języka angielskiego dla wykładowców (60 godz.),
- statystyki dla nie statystyków (16 godz.),
- analizy danych ankietowych (16 godz.),
- projektowania uniwersalnego (16 godz.).

Natomiast na lata 2025 – 2029 zabezpieczono możliwość uczestnictwa przez kadrę w następujących szkoleniach (wybrane):

- Fit for 55,
- Komercjalizacja wyników badań naukowych,
- Projektowanie i ewaluacja efektów uczenia się zgodnie z KRK,
- Generacja „Z” - jak uczyć i motywować nowe pokolenie studentów,
- Szkolenie-Coaching, tutoring i mentoring w edukacji,
- Inspiracje trenerskie w pracy nauczyciela akademickiego,
- Budowanie zrównoważonych rozwiązań,
- Zrównoważony rozwój w edukacji akademickiej,
- Tworzenie dostępnych materiałów dydaktycznych,
- Bezpieczeństwo cyfrowe,

- Tworzenie multimedialnych materiałów dydaktycznych wraz z opracowaniem skryptu zawierającego wskazówki do tworzenia multimedialnych materiałów dydaktycznych,
- English for Academic Purposes,
- English for Lecturers / Teaching in English,
- Dynamic Teaming,
- Design Thinking and Innovation.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Na kierunku ZARZĄDZANIE nie odbywała się dotychczas wizytacja Polskiej Komisji Akredytacyjnej	
...		

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu dysponuje dwoma obiektami, w tym jednym własnym oraz jednym użyczonym (Hala Sportowa). Z obu budynków mogą korzystać studenci kierunku ZARZĄDZANIE. Zajęcia dydaktyczne prowadzone są w budynku MWSLiT zlokalizowanym przy ul. Sołtysowickiej 19B we Wrocławiu. Jest to budynek wolnostojący, czterokondygnacyjny, podpiwniczony z poddaszem, o powierzchni użytkowej 3.641,65m², powierzchni netto 4.961,11m² i kubaturze 20.554,00 m³. Nieruchomość ta przyłączona jest do sieci: wodociągowej, energetycznej, telekomunikacyjnej, kanalizacyjnej, sanitarnej i deszczowej, ogrzewana z własnej kotłowni olejowej.

Do dyspozycji studentów kierunku ZARZĄDZANIE i nauczycieli akademickich są sale wykładowe (105, 206, 207, 208, 303, 304), nowoczesne pracownie komputerowe i laboratoria (107, 109, 110, 205, 305, 406), w tym:

Nr Sali	Wyposażenie		
107 (Laboratorium VR)	21x Komputer Stacjonarny: • Intel i5-13500 • Karta graficzna AMD Radeon RX6700 XT 12GB • 32GB RAM • Dysk SSD 1TB 21x Monitor Philips 242S1AE	• Windows 11 Pro 64-bit, • Pakiet Office, • Program Antywirusowy.	1x Monitor Interaktywny GAOKEview IFD 21x Gogle VR Meta Quest 3 21x Zestaw Rozszerzenia Baterii do Meta Quest 3 Aubika 1x Przełącznik TP-LINK TL-SG3452
109	21x Komputer Stacjonarny: • Intel i5-13500 • 32GB RAM • Dysk SSD 1TB 21x Monitor Philips 242S1AE	• Windows 11 Pro 64-bit, • Pakiet Office, • Program Antywirusowy, • GoodLoading, • FireTMS, • OpenCape Pack v2.15, • Synaptic, • GIMP 2.10.36, • AnyLogic 8.9.3,	1x Monitor Interaktywny GAOKEview IDF 1x Przełącznik TP-LINK TL-SG3452

110	21x Komputer Stacjonarny: • Intel i5-13500 • 32GB RAM • Dysk SSD 1TB 21x Monitor Philips 242S1AE	• Windows 11 Pro 64-bit • Pakiet Office • Program Antywirusowy • AnyLogic, • Synaptic, • FireTMS, • Goodloading, • Cape Pack , • Remark Office OMR.	1x Monitor Interaktywny GAOKEview IDF 1x Przełącznik TP-LINK TL-SG3452
205 (Laboratorium Językowe)	1x Komputer Stacjonarny: • Intel i5-3470 • 4GB RAM • Dysk SSD 240GB 1x Monitor Dell 1908FPt	• Windows 10 Pro 64-bit, • Pakiet Office, • Program Antywirusowy.	1x Projektor EPSON EB530 3200AL 1x Tablica interaktywna Triumph Board 78 1x Centralna Jednostka Systemu Audio 16x Odbiornik Systemu Audio 16x Zestaw Słuchawkowy 1x Przełącznik TP-LINK TL-SL1351
206	Komputer Stacjonarny: • Intel i7-10700 • 16GB RAM • Dysk SSD 256GB 1x Monitor Dell P2210	• Windows 10 Pro 64-bit, • Pakiet Office, • Program Antywirusowy.	1x Projektor Acer P1555 2x Głośnik Monacor Wall-06T/WS 4x Głośnik Monacor EUL-30/WS 1x 4-kanałowy Odbiornik Bezprzewodowy IMG StageLine TXS-646 1x Wzmacniacz Miksujący Monacor PA-924 2x Mikrofon Doręczny IMG StageLine TXS-606HT
207	1x Komputer Stacjonarny: • Intel Pentium Dual Core • 4GB RAM • NVIDIA GeForce GT220 1GB • Dysk HDD 320GB 1x Monitor Dell P2210	• Windows 7 Home Premium 64-bit, • Pakiet Office, • Program Antywirusowy.	1x Projektor Optoma H183X DLP 1x Monitor Interaktywny iiyama 86"

208	1x Komputer Stacjonarny: • Intel i7-10700 • 16GB RAM • Dysk SSD 256GB 1x Monitor Dell P2210	• Windows 10 Pro 64-bit, • Pakiet Office, • Program Antywirusowy.	1x Projektor Acer H6536BD 1x Głośnik VK 1x Głośnik Multimedialny Zylux 1x Odbiornik Bezprzewodowy IMG StageLine TXS-810SET
303	1x Komputer Stacjonarny: • Intel i7-10700 • 16GB RAM • Dysk SSD 256GB 1x Monitor Dell P2210	• Windows 10 Pro 64-bit, • Pakiet Office, • Program Antywirusowy.	1x Projektor Acer X1383WH DLP 1x 8-kanalowy Odbiornik Bezprzewodowy IMG StageLine TXS-686 1x Wzmacniacz Miksujący Monacor PA-924 1x Mikrofon Doręczny IMG StageLine TXS-606HT 4x Głośnik Monacor WALL-06T/WS
304	1x Komputer Stacjonarny: • Intel i3-2100 • 8GB RAM • NVIDIA GeForce 405 512MB • Dysk SSD 500GB 1x Monitor Dell P2210	• Windows 10 Pro 64-bit, • Pakiet Office, • Program Antywirusowy.	1x Projektor Optoma H183X DLP
305 (Laboratorium Symulacji Komputerowych)	41x Komputer Stacjonarny: • Intel i9-10900 • 32GB RAM • Dysk SSD 500GB 41x Monitor AOC 22P2Q	• Windows 10 pro 64-bit • Pakiet Office • Program Antywirusowy • AnyLogic 8.8.0 Personal Learning Edition • AnyLogistixPLE • Arena 15.10 • aTube Catcher 3.8 • Audacity3.3.2 • Cape Pack v2.15 • Citrix Workspace 2203	• Kabina do tłumaczeń symultanicznych • 2x Monitor Interaktywny iiyama 86" z systemem prezentacji, zarządzania i pracy wspólnej, • 1x Przełącznik NetGear GS324T • 1x Przełącznik NetGear GS348T

		• CodeSite Tools 4.6.2 • Fotosizer 3.17.2 • GIMP 2.10.34 • Inkscape • oCam 520.0 • ProModel 7.0 • SkyDemon 3.16.3.85 • XAMPP • SimaPro 9.3.0.3 Database Server • SimaPro 9.3.0.3 Multi user • Movavi Video Editor Plus 2022 • OpenLCA • Cargo.Link • Euro Truck Simulator 2 • oCam • Polyspace R2018b • Autodesk TinkerCAD • CargoTycoon • CashPlay • FireTMS • VDownloader • Music Search MP3 • Analysis 3D • VIA App	
406 (Laboratorium RFID)	14x Komputer Stacjonarny: • Intel i5-10500 • 16GB RAM • Dysk SSD 256GB 3x Komputer Stacjonarny: • AMD Athlon II X2 245 • 6GB RAM • Dysk HDD 480GB 14x Monitor Samsung SyncMaster EX1920 2x Monitor Lenovo L1951P	• Windows 10 Pro 64-bit, Windows 7 Home Premium 64-bit, • Pakiet Office, Program Antywirusowy, • HDF Labels 9.7, • NiceLabel Designer 10, • NiceLabel Print 10, • ReaderStart v3, • ComAx, • ABBYY FineReader for ScanSnap, • Microsoft SQL Server 2008 R2, • PaperStream Capture ClickScan,	1x Projektor Acer H5636BD 1x Przełącznik NetGear GS348T 1x Access Point MikroTik hAP ac 1x Drukarka HP LaserJet Pro M401dn 1x Skaner Ricoh fi-7600 4x Czytnik RFID Kathrein ARU3500 1x Drukarka SATO CL4NX Plus 1x Drukarka Evolis Pebble 4 1x Drukarka Zebra GK420t 1x Drukarka Zebra GC420t 1x Czytnik UHF CAENRFID A829EU 1x Stacja Dokująca Motorola CRD9000-1000 1x Terminal Motorola MC9090R1

	1x Monitor Samsung SyncMaster 933 1x Drukarka 3D Raise 3d Pro 2 1x Drukarka 3D XYZ Printing	• PaperStream ClickScan Searchable PDF Option, • PaperStream Connector OptionRemark, • Office OMR 12.	
Mobilna pracownia komputerowa	20 laptopów	• Windows 10 Pro 64-bit • Pakiet Office • Program Antywirusowy • Comarch ERP • Comarch WMS	Mobilna szafa służąca do ich przechowywania, ładowania i przewożenia
Sala do wideokonferencji	Laptop	• Windows 10 Pro 64-bit • Pakiet Office • Program Antywirusowy • Oprogramowanie do transmisji video	1x Profesjonalny ekran projekcyjny, 1x Projektor, 1x Obrotowa kamera z zoomem optycznym, 2x Mikrofony dookólne.

Ponadto warto zauważyć, iż uczelnia dysponuje dwoma studiami nagraniowymi wykorzystywanymi w większości do opracowywania materiałów e-learningowych. Mogą z nich także korzystać studenci pracujący w Samorządzie Studenckim oraz Kole Naukowym LOGISTIQA. Na ich wyposażeniu znajdują się m.in.:

- kamery FHD i 4K,
- membranowe mikrofony studyjne,
- miksery dźwięku,
- oświetlenie typu LED, które umożliwia uzyskanie profesjonalnych warunków do nagrywania materiałów audiowizualnych,
- zielona ścianka,
- tablica interaktywna z ultrakrótkoogniskowym projektorem multimedialnym,
- komputery do nagrań z dedykowanym oprogramowaniem do edycji wideo i tworzenia profesjonalnych materiałów dydaktycznych do umieszczania na stronie internetowej,
- oprogramowanie wykorzystujące technologie sztucznej inteligencji i dedykowane procesory GPU do zautomatyzowania niektórych aspektów obróbki nagrań,
- laptop dla prowadzącego,
- klawiatury i myszy dobrane w taki sposób, by emitowały jak najmniej dźwięków,
- głośniki, słuchawki, mikrofony studyjne i miksery XLR,
- doświetlające lampy studyjne,

- kamery śledzące prowadzącego,
- przewodowe i bezprzewodowe mikrofony krawatowe.

Studia zostały przygotowane z myślą o zapewnieniu jak najlepszych warunków akustycznych, które pozwalają na tworzenie profesjonalnych treści. Dodatkowym atutem jest specjalistyczne oprogramowanie, które umożliwia wzbogacenie zajęć on-line o estetyczne elementy graficzne oraz ułatwia tworzenie materiału, tak aby był spójny i przejrzysty dla odbiorcy.

Dla studentów mających potrzebę szybkiego skorzystania z komputera na terenie Uczelni zostały zainstalowane 3 kioski informacyjne z dostępem do bezprzewodowego internetu (2 komputery klasy PC oraz tablet).

W dobie globalnego ocieplenia, uczelnia stawia na rozwiązania ekologiczne. W celu ograniczenia ilości drukowanych ogłoszeń informacyjnych dla studentów, na każdym piętrze budynku uczelni zostały zainstalowane monitory informacyjne, dzięki którym studenci mają dostęp do najważniejszych informacji, takich jak m.in. planów zajęć, ogłoszenia o wykładach otwartych i planowanych konferencjach.

Na korytarzach wszystkich pięter uczelni, umieszczone zostały urządzenia wielofunkcyjne zintegrowane z systemem zarządzania i platformą edukacyjną Documaster Campus.

Dzięki platformie Documaster, studenci mają dostęp do własnych jak i współdzielonych repozytoriów dokumentów. Studenci mogą drukować bezpośrednio z repozytoriów lub udostępniać do nich skany, a także przygotować kolejkę wydruków z domu i tylko zaakceptować wydruk ze swojego konta na urządzeniu. Daje to szerokie możliwości, takie jak na przykład dzielenie się notatkami z zajęć, czy proste udostępnianie materiałów uzupełniających i zadań przez nauczycieli.

Przy wejściu do uczelni stoi wpłatomat, na którym przez samo włożenie legitymacji, można założyć lub zalogować się na prywatne konto i doładować środki na wydruki. Materiały na koncie można przeglądać i organizować na dedykowanej stronie <https://documaster.mwsl.eu>. System jest umieszczony na nowym, lokalnym serwerze uczelni.

Dodatkowo na potrzeby studentów udostępniana jest sala konferencyjna wyposażona w laptop z dostępem do internetu, lokalną sieć bezprzewodową, projektor, ekran projekcyjny, system głośnomówiący, kamerę PTZ, stół konferencyjny z wbudowanymi w blat mediaportami.

W Laboratoriach wykorzystywane jest specjalistyczne oprogramowanie w postaci m.in.:

- ✓ FireTMS (zarządzanie firmami TSL),
- ✓ ProCeed Łańcuch Dostaw (gra służąca do szkoleń postępowania w sytuacjach kryzysowych),

- ✓ Movavi Video Editor Plus 2021 (oprogramowanie do tworzenia treści wideo),
- ✓ Microsoft Office (pakiet biurowy),
- ✓ SAP (system ERP),
- ✓ AnyLogic PLE (oprogramowanie do symulacji),
- ✓ FlexSim (oprogramowanie do symulacji).

Wymienione wyżej laboratoria umożliwiają kształcenie umiejętności praktycznych przydatnych w przyszłej pracy zawodowej oraz prowadzenie niezbędnych badań przez studentów podczas przygotowania prac zaliczeniowych.

Podkreślić należy, że baza dydaktyczna i naukowa Uczelni jest ciągle i znacząco modernizowana. W ramach pozyskiwanych środków finansowych z programów operacyjnych POWER i RPO, które finansowane są przez NCBiR, NAWA, UMWD, MEN, DWUP oraz programów rozwojowych Unii Europejskiej systematycznie rozwijana jest infrastruktura dydaktyczno-naukowa, w tym laboratoria.

Wychowanie fizyczne realizowane jest na terenie obiektów sportowych Uniwersytetu Wrocławskiego ul. Przesmyckiego 10. Obiekt ten położony jest w niedalekiej odległości od siedziby Uczelni. Uniwersytet Wrocławski wynajmuje pomieszczenia sportowe wyposażone w nowoczesny sprzęt sportowy w odpowiednich dniach i godzinach zgodnie z ustalonym z góry harmonogramem zajęć. MWSLiT organizuje również dla swoich studentów dodatkowe zajęcia sportowe w formie karnetów na basen.

Uczelnia zapewnia studentom dostęp do szerokopasmowego Internetu. Mogą oni korzystać z bezpłatnego Wi-Fi na terenie Uczelni. Symetryczne, światłowodowe łącze o przepustowości 100/100 Mb gwarantuje komfortową pracę. Dzięki temu studenci mogą uzyskać dostęp do Internetu przy wykorzystaniu dowolnego urządzenia mobilnego podłączając się do bezprzewodowej sieci Wi-Fi, pokrywającej swym zasięgiem cały budynek. MWSLiT oferuje studentom szeroki dostęp do usług informatycznych.

Uczelnia umożliwia studentom dostęp do:

- Wirtualnego Dziekanatu, dzięki któremu każdy ze studentów ma poprzez swoje elektroniczne konto bezpośredni dostęp do swojego dorobku akademickiego oraz bieżących wiadomości z życia szkoły. Informacje o sposobie logowania się do systemu oraz jego funkcjonalności widoczne są pod adresem: <https://wirtualnydziekanat.mwsl.eu/Konto/LogowanieStudenta>,
- Platformy e-learningowej, działającej w oparciu o system Moodle, który umożliwia zdalne nauczanie za pomocą sieci teleinformatycznych. Informacje o sposobie logowania się do systemu oraz jego funkcjonalności widoczne są pod adresem: <https://e-learning.mwsl.eu/login/index.php>,
- Studenckiego konta pocztowego, dostępnego pod adresem: <https://login.poczta.home.pl/>. Nazwy skrzynek są zunifikowane i zakładane wg jednego schematu. Schemat ten jest ogólnodostępny, przedstawiony studentom oraz wykładowcom na różnego rodzaju

spotkaniach organizacyjnych. Rozwiązanie to umożliwia swobodną komunikację, przepływ informacji pomiędzy studentami, nauczycielami akademickimi oraz administracją Uczelni.

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu jest dostosowana do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. Udogodnienia dla studentów z niepełnosprawnością ruchową to podjazd dla wózków, winda oraz toaleta.

Biblioteka Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu została utworzona uchwałą Senatu MWSLiT nr 4/3/2003 z 23 kwietnia 2003 roku. Od początku gromadzi literaturę zgodną z profilem kształcenia prowadzonym na uczelni - głównie w oparciu o wykazy literatury podstawowej i zalecanej sugerowanej przez wykładowców. Kierownik Biblioteki systematycznie dokonuje przeglądu sylabusów w celu przygotowania listy literatury obowiązkowej i zakupu nowych pozycji – są one dokonywane w miarę możliwości finansowych. Prócz tego, na profilu biblioteki prowadzonym w ramach eportalu MWSLiT udostępniono studentom możliwość zgłaszania zapotrzebowania na literaturę za pomocą specjalnego formularza. Księgozbiór podstawowy liczy obecnie około dziesięciu tysięcy woluminów i jest wciąż powiększany. Zbiory obejmują głównie literaturę z zakresu logistyki, transportu, zarządzania, systemów informatycznych, marketingu, zagadnień związanych z Unią Europejską, prawa, finansów, budownictwa. Na dzień 31.12.2024 zasoby biblioteczne liczyły:

- książki – 19 904 egz.,
- czasopisma - 3987 egz.,
- zbiory specjalne – 5634 egz.

Pomieszczenia biblioteczne znajdują się na trzecim piętrze budynku, w ich skład wchodzi:

- czytelnia wyposażona w stanowiska komputerowe,
- pomieszczenie biurowe, będące jednocześnie informatorium i magazynem książek.

Biblioteka prenumeruje wiele fachowych i branżowych czasopism z obszaru zarządzania, logistyki i transportu. Co roku liczba prenumerowanych tytułów jest weryfikowana pod kątem wykorzystania przez studentów i wykładowców, czy indeksowania w bazach zawartości czasopism (jak Baztech, Bazekon) oraz na bieżąco korygowana. Liczba dostępnych tytułów wynosi ogółem czterdzieści siedem, w tym jedenaście w prenumeracie bieżącej. Lista dostępnych tytułów zawiera 35 pozycji, w tym takie czasopisma jak:

- Controlling i zarządzanie,
- Humanities and Social Sciences,
- Kwartalnik Nauk o Przedsiębiorstwie,
- Nowoczesne Systemy Zarządzania,
- Personel i zarządzanie,
- Przedsiębiorstwo Przyszłości,
- Przegląd organizacji,
- Zarządzanie zasobami ludzkimi , itd.

Począwszy od roku akademickiego 2002/2003 Uczelnia wydaje własne skrypty służące jako materiały dydaktyczne do zajęć prowadzonych na uczelni, a także podręczniki, monografie i materiały konferencyjne. Do roku 2025 w serii wydawniczej szkoły ukazało się ponad sto tytułów. Jej ideą jest ułatwienie studentom dostępu do tanich podręczników pisanych przez naszych wykładowców. Wszystkie są na bieżąco przekazywane do biblioteki i udostępniane zainteresowanym.

Od roku akademickiego 2005/2006 uczelnia wydaje czasopismo „Logistics and Transport” (wcześniej „Logistyka i Transport”), w którym znajdują się m.in. publikacje pracowników naukowych i naukowo-dydaktycznych naszej uczelni. Nad ich jakością czuwa Międzynarodowy Komitet Naukowy, w skład którego wchodzi członkowie z państw partnerskich Uczelni. Wysoki poziom merytoryczny czasopisma został uznany przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, które przyznało mu 20 pkt. Periodyk jest również indeksowany w Baztechu i innych bazach, oraz – od roku 2014 – dostępny w sieci w ramach ruchu otwartego dostępu do zasobów naukowych. Do 1 września br., roku ukazały się już 62 numery czasopisma, wszystkie dostępne w czytelni czasopism. W ramach współpracy międzybibliotecznej prowadzona jest również wymiana wydawnictw z około siedemnastoma bibliotekami akademickimi z całej Polski.

Na wszystkich komputerach w czytelni zainstalowany jest program Bibliotekarz.net pełniący funkcję katalogu, wspomagający bieżącą pracę oraz ułatwiający studentom proces poszukiwania potrzebnych materiałów. Katalog ten jest sukcesywnie uzupełniany, także retrospektywnie, gdyż biblioteka zrezygnowała z prowadzenia katalogów kartkowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Na kierunku ZARZĄDZANIE nie odbywała się dotychczas wizytacja Polskiej Komisji Akredytacyjnej	
...		

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu utrzymuje współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym; relacje te nawiązywane są zarówno z instytucjami publicznymi, jak i z przedsiębiorstwami. Budowanie relacji z otoczeniem zewnętrznym należy do strategicznych celów Uczelni obejmujących interdyscyplinarną edukację w zakresie nauk społecznych, kształtowanie postaw twórczej i aktywnej pracy zespołowej oraz przygotowanie absolwentów do funkcjonowania w realiach zintegrowanej Europy.

Współpraca ta odbywa się w różnych wymiarach: naukowo-badawczym, eksperckim, doradczym i edukacyjnym.

Współpraca Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu na potrzeby kierunku ZARZĄDZANIE z otoczeniem gospodarczym przybiera wiele form. Jej przykładami są m.in. następujące aktywności:

- 1) Studenci kierunku Zarządzanie odbywają praktyki zawodowe w instytucjach otoczenia gospodarczego. Średniorocznie baza praktyk zawiera oferty około 40 przedsiębiorstw i instytucji. Są wśród nich m.in.:
 - Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego,
 - Dolnośląska Izba Gospodarcza,
 - Sudecka Izba Przemysłowo – Handlowa w Świdnicy,
 - Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST-PARK” sp. z o.o.,
 - KGHM Polska Miedź,
 - Santander Bank Polska S.A.,
 - Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o.,
 - PKP CARGO S.A.,
 - Polska Unia Transportu,
 - CCC S.A.,
 - TÜV THÜRINGEN Polska,
 - Amazon Fulfillment Poland sp. z o.o.
 - Interkadra sp. z o.o.,
 - Kuehne+Nagel Polska,
 - C.H.Robinson Polska S.A.,
 - Rohlig Suus Logistic S.A.

Studenci MWSLiT mają możliwość korzystania z bazy praktykodawców, dostępnej na stronie internetowej uczelni: <https://www.mwsl.eu/o-uczelni/nasi-partnerzy/firmy-instytucje> oraz do oferowanych przez nich ogłoszeń związanych z podjęciem pracy w branży TSL lub odbycia płatnych staży lub praktyk zawodowych: <https://kariera.mwsl.eu/oferty-pracy-stazy-praktyk>. Oferty dostępne są również na

terenie Uczelni w gablotach informacyjnych jak również w wersji papierowej, dostępnej w Biurze Karier.

- 2) Wykładowcami części przedmiotów realizowanych w siedzibie Uczelni dla studentów kierunku Zarządzanie są także praktycy biznesowi (mgr Łukasz Zawisza – Melon Bank), prowadzący wykłady otwarte i bloki ćwiczeniowe, a także nauczyciele akademicy, prowadzący działalność gospodarczą (np. dr Małgorzata Borkowska – Akademia Wiedzy, dr Grzegorz Wiśniewski – Kancelaria Brokerska City Brokres,) lub zatrudnieni w podmiotach otoczenia gospodarczego i zawodowo wykonujący profesjonalną działalność.
- 3) W ramach kształcenia na kierunku Zarządzanie organizowane są ponadprogramowe wizyty studyjne w firmach odpowiadających profilowi studiowanej specjalności i uczelni.
- 4) Realizowanie działań związanych z patronatem merytorycznym pracodawców nad kolejnymi edycjami olimpiad branżowych, tj.:
 - Olimpiada logistyczna: <https://olimpiadalogistyczna.mwsl.eu/quiz/DAH8Y>,
 - Olimpiada budowlana: <https://olimpiadabudowlana.mwsl.eu/quiz/ZLKUH>.
- 5) Prowadzenie badań ankietowych wśród pracodawców, mających na celu wskazanie aktualnych trendów i umiejętności pożądanych od absolwentów na rynku pracy.
- 6) Organizowanie spotkań roboczych pracodawców z kadrą zarządzającą Uczelni oraz pracownikami badawczo-dydaktycznymi i dydaktycznymi mającymi na celu doskonalenie i wzbogacanie programów kształcenia o nowe treści oraz poszerzanie oferty edukacyjnej.
- 7) Organizowanie i uczestnictwo we wspólnych konferencjach i seminariach naukowych, na których wymieniane są poglądy i doświadczenia, prezentowane są najnowsze wyniki badań naukowych z obszaru szeroko rozumianego zarządzania.
- 8) Wspólne aplikowanie o fundusze strukturalne z Unii Europejskiej, przeznaczonych na rozwój działalności edukacyjnej i zawodowej oraz udział pracodawców w zespołach realizujących projekty edukacyjne.

W Międzynarodowej Wyższej Szkole Logistyki i Transportu we Wrocławiu powołany został Konwent przy Rektorze MWSLiT pracujący na rzecz wszystkich kierunków, w tym kierunku Logistyka. W ramach swojej działalności Konwent realizuje następujące działania:

- wymiana informacji i doświadczeń z obszaru działalności obydwu środowisk – naukowego i praktyki gospodarczej,
- inicjowanie działań leżących we wspólnym interesie oraz opiniowanie przedkładanych projektów,
- organizowanie wspólnych przedsięwzięć z zakresu działalności podstawowej partnerów bądź realizujących interes publiczny,

- podejmowanie wspólnych projektów edukacyjnych, naukowo-badawczych z partnerami bądź wspieranie ich w realizacji prowadzonych projektów, w tym unijnych,
- realizacja działalności doradczej, konsultacyjnej oraz udzielenia innych form wsparcia w rozwiązywaniu konkretnych problemów na zasadach określonych przez partnerów,
- organizowanie konferencji naukowych, seminariów, warsztatów,
- konsultowanie i opiniowanie planów kształcenia i programów nauczania w aspekcie oczekiwanej sylwetki absolwenta studiów branżowych,
- wsparcie w pozyskiwaniu przez studentów miejsc praktyk i staży,
- współpraca w zakresie określania tematyki prac dyplomowych z punktu widzenia zapotrzebowania praktyki (w perspektywie – po uruchomieniu studiów II stopnia),
- wsparcie w opracowywaniu materiałów dydaktycznych opartych na przykładach z praktyki gospodarczej,
- organizowanie wykładów gościnnych wybitnych praktyków gospodarczych,
- współpraca i wsparcie w przedsięwzięciach promujących Uczelnię i partnerów,
- współudział w popularyzacji wiedzy i edukacji,
- uczestnictwo w uroczystych wydarzeniach organizowanych przez Uczelnię i partnerów.

Na kierunku ZARZĄDZANIE program studiów podlega regularnym ewaluacjom przeprowadzanym raz do roku. Istotnym elementem tego procesu są konsultacje prowadzone ze studentami, pracownikami Uczelni i otoczeniem społeczno-gospodarczym Uczelni. W trakcie takich przeglądów treści programowe są dodatkowo opiniowane przez interesariuszy zewnętrznych - w tym absolwentów oraz przedstawicieli środowiska społeczno-gospodarczego (m.in. tych którzy mogli uprzednio wносить swoje propozycje do planu/programu studiów). Zaangażowanie tych podmiotów w kształtowanie efektów uczenia się wykracza poza ocenę programów i sylabusów – obejmuje również współpracę przy organizacji praktyk zawodowych i tworzeniu nowych kierunków oraz specjalności studiów. Przykładem takich działań jest prośba wyrażona przez Senat MWSLiT we Wrocławiu na posiedzeniu w dniu 25 czerwca 2025 r., w uchwale w sprawie: skierowania propozycji utworzenia nowych kierunków / specjalności studiów do konsultacji w gronie przedstawicieli otoczenia – społeczno - gospodarczego współpracujących z MWSLiT we Wrocławiu. Reprezentanci Konwentu przy Rektorze MWSLiT we Wrocławiu zostali poproszeni o opinię w zakresie celowości kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia, a także wskazanie elementów wiedzy, kompetencji i umiejętności niezbędnych do stworzenia sylwetki absolwenta dla kierunków / specjalności:

- Zarządzanie finansami i rachunkowością,
- Zarządzanie kadrami i płacami,
- Zarządzanie i inżynieria produkcji w przemyśle 5.0.,

Na ocenianym kierunku prowadzone są okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w odniesieniu do programu studiów, obejmujące ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do rozwoju i doskonalenia współpracy, a w konsekwencji programu studiów. Źródła danych na temat efektywności współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym są następujące: wnioski z opinii praktyków prowadzących zajęcia dydaktyczne na kierunku, wnioski z nieformalnych rozmów i spotkań z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego.

Studenci Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu mają wiele możliwości spotkania przedstawicieli znanych i znaczących w polskiej gospodarce firm i instytucji na wydarzeniach realizowanych w Uczelni – przykładem mogą być tu TARGI PRACY. Ich celem jest budowanie i rozwój relacji pomiędzy środowiskiem akademickim a biznesem, a także zapoznanie się z ofertami pracy proponowanymi przez firmy oraz możliwość bezpośredniego poznania procesów rekrutacji przez studentów czy absolwentów. Dokumentacja organizowanych Targów Pracy prowadzona jest przez Biuro Karier MWSLiT. Relacje z Targów wraz z dokumentacją zdjęciową dostępne są na stronie internetowej Uczelni w zakładce Aktualności oraz w mediach społecznościowych Uczelni i partnerów, którzy są uczestnikami danej edycji Targów. Pracodawcy mają również możliwość spotkania ze studentami na uczelni – w ramach zajęć dydaktycznych, w trakcie których przeprowadzają case – study ze studentami. Podczas spotkania prezentują swoją ofertę i zachęcają studentów do podjęcia aktywności zawodowej w ich przedsiębiorstwie.

W latach 2020–2023 w Uczelni prowadzono projekt pt. „Projektowanie uniwersalne jako sposób na tworzenie warunków do edukacji włączającej”, nr POWR.03.05.00-00-PU37/19. W jego ramach, we współpracy z Fundacją Polska bez Barrier (NGO), przygotowano program zajęć z przedmiotu *Projektowanie uniwersalne*. Przedmiot ten został włączony do planu studiów jako obowiązkowy na wszystkich kierunkach oferowanych przez Uczelnię. Dodatkowo przeprowadzono szkolenia dla kadry dydaktycznej z zakresu projektowania uniwersalnego, które miały na celu przygotowanie wykładowców do prowadzenia tego przedmiotu.

Kolejnym przykładem i dowodem na współpracę Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, wdrażaniu i doskonaleniu programów kształcenia była realizacja projektu POWR.02.15.00-00-4007/19, w ramach którego opracowano 7 programów nauczania na poziomie kształcenia ponadpodstawowego. Były to Dodatkowe Umiejętności Zawodowe dedykowane branży spedycyjno – logistycznej. Powstały one w kooperacji MWSLiT we Wrocławiu z otoczeniem gospodarczym i wykraczają one swym zakresem poza podstawę programową kształcenia w technikach. Ta współpraca pokazuje, że uczelnia jest w stanie realizować szerokie i różnorodne projekty przy ścisłej kooperacji z sektorem gospodarczym i społecznym – na każdym poziomie edukacyjnym.

Podsumowując należy stwierdzić, że skorelowanie działalności Uczelni z potrzebami rynku ma odzwierciedlenie w koncepcji kształcenia poprzez ukierunkowanie jej na zdobywanie umiejętności praktycznych (wiele zajęć projektowych, wizyty studyjne), współpracę z otoczeniem (współpraca z firmami przyjmującymi studentów na staże, współtworzenie programów nowych specjalności, podręczników). Dodatkowo należy podkreślić, że plany rozwoju kierunku Zarządzanie zorientowane są na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Na kierunku ZARZĄDZANIE nie odbywała się dotychczas wizytacja Polskiej Komisji Akredytacyjnej	
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku będzie możliwa także w ramach działalności Sektorowej Rady ds. Kompetencji.

Link: <https://www.mwsl.eu/sektorowa-rada-ds-kompetencji-transport-drogowy-i-logistyka-transportu-drogowego>

Zadaniem tego podmiotu funkcjonującego w strukturze MWSLiT we Wrocławiu, jest prowadzenie badań nad lukami w kompetencjach pracowniczych, które są istotne dla efektywnego funkcjonowania obszaru transportu, spedycji i logistyki i na tej podstawie prognozowanie tego zapotrzebowanie na kompetencje w kolejnych latach. Takie działania pozwolą uczelni na pozyskanie wiedzy na temat obszarów (kompetencji), które powinny zostać wzmocnione, przez co będzie można do nich dostosować oferowane studentom specjalności studiów i efekty uczenia powiązane z branżą transportu, spedycji i logistyki, co jest wysoce oczekiwane przez otoczenie społeczno – gospodarcze Uczelni. Warto zauważyć, iż przedstawiciele gospodarki zwracają Uczelni uwagę na konieczność rozważenia możliwości dokonania zmiany w obszarze obecnej specjalności kształcenia (Zarządzanie przedsiębiorstwem) tak aby dokonać jej sprofilowania i ukierunkowania na branżę TSL; w przekonaniu interesariuszy zewnętrznych pożądanym byłoby dokonanie zmiany i nadanie

specjalności nazwy w brzmieniu: *Zarządzanie przedsiębiorstwem branży TSL*. Niewątpliwie Sektorowa Rada ds. Kompetencji z jej zakresem działalności, a także doświadczenie uczelni w zakresie kształcenia na potrzeby branży TSL oraz nowoczesne laboratoria - uatrakcyjniłyby proces kształcenia na tej nowoutworzonej specjalności. Obecnie nie podjęto w tym zakresie wiążących decyzji i planowany jest proces konsultacji w tej materii z otoczeniem społeczno – gospodarczym.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Cechą pozytywnie wyróżniającą Międzynarodową Wyższą Szkołę Logistyki i Transportu we Wrocławiu na tle wszystkich innych uczelni w Polsce jest umiędzynarodowienie. Ma ono znaczenie dla procesu kształcenia studentów, prowadzenia badań naukowych oraz realizowania projektów służących wymianie młodzieży i kadry akademickiej.

Uczelnia aktywnie współpracuje z zagranicznymi ośrodkami naukowymi w zakresie prowadzenia badań naukowych, kooperacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz posiada i stale rozwija ofertę edukacyjną dla studentów krajowych i zagranicznych.

Waga i rola procesu umiędzynarodowienia została podkreślona w Strategii Rozwoju Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu We Wrocławiu na lata 2022 – 2027 przyjętej Uchwałą Senatu MWSLiT, nr 4/2022 z dnia 27 kwietnia 2022 r. Na proces umiędzynarodowienia kierunku ZARZĄDZANIE składają się przede wszystkim:

- podnoszenie kompetencji językowych studentów,
- zachęcanie do międzynarodowej mobilności nauczycieli akademickich oraz oferowanie studentom, nauczycielom akademickim i pracownikom administracyjnym udziału w programach wymiany międzynarodowej,
- uczestnictwo studentów w zajęciach prowadzonych w językach obcych oraz wykładach otwartych z udziałem przedstawicieli zagranicznych środowisk naukowych i akademickich,
- rozszerzanie współpracy z zagranicznymi ośrodkami naukowymi,
- udział kadry akademickiej w konferencjach międzynarodowych i międzynarodowych spotkaniach branżowych,
- publikacje naukowe o zasięgu międzynarodowym,
- stałe poszerzanie zbiorów bibliotecznych o pozycje anglojęzyczne,
- zwiększanie liczby profesorów zagranicznych prowadzących zajęcia.

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu tworzy przyjazne warunki sprzyjające konsekwentnemu zwiększaniu stopnia umiędzynarodowienia oraz mobilności studentów i pracowników naukowych, a ponadto umożliwia regularną ocenę podejmowanych działań w tym zakresie (z udziałem studentów), co służy wdrażaniu inicjatyw doskonalących.

Pierwszym aspektem kształcenia, gwarantującym jakość procesu umiędzynarodowienia w obszarze dydaktycznym jest fakt, że kadra akademicka oraz administracyjna posługuje się językiem angielskim (a także innymi językami nowożytnymi) w stopniu co najmniej B2, z naciskiem na kompetencje w zakresie języka angielskiego w obszarach w których prowadzi się kształcenie. Dodatkowo, w celu ciągłego doskonalenia tych umiejętności kadra dydaktyczna i administracyjna Uczelni bierze udział w szkoleniach. Przykładem mogą być projekty:

- 1) „Zintegrowany program rozwoju uczelni gwarancją sukcesu studentów”, nr. POWR.03.05.00-00-z225/18,

- 2) „Wykwalifikowane kadry dla branży automotive na Dolnym Śląsku”, nr. POWR.03.05.00-00/ZR45/18 (Na studiach pierwszego stopnia – licencjackich – studenci mają do wyboru specjalność pn. *Zarządzanie w przemyśle motoryzacyjnym*).

W ramach tych projektów dla ponad 40-stu osób przeprowadzono łącznie 200 godzin zajęć z zakresu języka angielskiego, z naciskiem na angielski w biznesie, w celu wzmocnienia kompetencji komunikacyjnych w zakresie zarządzania działaniami międzynarodowymi Uczelni.

Rozwój kompetencji językowych nauczycieli akademickich oraz pracowników administracyjnych stanowi istotny element już na etapie rekrutacji, a następnie pozostaje ważnym aspektem dalszej współpracy z Uczelnią. Dzięki temu kadra MWSLiT legitymuje się wysokimi umiejętnościami w zakresie posługiwania się językiem angielskim, co umożliwia nie tylko prowadzenie zajęć w tym języku, lecz także aktywne uczestnictwo w międzynarodowym dyskursie naukowym i rozwój badań w obszarze logistyki – również w ujęciu interdyscyplinarnym. Kompetencje te przekładają się na publikowanie monografii i artykułów naukowych, realizację międzynarodowych projektów, współpracę z zagranicznymi ośrodkami akademickimi (m.in. w ramach programu Erasmus+) oraz skuteczne wdrażanie inicjatyw wspierających umiędzynarodowienie kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem języka angielskiego i innych języków obcych. Obecnie zajęcia w języku angielskim prowadzi na Uczelni 25 wykładowców.

W programie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych studenci mają zagwarantowany wybór lektoratu z języka obcego: angielskiego, francuskiego, niemieckiego i polskiego (dla obcokrajowców). Nauka języka obcego, prowadzona jest przez pracowników Studium Języków Obcych (SJO). Odbywa się w oparciu o treści umożliwiające rozwinięcie umiejętności językowych w zakresie czterech sprawności: słuchania, czytania, mówienia i pisania. Opracowywane są również materiały dedykowane dla kierunku, których celem jest rozwinięcie u studentów umiejętności językowych, także w zakresie języka specjalistycznego związanego z logistyką. Podnoszeniu kompetencji językowych studentów sprzyja ujęcie w literaturze uzupełniającej w sylabusach do wybranych przedmiotów obowiązkowych literatury obcojęzycznej. Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu zapewnia uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego na poziomie B2 (studia I stopnia) oraz B2+ (studia II stopnia).

Weryfikacji osiągania przez studentów wymaganych kompetencji językowych dokonuje nauczyciel prowadzący zajęcia, czyli ten, który w trakcie całego semestru mógł poznać rzeczywiste umiejętności językowe studenta. Ocenia się, że przedstawione zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągania efektów kształcenia sprawdzają się, gdyż koncentrują się na praktycznej umiejętności posługiwania się językiem obcym. Należy także zwrócić uwagę na fakt, że efekty kształcenia przypisane do osiągnięcia w ramach zajęć z języka obcego koncentrują się na rozwijaniu umiejętności niezbędnych w prowadzonej przez studentów, a następnie absolwentów działalności naukowo-badawczej, tj. przygotowywaniu prac pisemnych w języku obcych (np. pisanie artykułów naukowych),

przygotowaniu wystąpień publicznych w języku obcym (np. wystąpienia na konferencjach) oraz przedstawianie i interpretowanie wiedzy dotyczącej nauk o zarządzaniu i jakości oraz dziedzin specjalistycznych w języku obcym (np. aktywny udział w dyskusjach w trakcie konferencji). Na zajęciach z języka obcego studenci mają możliwość praktycznego sprawdzenia się w tych obszarach. Ostateczna weryfikacja osiągnięcia założonych efektów kształcenia odbywa się na etapie zaliczenia przedmiotu. Składa się ono z ocen formuujących uzyskanych w trakcie całego semestru z ww. form kontroli i oceny.

Kurs przygotowujący kandydatów na studia w języku angielskim, organizowany przez Studium Języków Obcych to kolejny aspekt kształcenia w MWSLiT pokazujący zaawansowany stopień umiędzynarodowienia Uczelni. Kurs trwa dwa semestry i od wielu lat cieszy się dużą popularnością wśród przyszłych studentów. Kurs kończy się uznawanym egzaminem zewnętrznym TELC, a jego uczestnicy mają możliwość zdobycia umiejętności językowych na poziomie co najmniej B2. Jednocześnie przy uczelni od wielu lat działa centrum nauki języków obcych i ich certyfikacji akredytowane przez TELC.

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu jest beneficjentem unijnego programu Erasmus+. Uczelnia bierze w nim udział od 2014 roku. Dzięki niemu studenci i pracownicy MWSLiT mają możliwość korzystania z wyjazdów do zagranicznych uczelni partnerskich w celu nauki, odbywania staży i wymiany doświadczeń. Program ten pozwala na zdobywanie wiedzy i umiejętności w międzynarodowym środowisku oraz implementację najlepszych praktyk w nauczaniu w Polsce.

Realizacja programu Erasmus+ w MWSLiT wpisuje się w strategiczne cele Uczelni związane z umiędzynarodowieniem oferty kształcenia oraz budowaniem synergii w zakresie wymiany wiedzy i doświadczeń. Program Erasmus+ umożliwia studentom i kadrze akademickiej wyjazdy do różnych krajów, co przyczynia się do poszerzania ich horyzontów, zdobywania międzynarodowych doświadczeń i umiejętności, a także nawiązywania współpracy z uczelniami partnerskimi na całym świecie. W ramach programu Erasmus+, Uczelnia oferuje studentom możliwość studiowania i odbywania praktyk za granicą, a także umożliwia kadrze akademickiej prowadzenie zajęć i uczestniczenie w szkoleniach w innych krajach. Dzięki temu, Uczelnia nie tylko zwiększa swoją międzynarodową obecność, ale także wspiera rozwój zawodowy swoich studentów i pracowników, co jest zgodne z celami umiędzynarodowienia Uczelni

Program Erasmus+ wspiera także konsolidację wiedzy i doświadczeń poprzez współpracę z licznymi partnerami zagranicznymi, co jest kluczowe dla definiowania nowoczesnych programów edukacyjnych dedykowanych przyszłym pracownikom na unijnym rynku pracy.

Współpraca międzynarodowa Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu odbywa się w ramach umów bilateralnych podpisanych z wieloma uczelniami zagranicznymi z całego świata, m.in. z Francji, z Niemiec, z Wielkiej Brytanii, z Czech, ze Słowacji, z Turcji, z Węgier, z USA, z Chin, z Ukrainy, z Rosji, z Białorusi, z Bułgarii. Obecnie współpracujemy z ponad 40 uczelniami i instytucjami partnerskimi działając na płaszczyźnie edukacyjnej, naukowej i badawczej. Uczelniami tymi są:

- 1) Altinbas Universitesi,

- 2) Amasaya Universitas,
- 3) Arab Academy for Science, Technology and Maritime Transport,
- 4) Atilim Universitas,
- 5) Azerbaijan State Oil and Industry University,
- 6) Azerbaijan Devlet Neft ve Senaye Universiteti,
- 7) Batumi Navigation Teaching University Ltd,
- 8) Bitilis Universitas,
- 9) Bolu Abant Izzet Baysal Universitesi,
- 10) Data Link Institute,
- 11) Ecole Polytechnique Privée d'Agadir,
- 12) European University of Tirana,
- 13) Fontys Technology and Logistics,
- 14) Gaziantep Universitesi, International Trade and Logistics,
- 15) Higher School of Transport "Todor Kableshkov",
- 16) Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden,
- 17) Institut des Hautes Etudes Economiques et Entrepreneuriales,
- 18) Instituto Politecnico de Santarem,
- 19) ISLA-Santarem, Educação e Cultura Unipessoal, Lda.,
- 20) Kauno Technikos Kolegija,
- 21) Latvijas Universitate,
- 22) Maseno University,
- 23) Namibia University of Science and Technology,
- 24) National Aviation University,
- 25) Ningbo University of Technology,
- 26) Politecnico di Bari,
- 27) Redeemer's University Ede,
- 28) St. Augustine University of Tanzania,
- 29) Stichting Hogeschool Rotterdam,
- 30) Technical University of Kosice,
- 31) Turk Hava Kurum Universitesi Vakif,
- 32) U.E.T. Shpk,
- 33) Universidad de Leon,
- 34) Universidade Estadual de Campinas,
- 35) Universite de Lorraine,
- 36) Université des Sciences et Techniques de Masuku,
- 37) University of Dar Es Salaam,
- 38) Univerzita Pardubice,
- 39) Vilniaus Gedimino Technikos Universitetas,
- 40) Vysoka Skola Logistiki,
- 41) Yasar Universitas,
- 42) Zilinska Univerzita v Ziline.

Podkreślić należy fakt, że tylko w roku akademickim 2024/2025 ośmiu pracowników Uczelni prowadziło zajęcia zagranicą, a 9 przebywało na wyjazdach szkoleniowych. Z kolei jeden student studiów pierwszego stopnia kierunku ZARZĄDZANIE odbył studia zagraniczne. Okres studiów i praktyki realizowane przez studentów poza MWSLiT w uczelniach partnerskich jest w pełni uznawany w MWSLiT, pod warunkiem, że student pomyślnie zaliczy te studia lub praktyki za granicą. Wszystkie zrealizowane przedmioty oraz uzyskane punkty ECTS są uwzględniane w suplemencie do dyplomu. Wspomnieć należy, że w Uczelni prowadzony jest monitoring procesu internacjonalizacji, który odbywa się poprzez organizację spotkań ze studentami uczestniczącymi w wymianie międzynarodowej. Celem spotkań jest podzielenie się studentów swoimi spostrzeżeniami i doświadczeniami dotyczącymi wyjazdu. Po powrocie studenci wypełniają ankiety, w których opisują swoje wrażenia, zawarte znajomości oraz inne aspekty związane z pobytem za granicą. Dodatkowo, organizowane są wspólne wyjścia dla studentów biorących udział w wymianie, co sprzyja integracji i dalszej wymianie doświadczeń. Procesem monitorowania zajmuje się zespół pracowników Biura Erasmus+, którzy odpowiadają za zbieranie informacji od studentów i analizę ankiet. Koordynacją programu Erasmus+ zajmują się kierownik działu i koordynator, który odpowiada za nadzór nad całością działań związanych z programem.

Ponadto w ramach wymiany akademickiej Program Erasmus+ w każdym roku akademickim Uczelnia gości pracowników i nauczycieli akademickich z uczelni partnerskich. W roku akademickim 2024/2025 do MWSLiT w ramach wspomnianego programu przyjechało 35 pracowników. Pochodzili oni ze:

- Słowacji – University of Zilina,
- Chin – Ningbo University of Technology,
- Maroka – Polytechnic School of Agadir,
- Tanzanii – St Augustin University of Tanzania,
- Egiptu – Arab Academy for Science, Technology and Maritime Transport,
- Lesotho – National University of Lesotho,
- Ukrainy – State University „Kiev Aviation Institute”,
- Kenii – Maseno University,
- USA – Wayne State University,
- Turcji – Atilim University,
- Albanii – EPOKA University,
- Namibii – Namibia University of Science and Technology,
- Turcji – THK,
- Włoch – Politecnico di Bari,
- Ghany – DataLink Institute,
- Australii – Torrens University Australia.

Współpraca z uczelniami i instytucjami zagranicznymi ma charakter wielopłaszczyznowy, dotyczy zarówno działalności edukacyjnej w zakresie wspierania mobilności i oferowania wspólnych programów kształcenia, jak również sfery badawczo-naukowej (wspólne projekty badawcze, międzynarodowe konferencje naukowe i publikacje, spotkania i warsztaty branżowe).

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu od wielu lat współpracuje z przedstawicielami niemieckich przedsiębiorstw i organizacji gospodarczych w tym przede wszystkim z Magdeburską Izbą Przemysłowo-Handlową. Kontakty z niemieckimi partnerami pozwalają pracownikom naukowym oraz administracyjnym na wymianę wzajemnych doświadczeń, podejmowanie wspólnych inicjatyw oraz uczestnictwo w ciekawych wydarzeniach związanych z sektorem logistyki i nie tylko. Dodatkowo 13 grudnia 2010 roku podpisana została umowa o współpracy pomiędzy MWSLiT a Instytutem Fraunhofera w Magdeburgu - największą europejską instytucją badawczą, której celem jest praktyczne zastosowanie wiedzy naukowej. Kooperacja obu partnerów dotyczy przede wszystkim:

- współpracy w ramach badań związanych z wirtualną rzeczywistością,
- pracy nad aplikacjami dotyczącymi wirtualnej rzeczywistości a służącymi do świadczenia usług szkoleniowych dla szkolnictwa i przemysłu,
- pracy nad wspólnymi projektami prowadzonymi przez Instytut Fraunhofera i MWSLiT,
- wymiany kadr,
- innych wspólnie ustalonych działań.

Poza silnymi związkami z uczelniami na zachodzie i południu Europy, MWSLiT współpracę także z uczelniami z Ukrainy. Najważniejszymi partnerami MWSLiT na Ukrainie są:

- Narodowy Uniwersytet Lotniczy,
- Politechnika Kijowska.

Duże znaczenie dla Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu ma współpraca z chińskim Ningbo University of Technology (NBUT), która realizowana jest od 2011 roku. W maju 2012 roku podpisana została umowa między MWSLiT oraz NBUT w zakresie wymian akademickich, wizyt studyjnych, udostępniania baz bibliotecznych, wspólnych projektów badawczych, jak również możliwości prowadzenia wspólnych studiów z zakresu logistyki. Ponadto, od roku akademickiego 2014/2015 MWSLiT realizuje program semestralnej wymiany akademickiej wyróżniających się studentów oraz wykładowców.

Kolejnym ważnym partnerem MWSLiT jest Ecole Polytechnic of Agadir (EPA), Maroko. Dotychczasowa współpraca między uczelniami skupiała się przede wszystkim na naukowo-badawczej sferze i regularnych odwiedzinach jednego z profesorów zatrudnionych w EPA we Wrocławiu. Również pracownicy z MWSLiT gościli w EPA, gdzie uczestniczyli w szkoleniach, a także prowadzili wykłady gościnne. Dzięki staraniom przedstawicieli obu Uczelni Partnerskich jest realizowany wspólny projekt finansowany z Programu Erasmus+ Key Action 1 – Mobility for learners and staff – Higher Education Student and Staff Mobility.

MWSLiT współpracuje także z krajami z Grupy Wyszehradzkiej, z którymi realizuje projekty dotyczące edukacji w zakresie badań i zarządzania bezpieczeństwem, prowadzonych w oparciu o partnerską współpracę.

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu otrzymała dofinansowanie od Islandii, Liechtensteinu oraz Norwegii w ramach środków z Europejskiego Obszaru Gospodarczego na realizację mobilności z norweskim partnerem: Molde University

College - Specialized University in Logistics. Mobilności odbywały się w dwóch kierunkach: z Polski do Norwegii oraz z Norwegii do Polski. W rezultacie, w lipcu 2023 r., przedstawiciel Molde University College uczestniczył w mobilności w MWSLiT. Celem wizyty było rozwinięcie współpracy pomiędzy dwoma uniwersytetami w zakresie edukacji i badań, co może skutkować nowymi, wspólnymi projektami. Z kolei we wrześniu 2023 roku, przedstawiciele MWSLiT odwiedzili partnerski uniwersytet w Norwegii w celu odbycia szkoleń oraz prowadzenia zajęć.

Wartym podkreślenia jest, że w ramach realizowanych w Uczelni projektów oraz w celu podnoszenia poziomu kształcenia MWSLiT gościła naukowców, ekspertów, którzy prowadzili zajęcia dla nauczycieli akademickich i studentów. Ponadto realizowano dla kadry administracyjnej i studentów opisane już wcześniej szkolenie z języka angielskiego. Dodatkowo przeprowadzono w języku angielskim dla studentów szkolenia certyfikowane CILT (UK) (Process Management Data, The Supply Chain Awareness Game, Effective Manufacturing).

Celem kolejnego projektu „Welcome Centre jako miejsce pomocy, adaptacji i integracji studentów zagranicznych i wykładowców”, nr PPI/WTP/2022/1/00086, który realizowany jest w okresie 2023 – 2025 jest pomoc studentom zagranicznym od momentu zakwalifikowania się na studia (pomoc w uzyskaniu wizy, zorganizowania przyjazdu, zorganizowaniu zakwaterowania), przez działania aklimatyzujące (wyjazdowe warsztaty integracji międzykulturowej) po zapewnienie opieki przez cały czas pobytu w Polsce (w tym warsztaty podczas pobytu w Polsce, działalność w klubie studentów międzynarodowych).

Podsumowując opisany powyżej obszar, można stwierdzić, że strategia umiędzynarodowienia MWSLiT jest prowadzona w trzech głównych obszarach: kształcenie, badania naukowe i współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Ich głównymi aspektami są: ciągły rozwój umiędzynarodowienia działalności dydaktycznej skierowanej do krajowych i zagranicznych studentów w języku angielskim, tworzenie wspólnych programów kształcenia, intensyfikacja działalności badawczo-naukowej o międzynarodowym zasięgu umożliwiającej nawiązywanie współpracy z nowymi zagranicznymi ośrodkami z krajów Ameryki Południowej, Afryki Północnej i Azji, a także zdobycie międzynarodowych doświadczeń, które mają na celu dostosowanie się do potrzeb krajowego i globalnego rynku pracy.

Niewątpliwie umiędzynarodowienie procesu kształcenia w MWSLiT we Wrocławiu realizowane jest przez udział Uczelni w projekcie IMOLGEN, realizowanym w ramach programu Erasmus Mundus Design Measures. Jego celem jest stworzenie gotowego do wdrożenia, kompleksowego programu międzynarodowych studiów II stopnia w dziedzinie logistyki (aplikować na te studia będą mogli absolwenci pierwszego stopnia Zarządzania). Program jest opracowywany i docelowo realizowany w konsorcjum uczelni, w którego skład wchodzi instytucje szkolnictwa wyższego z Polski, Włoch, Francji i Maroka. Zgodnie z założeniami, studia będą realizowane w języku angielskim i przewidują co najmniej jedną

fizyczną mobilność studentów między uczelniami konsorcjum. Absolwenci otrzymają dyplomy każdej z uczelni, na której studiowali oraz wspólny suplement do dyplomu.

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu wspiera także reformy systemu edukacji w Rwandzie, która poczyniła w ostatnich latach bardzo duże postępy w zakresie poprawy zarządzania, zrównoważonego rozwoju oraz walki z ubóstwem i głodem. Do realizacji tego celu niezbędne jest stymulowanie zmian w procesie edukacji, budowanie wyposażonej w odpowiednią wiedzę oraz doświadczenie praktyczne kadry, aby zniwelować lukę między systemem edukacji a wymaganiami rynku pracy. Obecnie trwają ożywione rozmowy na temat miejsca i roli MWSLiT we Wrocławiu w tym procesie. Efektem tych rozmów jest między innymi przyznanie MWSLiT funduszy na projekt rozwoju systemów edukacji Rwandy przez Komisję Europejską- Projekt DIGILOG.

Działania związane z umiędzynarodowieniem realizowane są między innymi poprzez możliwość studiowania na kierunku ZARZĄDZANIE (studia II go stopnia) w języku angielskim, i otwarcie się na programy wymiany studentów. Ponadto koncepcja kształcenia na kierunku ZARZĄDZANIE nawiązuje do zmian zachodzące w globalnym świecie – chociażby do zrównoważonego rozwoju czy szeroko rozumianej informatyzacji.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Na kierunku ZARZĄDZANIE nie odbywała się dotychczas wizytacja Polskiej Komisji Akredytacyjnej	
...		

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Studenci kierunku Zarządzanie otrzymują wsparcie w różnych obszarach swojej aktywności ze strony władz dziekańskich, kadry dydaktycznej oraz pracowników administracyjnych. Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu konsekwentnie dąży do stworzenia nowoczesnych warunków kształcenia, angażując studentów zarówno w rozwój naukowy, jak i w doskonalenie kompetencji zawodowych odpowiadających dynamicznym zmianom rynku pracy. Jednocześnie duży nacisk kładzie na rozwój umiejętności społecznych, z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Podczas zajęć dydaktycznych (wykładów, ćwiczeń, laboratoriów) oraz konsultacji studenci mają zapewniony zarówno bezpośredni kontakt z nauczycielem jak i przy wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi informacyjnych (e-mail, Zoom, Wirtualny Dziekanat). Prowadzący zajęcia są zobligowani do odbywania regularnych konsultacji w łącznym wymiarze nie mniejszym niż 2 godziny dydaktyczne tygodniowo. Z kolei przedstawiciele władz Wydziału Logistyki i Transportu mają dyżury organizacyjne w wymiarze 4 godzin tygodniowo – w tym także dyżury weekendowe. Ponadto kontakt z prowadzącymi zajęcia jest także możliwy przez Dziekanat.

Ważnym udogodnieniem dla studentów jest Wirtualna Uczelnia. Każdy student ma bezpośredni dostęp do swojego indywidualnego konta (profilu), w obrębie którego ma pełen wgląd do informacji dotyczących procesu studiowania: plany zajęć, ogłoszenia oraz dostęp ocen z poszczególnych przedmiotów.

Znaczącym wsparciem dla studentów jest fakt, iż uczelnia w sposób nieodpłatny przekazuje im licencję MS OFFICE. W obszarze informatyzacji istotnym jest, iż studenci mają dostęp do komputerów w czytelni MWSLiT (I piętro), gdzie mogą przygotować elektroniczne wersje projektów, opracowań, a także wypełnić podania składane w Dziekanacie uczelni. Jest to szczególne wsparcie zwłaszcza dla studentów zagranicznych, którzy nie zawsze dysponują w mieszkaniu dostępem do komputera stacjonarnego.

Wszyscy studenci MWSLiT we Wrocławiu mogą w sposób bezpłatny korzystać z certyfikowanych szkoleń oferowanych im przez Branżowe Centrum Umiejętności w Dziedzinie Logistyki (przy MWSLiT we Wrocławiu), które dotyczą:

- Agile i Scrum dla logistyków,
- Lean Manufacturing,
- Optymalizacja procesów logistyki zwrotnej,
- Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie i logistykę (MES, APS, SCM, BI, MRP/ERP, systemy w chmurze, analiza danych Big Data),
- Zarządzanie jakością (normy, planowanie, kontrola, ocena wyników),
- Logistyka produkcji,
- Planowanie produkcji.

Przeprowadzenie powyższych kursów dla studentów kierunku Zarządzanie jest w pełni uzasadnione, ponieważ kompleksowo wspierają one rozwój kluczowych kompetencji niezbędnych w nowoczesnym środowisku biznesowym i logistycznym.

W przekonaniu Uczelni realizacja tych kursów pozwala studentom kierunku Zarządzanie nabyć praktyczne i teoretyczne kompetencje w zakresie zarządzania procesami, logistyki, optymalizacji, jakości oraz nowoczesnych technologii informatycznych, co w znaczący sposób podnosi ich atrakcyjność na rynku pracy oraz przygotowuje do pełnienia funkcji menedżerskich w różnych sektorach gospodarki (<https://www.bcu-logistyka.pl/szkolenia>).

Istotnym wsparciem studentów, motywującym ich do osiągania jak najlepszych wyników w nauce, jest możliwość otrzymania stypendium Rektora dla najlepszych studentów. Zasady te są dobrze znane studentom oraz powszechnie dostępne (*Regulamin pomocy materialnej dla studentów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu*, jest zamieszczony na stronie internetowej: <https://mwsł.eu/stypendia> oraz BIP MWSLiT).

W Międzynarodowej Wyższej Szkole Logistyki i Transportu we Wrocławiu opiekę nad studentami sprawują przede wszystkim Dziekan i Prodzekani. Studenci mają także wsparcie samorządu studenckiego, którego przedstawiciele występują we wszystkich organach kolegialnych i komisjach rozpatrujących sprawy studenckie.

Studenci kierunku ZARZĄDZANIE mogą korzystać z oferty wyjazdów na studia w programie ERASMUS+, wyjazdów na praktyki i staże międzynarodowe. Uczelnia ma podpisaną umowę o współpracy w tym zakresie z ponad 40 uczelniami i instytucjami partnerskimi. Ponadto studenci dzięki podpisanym umowom o współpracy i wsparciu Uczelni mogą odbywać praktyki zawodowe w instytucjach otoczenia gospodarczego. Średniorocznie baza praktyk zawiera oferty około 40 przedsiębiorstw i instytucji. Studenci MWSLiT mają możliwość korzystania z bazy praktykodawców, dostępnej na stronie internetowej Uczelni: <https://www.mwsł.eu/o-uczelni/nasi-partnerzy/firmy-instytucje> oraz do oferowanych przez nich ogłoszeń związanych z podjęciem pracy w branży TSL lub odbycia płatnych staży lub praktyk zawodowych: <https://kariera.mwsł.eu/oferty-pracy-stazy-praktyk>. Pomocy przy formalnościach związanych z dokumentacją pozwalającą zrealizować wymagane praktyki studenckie udziela Biuro Karier. Komórka ta pomaga w pisaniu CV oraz listów motywacyjnych, udziela i prowadzi ewidencję otrzymanych CV od studentów drogą e-mail, a także pośredniczy w przekazywaniu do firmy poszukujących praktykantów, CV otrzymanych od studentów, z prośbą o pomoc w znalezieniu miejsca odbycia praktyk studenckich. Wszystkie dokumenty dostępne są dla studentów w wersji papierowej w Biurze Karier oraz elektronicznej na stronie internetowej Uczelni oraz w Wirtualnym Dziekanacie.

Biuro Karier oferuje również wsparcie w podnoszeniu kompetencji zawodowych. Na stronie internetowej uczelni: <https://kariera.mwsł.eu/abc-kariery>, w zakładce ABC Kariery studenci mogą znaleźć pomoc, związaną z budowaniem kariery od podstaw, zarówno jako pracownik jak i przedsiębiorca. Znajdują się tam informacje dotyczące m.in.:

- jak przeżyć rozmowę kwalifikacyjną,
- jak założyć własną firmę,

– dotacji na otwarcie działalności gospodarczej.

Z kolei oferty pracy i praktyk dostępne są na stronie internetowej Uczelni: <https://kariera.mwsl.eu/oferty-pracy-stazy-praktyk>, w gablotach informacyjnych, mediach społecznościowych oraz w wersji papierowej dostępnej dla studentów w Biurze Karier.

Ponadto w ramach swojej działalności Biuro Karier organizuje targi pracy, spotkania firm ze studentami, środy z pracodawcą oraz dzień z firmą, gdzie prezentują się różni przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, którzy są chętni do podjęcia współpracy z absolwentami kierunku Logistyka. Zagadnienie to szeroko zostało opisane w Kryterium nr 6.

Biuro Karier angażuje się także w promowanie inicjatyw przedsiębiorczych wśród studentów. Na stronie internetowej Uczelni: <https://kariera.mwsl.eu/abc-kariery/dotacje-na-otwarcie-dzialalnosci-gosopodarczej/dotacje-z-urzedu-pracy> można znaleźć informacje dotyczące pozyskiwania funduszy z Unii Europejskiej na rozpoczęcie własnej działalności.

W MWSLiT zauważalny jest stały rozwój wsparcia krajowej i międzynarodowej mobilności studentów. Wsparcie to nie dotyczy wyłącznie rozwoju programu ERASMUS+, ale także uczestnictwa studentów w konferencjach, czy wyjazdach w charakterze wymiany doświadczeń ze studentami innych krajów.

W Międzynarodowej Wyższej Szkole Logistyki i Transportu we Wrocławiu stosowane są zróżnicowane formy zachęcania studentów do działalności naukowej, poprzez m.in. rozpowszechnianie informacji o konferencjach, sympozjach, seminariach naukowych oraz możliwościach działania w studenckich kołach naukowych. Studenci mogą też publikować swoje artykuły w działającym od 2005/2006 czasopiśmie naukowym Uczelni „Logistics and Transport” (wcześniej „Logistyka i Transport”). Studenci są uświadamiani, że podejmowana przez nich działalność naukowa ma wpływ na możliwość uzyskania stypendiów Ministra za wyniki w nauce. Efektem działań aktywizujących do działalności naukowej jest udział studentów Uczelni występujących z referatami podczas konferencji naukowych. Studenci zachęceni są również do udziału w działalności Koła naukowego Logistiqua. Jest to sprawnie działające koło naukowe z liczącym się dorobkiem. Koło podejmuje liczne inicjatywy, nawiązuje współpracę z innymi kołami i różnymi instytucjami zajmującymi się problemami studenckimi, ma także dorobek publikacyjny. W ostatnich latach studenci z Koła Naukowego Logistiqua uczestniczyli w OGÓLNOPOLSKIM KONGRESIE MODERN WAREHOUSE, który umożliwia spotkanie profesjonalistów z firm świadczących usługi w zakresie branży TSL. Studenci brali również udział w konkursie Global Management Challenge – polegającym na zarządzaniu wirtualnym przedsiębiorstwem – oraz w zawodach Red Bull Flugtag, na które zbudowali własną maszynę latającą. Ponadto przedstawiciele Koła wzięli udział w Poznańskim Forum Logistycznym, Warszawskich Dniach Logistyki oraz Kopernikańskich Dniach Logistyki. Podczas uczestnictwa w konferencjach studenci zajmowali liczne wyróżnienia i nagrody (np. student Paweł Hamerliński – w ramach X Warszawskich Dni Logistyki – SGGW oraz w ramach II Konferencji Naukowej Interdyscyplinarność Bezpieczeństwa, a Piotr Nakonieczny – w ramach XIII Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej Nauka i Pasja Kluczem do Sukcesu – Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie).

Ważnym osiągnięciem studentów MWSLiT było zajęcie czwartego miejsca (na 30 drużyn z całego świata) w globalnym konkursie dotyczącym zarządzania w branży automotive a organizowanym w Detroit przez General Motors i Wayne State University.

MWSLiT podejmuje liczne działania mające na celu przygotowanie studentów do wejścia na rynek pracy i do dalszej edukacji. Z jednej strony prowadzone są systematyczne badania losów absolwentów i analizy potrzeb rynku pracy, a wnioski ze sporządzonych raportów uwzględnia się w projektowanych rozwiązaniach programu kształcenia, z drugiej strony rozwijane są stale kontakty z pracodawcami, którzy mogą podczas wyjazdów studyjnych, organizowanych systematycznie w Uczelni, składać oferty pracy dla studentów. Istotne znaczenie ma również wsparcie władz Wydziału w możliwości uzyskania zgody na Indywidualną Organizację Studiów w przypadku pracy zawodowej podejmowanej w trakcie studiów. Szczególną rolę w zakresie tego wsparcia pełni Biuro Karier, które służy m.in. doradztwem zawodowym oraz organizacją spotkań z menedżerami i przedsiębiorcami. W działalność tą aktywnie włącza się samorząd studencki, który wspomaga organizację przedsięwzięć służących przygotowaniu studentów do przyszłej pracy, np. wspierając uczestnictwo studentów w licznych wykładach otwartych prowadzonych przez znane osobistości z Polski i z zagranicy.

Monitoring badań losów absolwentów w MWSLiT we Wrocławiu prowadzony jest na podstawie Zarządzenia wewnętrznego Nr 9/2025 w sprawie monitorowania karier zawodowych absolwentów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu. Celem badania jest ocena zadowolenia absolwentów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu, ze studiów na określonym kierunku, poznanie ich dalszych planów edukacyjnych oraz aktualnej sytuacji zawodowej. Wyniki badań wykorzystywane są do dalszego doskonalenia procesu kształcenia w Uczelni. Przeprowadzanie badań losów zawodowych absolwentów MWSLiT umożliwia także uzyskanie informacji, opisujących rozwój ich kariery zawodowej i pozwala na utrzymanie kontaktu z absolwentami Uczelni. Analiza atrakcyjności zawodowej absolwentów MWSLiT umożliwia zatem:

- doskonalenie programów studiów,
- doskonalenie efektów uczenia,
- wprowadzanie do oferty studiów nowych specjalności,
- gromadzenie informacji pozwalających określić kierunki oraz zapotrzebowanie współczesnej gospodarki na badania naukowe,
- dostosowanie programów realizowanych praktyk do potrzeb przedsiębiorstw,
- promocję Uczelni oraz wpływa na ocenę efektywności działania i możliwości rozwoju Biura Karier MWSLiT.

Motywowanie studentów do osiągania lepszych wyników nauczania i prowadzonych badań jest realizowane w sposób systemowy w ramach kilku obszarów procesu dydaktycznego. Analiza wyników kształcenia jest systematycznie przedstawiana na Senacie, a wnioski są podstawą do wielu działań.

Działając zgodnie z zasadą wyrównywania szans, MWSLiT zwiększa dostępność do studiów wyższych osobom z niepełnosprawnościami, nie przez obniżenie wymagań podczas przyjęcia na studia, lecz przez wyrównanie ograniczeń wynikających z niepełnosprawności. Wszystkie rozwiązania alternatywne stosowane w toku studiów wobec studentów z niepełnosprawnościami mają na celu wyrównanie szans ukończenia danego poziomu studiów przy zachowaniu zasady nie zmniejszania wymagań merytorycznych wobec tych studentów.

W MWSLiT powołany został Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami, który ma za zadanie koordynować i organizować działania mające na celu stworzenie warunków do pełnego uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami lub przewlekłe chorych we wszystkich obszarach życia akademickiego, w tym działań likwidujących bariery uniemożliwiające tym osobom udział w życiu społeczności akademickiej. W ramach obowiązków Pełnomocnik jest dostępny dla zainteresowanych we wtorki i czwartki w godzinach od 12.00 do 14.00. Jest dostępny również pod adresem e-mailowym: dostep@msl.com.pl. Dla osób z niepełnosprawnością przyznawane są stypendia ze środków funduszu stypendialnego. Komisja po weryfikacji otrzymanych dokumentów przyznaje środki, które wypłacane są na konta studentów.

Podkreślić należy, że w miarę swoich możliwości Uczelnia dostosowała bazę dla osób z niepełnosprawnościami, poprzez wykonanie i zakup między innymi:

- dźwigu osobowego (windy),
- wózków inwalidzkich,
- mat ewakuacyjnych,
- remont łazienek dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- zakup systemu audiowizualnego, który jest przyjazny i przystosowany dla osób z niepełnosprawnościami,
- nabycie notebooków, monitorów i oprogramowania dopasowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- istnienie oznaczeń infrastruktury uczelnianej w języku Braille’a,
- istnienie w wybranych salach rozwiązania opartego o pętlę indukcyjną, zwaną też systemem indukcji słuchowej,
- sale wykładowe i ćwiczeniowe zapewniają dostęp i swobodę poruszania się osobom z niepełnosprawnościami.

Ponadto studenci z niepełnosprawnościami mają możliwość dostosowania organizacji studiów oraz warunków ich odbywania do swoich ograniczeń zdrowotnych, po złożeniu odpowiedniego wniosku do dziekana.

W latach 2020–2023 w Uczelni prowadzono projekt pt. „Projektowanie uniwersalne jako sposób na tworzenie warunków do edukacji włączającej”, nr POWR.03.05.00-00-PU37/19. W jego ramach, we współpracy z Fundacją Polska bez Barier (NGO), przygotowano program zajęć z przedmiotu *Projektowanie uniwersalne*. Przedmiot ten został włączony do planu studiów jako obowiązkowy na wszystkich kierunkach oferowanych przez Uczelnię.

Dodatkowo przeprowadzono szkolenia dla kadry dydaktycznej z zakresu projektowania uniwersalnego, które miały na celu przygotowanie wykładowców do prowadzenia tego przedmiotu.

Zasady pomocy materialnej dla studentów zawarte są w *Regulaminie pomocy materialnej dla studentów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu*. Student może uzyskać pomoc materialną w następujących formach: stypendium socjalne, opisane powyżej stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawnościami, stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki (zwane dalej „stypendium socjalne w zwiększonej wysokości”), zapomogi. Decyzje pomocy materialnej podejmowane są przez Komisję Stypendialną, powołaną Zarządzeniem Rektora, składającą się również z przedstawicieli studentów. Stypendia socjalne przyznawane są na wniosek studenta, a warunkiem ich przyznania jest udokumentowana, trudna sytuacja materialna. Zapomoga może być przyznana na wniosek studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Wysokość stypendium socjalnego, zapomogi i specjalnego stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, jest ustalana dla każdego roku akademickiego, a informacje na ten temat zawarte są w ww. zarządzeniu Rektora w sprawie kategorii i stawek świadczeń pomocy materialnej dla studentów MWSLiT we Wrocławiu.

Rozpatrywanie wniosków i skarg zgłaszanych przez studentów jest realizowane zgodnie z procedurami i zasadami ujętym w *Regulaminie studiów MWSLiT*, gdzie przestrzegane są odpowiednio przepisy kodeksu postępowania administracyjnego. Realnym opiekunem studentów jest Dziekan i Prodzienkani działający na podstawie pełnomocnictwa dziekana. Dziekan podejmuje decyzje wewnętrzne i administracyjne. Decyzje te są podejmowane w formie pisemnej, przekazywane zarówno studentowi i do akt studenta, dodatkowo student widzi podjętą decyzję przez dziekana na swoim koncie w Wirtualnym Dziekanacie. W Uczelni jest możliwość składania przez studentów wniosków dwiema drogami. Po pierwsze wniosek można złożyć w Dziekanacie (bezpośrednio lub korzystając z usług poczty) skąd trafia on do adresata jakim jest Dziekan i po jego rozpatrzeniu wniosek trafia do dziekanatu. Pracownik dziekanatu rejestruje rozpatrzony wniosek, odbiera podjętą decyzję, a kopię przekazuje studentowi - drugi egzemplarz trafia do teczki studenta. Po drugie, student może złożyć wniosek od razu do Dziekana i po jego rozpatrzeniu wraca do dziekanatu, a dalsza procedura jest identyczna jak w pierwszym przypadku. Wnioski są rozpatrywane na bieżąco, a maksymalny czas rozpatrzenia nie przekracza dwóch tygodni. Od decyzji Dziekana student może odwołać się do Rektora. Wszelkie niezbędne informacje dotyczące składania wniosków, w tym wzory pism są dostępne dla studentów w dziekanacie i na stronie internetowej Uczelni. Pracownicy dziekanatu udzielają pomocy i informacji studentom, a wiele problemów jest załatwianych bez zbędnej zwłoki (np. zaświadczenia dla studentów). Studenci mają bezpośredni dostęp do Dziekana i prodziekanów w czasie ich dyżurów organizacyjnych, mogą także zgłaszać swoje potrzeby korzystając z poczty

służbowej i telefonów służbowych, które są powszechnie znane i dostępne. Wnioski te spływają z różną intensywnością.

Uczelnia zapewnia skuteczną i sprawną obsługę administracyjną procesu dydaktycznego.

Obsługę procesu dydaktycznego realizuje:

- Dziekanat zajmujący się obsługą studentów,
- Biuro Karier zajmujące się doradztwem zawodowym, praktykami, monitoringiem absolwentów i kontaktem z pracodawcami,
- Dział współpracy międzynarodowej zajmujący się realizacją programu ERASMUS+ i studiami angielskojęzycznymi, w tym także obsługę gości zagranicznych i organizację wykładów otwartych,
- Biblioteka, zapewniająca niezbędne książki, czasopisma i wydawnictwa elektroniczne,
- Sekcja rozliczeń płatności studenckiej,
- Sekcja Informatyki zapewniająca obsługę informatyczną i internetową Uczelni.

Wskazane komórki w pełni zajmują się obsługą administracyjną studentów, ale należy podkreślić, że także inne komórki, np. Księgowość pośrednio także zajmują się sprawami studenckimi. Wszystkie te komórki korzystają z systemu informatycznego PROAKADEMIA, obsługiwanego outsourcingowo przez zewnętrzną firmę. Studenci mają wszechstronne możliwości zdobycia informacji związanych z tokiem i przebiegiem ich studiów – przede wszystkim poprzez stronę internetową, ale też przez dostęp do wskazanych komórek i wdrożony w Uczelni system informatyczny z modułem „Wirtualny Dziekanat”, przeznaczony również dla studentów. Studenci posiadają zatem łatwy dostęp m. in. do wszelkich regulaminów, wniosków, organizacji roku akademickiego, rozkładów zajęć, warunków zaliczeń, planów studiów, procesu dyplomowania, terminów egzaminów i zaliczeń czy też literatury znajdującej się w Bibliotece. Obsługa administracyjna jest dostosowana dla potrzeb studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Komórki obsługujące studentów są bowiem dostępne zarówno w dniach poniedziałek – piątek, ale także w soboty i w niedziele, w terminach zjazdów studiów niestacjonarnych. Obsługę zapewnia wysoko wykwalifikowana kadra, która jest profesjonalna w realizacji swoich obowiązków.

W Międzynarodowej Wyższej Szkole Logistyki i Transportu we Wrocławiu realizowane są działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy oraz zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom.

Bardzo ważnym czynnikiem wspierającym działania Uczelni w zakresie wspierania studentów jest ich samoorganizowanie. Studenci działają w oparciu o własny regulamin Samorządu Studenckiego, a wzory ich zachowań są odniesieniem do Kodeksu Etyki Studentów MWSLIT, który został pozytywnie zaopiniowany przez Senat Uczelni i umieszczony na stronie internetowej BIP MWSLIT (<https://bip.mwsl.eu/>).

Studenci są informowani o zmianach w procesie kształcenia, gdzie bardzo pomaga w tym instytucja starostów grup, którzy systematycznie współpracują z Dziekanem i Prodziekanami. Spotkania dziekana z samorządem, w tym ze starostami są stałe, minimum dwukrotne

w danym semestrze. W rozwoju systemu opieki, ale i zarazem poprawie jakości kształcenia służy stała współpraca władz Wydziału z samorządem studentów, który współuczestniczy w rozwiązywaniu problemów procesu kształcenia. Przedstawiciele studentów uczestniczą nie tylko w działalności Senatu, ale są także członkami komisji wydziałowych, mając tym samym realny wpływ na wiele podejmowanych decyzji w Wydziale.

Uczelnia aktywnie wspiera studentów w rozwijaniu ich pasji i zainteresowań pozanaukowych, zarówno w obszarze kultury, np. poprzez uczestnictwo w wydarzeniach filmowych i artystycznych, jak i w zakresie szkoleń miękkich czy doskonalenia umiejętności sportowych. Studenci mają możliwość korzystania m.in. z:

- bezpłatnych wyjść do instytucji kultury (kino) organizowanych przez Samorząd Studentów,
- bezpłatnych wyjść na basen organizowanych przez Samorząd Studentów,
- bezpłatnych konsultacji z doradcą zawodowym,
- bezpłatnych konsultacji z pedagogiem i psychologiem.

W bieżącym roku akademickim studenci kierunku Zarządzanie otrzymali (nieodpłatnie) bilety wstępu na Targi Mineratów organizowane w dn. 18-19.10.2025 r., pod patronatem Wojewody Dolnośląskiego.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Na kierunku ZARZĄDZANIE nie odbywała się dotychczas wizytacja Polskiej Komisji Akredytacyjnej	
...		

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu prowadzi aktywną i otwartą politykę informacyjną, której celem jest utrzymywanie stałej komunikacji z różnymi grupami interesariuszy, zarówno przy wykorzystaniu mediów elektronicznych i nowoczesnych technologii komunikacyjnych, jak i tradycyjnych kanałów komunikacji.

Dostęp do informacji o programie studiów na kierunku Logistyki oraz warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach realizowany jest w szczególności poprzez następujące główne kanały komunikacji:

- strona podmiotowa Biuletynu Informacji Publicznej Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu,
- główna strona internetowa Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu,
- Wirtualny dziekanat,
- skrzynka mailowa,
- inne formy upubliczniania informacji o programie studiów i warunkach jego realizacji, jak np. organizowanie przez MWSLiT dni otwartych, udział w cyklicznych targach pracy i targach edukacyjnych oraz media społecznościowe.

Uwzględniając międzynarodowość Uczelni, a także wychodząc naprzeciw oczekiwaniom zagranicznych studentów oraz kandydatów, Uczelnia posiada główną stronę w czterech wersjach językowych:

- Polska - znajdująca się pod adresem <https://mwsli.eu>
- Angielska – znajdująca się pod adresem <https://mwsli.com>
- Ukraińska - znajdująca się pod adresem <https://mwsli.com.ua>
- Rosyjska - znajdująca się pod adresem <https://mwsli.ru>

Dzięki możliwości zmiany rozmiaru czcionki oraz ustawień kontrastu ze strony mogą korzystać również osoby słabowidzące.

Na stronach Uczelni studenci mogą znaleźć wszelkie niezbędne informacje. Szczególnie znacząca dla nich jest zakładka „Dla studentów”. Znajdują się tam najważniejsze informacje oraz wzory dokumentów potrzebnych podczas przygotowywania pracy dyplomowej, informacje nt. stypendiów i pomocy materialnej oraz link do katalogu z księgozbiorem Biblioteki Akademickiej MWSLiT i link do e-learningu. Najważniejsze komunikaty zamieszczane są w aktualnościach na stronie głównej MWSLiT oraz na Facebooku MWSLiT. Kandydaci na studia mogą korzystać z zakładki „Dla kandydata”, gdzie znajdują się informacje na temat prowadzonych kierunków studiów i specjalności. Na stronie tej zamieszczone są także programy studiów oraz informacje dotyczące patronów studiów z otoczenia społeczno-gospodarczego. Ponadto kandydaci na studia mają możliwość rejestracji on-line. Dedykowaną zakładką przeznaczoną do rejestracji kandydatów na studia jest zakładka o nazwie „Rekrutacja”, gdzie można znaleźć szczegółowe informacje dotyczące warunków

przyjęcia na studia, możliwości wyboru trybu studiowania, a także sposobu rekrutacji, tj. rekrutacji online poprzez wypełnienie elektronicznego formularza oraz rekrutacji tradycyjnej. Aby dotrzeć do potencjalnych kandydatów, MWSLiT posiada dedykowane wizytówki Uczelni na portalach związanych z edukacją i rekrutacją na uczelnie wyższe, m.in. na takich portalach jak: otouczelnie.pl, kierunkistudiow.pl, uczelnie.info, czy Wrocławska Mapa Akademicka.

Studenci, partnerzy oraz potencjalni kandydaci, którzy wyrazili zgodę na wykorzystanie swojego adresu e-mail do celów marketingowych i promocyjnych, otrzymują również dedykowane mailingi oraz newslettery.

Kolejnym ważnym elektronicznym kanałem umożliwiającym dostęp do informacji jest platforma Wirtualny Dziekanat (WD) znajdująca się pod adresem: <https://wirtualnydziekanat.mwsl.eu>. W przeciwieństwie do głównej witryny Uczelni w celu uzyskania dostępu do zasobów niezbędne jest posiadanie założonego, aktywnego konta oraz przejście procesu logowania za pomocą wygenerowanego, indywidualnego loginu i hasła. Platforma WD zintegrowana jest z wdrożonym na Uczelni systemem przeznaczonym do obsługi studentów. Pełny dostęp do informacji niezbędnych dla sprawności procesu dydaktycznego jest po zalogowaniu się do Wirtualnego Dziekanatu. Osoby spoza uczelni mają do niego dostęp ograniczony, niezbędne jest posiadanie konta w systemie. Studenci MWSLiT, a także kadra dydaktyczna i pracownicy administracyjni, korzystając z systemu mają dostęp do swoich danych osobowych, płatności, wyników w nauce itd. W tym systemie osoby logujące się mają dostęp do dokumentacji planistycznej, do wszelkich uregulowań prawnych jak regulaminy (studiów, praktyk, dyplomowania, systemu weryfikacji efektów itd.) oraz do zarządzeń regulujących kształcenie (Rektora i Dziekana). Dostęp ten jest bezpośredni, tj. 24 godziny na dobę.

Uczelnia udostępnia również informacje publicznie w tradycyjny sposób. Umieszczane są one w rozmieszczonych w całym budynku gablotach informacyjnych oraz tablicach. Wszystkie informacje umieszczane publicznie zarówno w formie elektronicznej czy też tradycyjnej-papierowej publikowane są zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

Udostępnianie informacji za pomocą strony internetowej Uczelni, a w szczególności Wirtualnego Dziekanatu ma na celu usprawnienie jej obiegu pomiędzy uczestnikami procesu kształcenia. Podkreślić należy, że nie ma w tym zakresie żadnych ograniczeń, reglamentowane jest jedynie udostępnianie informacji związanych z danymi wrażliwymi, np. danymi osobowymi. Dostępne są wszystkie zarządzenia Dziekana, dzięki którym studenci mają wgląd do wszystkich informacji o zasadach i procedurach regulujących proces dydaktyczny. Tym samym proces kształcenia realizowany w Uczelni ma charakter przejrzysty i jawny. Jest to szczególnie ważne w kontekście przedstawienia rozwiązań Polskiej Ramy Kwalifikacji, do której dostosowany jest system kształcenia Uczelni. Rozwiązania zawarte, w umieszczonych w Wirtualnym Dziekanacie, dokumentach: Regulaminie dyplomowania, Systemie weryfikacji efektów kształcenia, Regulaminie potwierdzenia efektów uczenia się itd. są przekazane do dyspozycji studentów i pracowników bez ograniczeń, a jedynym wymogiem jest zalogowanie się na stronie internetowej Uczelni.

MWSLiT monitoruje opinie użytkowników portali społecznościowych, które dotyczą obsługi kandydatów i studentów, działalności Uczelni oraz oferty kształcenia. Biuro Karier śledzi

aktualne trendy wykorzystywane w działaniach promocyjnych i informacyjnych i systematycznie udoskonala sposoby przekazywania informacji.

Biuro Karier prowadzi również anonimową ankietyzację wśród studentów i przedsiębiorców, która dotyczy opinii o sposobie i przekazie publikowanych treści związanych z ofertą edukacyjną. Na ich podstawie (wraz z aktualnie panującymi trendami marketingowymi) systematycznie pracuje nad zmianami i innowacjami w sposobie przekazywania i publikowania informacji.

Podsumowując należy stwierdzić, że interesariusze zewnętrzni i wewnętrzni, szczególnie kandydaci na studia w MWSLiT, jak i studenci Uczelni mają wszechstronne możliwości zdobycia informacji związanych z rekrutacją, tokiem i przebiegiem studiów – przede wszystkim poprzez stronę internetową Uczelni i Wirtualnego Dziekanatu, ale również przez dziekanat, ustalone dyżury i bezpośredni dostęp do Dziekana, Prodziekanów i innych osób funkcyjnych, platformę e-learningową oraz wdrożony w Uczelni system informatyczny PROAKADEMIA. Studenci posiadają zatem łatwy dostęp m. in. do aktualnych zasad rekrutacji, wszelkich regulaminów, zarządzeń Dziekana, wniosków, organizacji roku akademickiego, rozkładów zajęć, warunków zaliczeń, planów studiów, procesu dyplomowania, terminów egzaminów i zaliczeń, terminów dyżurów i konsultacji osób funkcyjnych i nauczycieli akademickich Wydziału, jak również wykazu literatury znajdującej się w Bibliotece.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Na kierunku ZARZĄDZANIE nie odbywała się dotychczas wizytacja Polskiej Komisji Akredytacyjnej	
...		

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Polityka zapewniania jakości kształcenia w MWSTiL wynika z misji oraz strategii rozwoju Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu. Polityka ta jest realizowana poprzez wyznaczanie odpowiednich priorytetów i standardów jakości, a także poprzez wdrożenie, ciągłe monitorowanie i doskonalenie wewnętrznego systemu zapewniania jakości. W celu zapewnienia sprawnej i skutecznej realizacji polityki jakości kształcenia, w uczelni opracowano i wdrożono Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia (USZJK), na który składają się jasno określone, spójne i efektywne struktury, procesy i narzędzia służące zapewnieniu, ocenie i doskonaleniu jakości, wspierające i koordynujące indywidualne i instytucjonalne wysiłki w tym zakresie.

Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem ZARZĄDZANIE jest regulowany poprzez dokumenty wewnętrzne Uczelni, w tym:

- Statut Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu,
- Regulamin Studiów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu,
- Uchwały Senatu,
- Zarządzenia Rektora,
- Zarządzenia Dziekana,
- dokumentację Systemu Jakości Kształcenia w Międzynarodowej Wyższej Szkole Logistyki i Transportu we Wrocławiu.

Narzędziem realizacji strategii MWSLiT w obszarze jakości kształcenia jest System Jakości Kształcenia (SJK), określający organy Uczelni odpowiedzialne za realizację polityki jakości kształcenia, zakres ich obowiązków i procedury z tym związane. Dbłość o odpowiednie standardy jakości kształcenia na kierunku ZARZĄDZANIE wyraża się w tworzeniu dostosowanych do potrzeb rynku programów studiów, stosowaniu odpowiednich procedur weryfikacji efektów kształcenia, podejmowaniu działań na rzecz rozwoju kadry dydaktycznej oraz przyjęciu wysokiej jakości organizacji i realizacji procesu dydaktycznego wraz z jego stałym monitorowaniem i doskonaleniem. Wspomniany System Jakości Kształcenia został przyjęty Uchwałą nr 11/2022 Senatu Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu na posiedzeniu w dniu 28 września 2022 roku. Realizacja poszczególnych procedur i działań składających się na SJK dokonywana jest przez następujące podmioty: Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia i Prorektor. Nadzór nad doskonaleniem SJK sprawuje Rektor. Z kolei nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem ZARZĄDZANIE sprawuje Dziekan. Dziekan bezpośrednio monitoruje wszelkie działania związane z funkcjonowaniem kierunku, a tym samym z procedurami zapewniania odpowiednich standardów jakości kształcenia, ich doskonalenia i ewaluacji, korzystając ze wsparcia odpowiednich komórek organizacyjnych, nauczycieli akademickich, obsługi administracyjnej oraz studentów.

Kadra dydaktyczna wpływa bezpośrednio na jakość kształcenia poprzez poziom prowadzonych zajęć oraz relacje ze studentami. W procesie kształcenia nauczyciele akademicy kładą nacisk na odpowiednio wysoki poziom merytoryczny, korzystanie z nowoczesnych rozwiązań w zakresie metod nauczania, utrzymywanie właściwych relacji między przekazywaniem treści teoretycznych i ich praktycznymi implikacjami, wykorzystywanie aktywnych metod nauczania. W obszarze utrzymywania relacji ze studentami istotne znaczenia ma zapewnianie dostępności wykładowców w czasie konsultacji i utrzymywanie odpowiedniej komunikacji z wykorzystaniem infrastruktury informatycznej.

Rola obsługi administracyjnej w zapewnianiu jakości jest związana z obsługą przebiegu procesu dydaktycznego, w tym zapewniania dostępu do odpowiedniej infrastruktury i rozwiązań informatycznych umożliwiających korzystanie z zajęć i materiałów dydaktycznych, zarówno z perspektywy prowadzących zajęcia nauczycieli akademickich, jak i korzystających z nich studentów.

Projektowanie programu kształcenia w Międzynarodowej Wyższej Szkole Logistyki i Transportu we Wrocławiu jest procesem cyklicznym, powtarzalnym w trybie wynikającym z wewnętrznych uwarunkowań. Za projektowanie treści kształcenia odpowiada Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia. Każdorazowo, Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia opracowując dokumentację współpracuje z przedstawicielami studentów, interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, w tym Konwentem (dane z tych spotkań dostępne są w Uczelni). Przedmiotowa Komisja posiada także dane z badań losów absolwentów. Analizowane są również wzorce krajowe i międzynarodowe w zakresie kształcenia na kierunku ZARZĄDZANIE, wymagania i zalecenia MNiSW. Ponadto dokonywana jest analiza potencjału naukowo – dydaktycznego oraz kadrowego Uczelni. Stosownie do otrzymanych informacji zwrotnych następują ostateczne korekty, a następnie dokumentacja po korekcie jest uchwalana przez Senat Uczelni.

Monitorowanie przebiegu procesu kształcenia dotyczy wszystkich prowadzonych w Uczelni kierunków studiów i w szczególności polega na analizie i ocenie:

- kompetencji i dorobku naukowego pracowników stanowiących kadrę danego kierunku,
- wyboru specjalności, przedmiotów swobodnego wyboru jak również seminarium dyplomowego,
- jakości prowadzonych zajęć (m.in. poprzez weryfikację dopasowania dorobku naukowego/doświadczenia zawodowego wykładowcy do prowadzonego przedmiotu, okresową ocenę pracowników, hospitacje zajęć szczególnie nowych pracowników, analizę wyników ankiet studentów),
- osiągniętych efektów uczenia się (analizę ocen studenckich, kontrolowanie procesu dyplomowania oraz przebiegu praktyk zawodowych).

Bieżące monitorowanie dotyczy głównie reagowania na wnioski zgłaszane przez studentów, a odnoszące się do realizacji zajęć dydaktycznych, wyniki ankietyzacji, analizę rozkładu ocen, weryfikacja jakości infrastruktury oraz dostępność podstawowej literatury wskazanej w sylabusach przez osoby prowadzące zajęcia.

Sylabusy są opracowane przez nauczycieli akademickich prowadzących dane przedmioty. Za nadzór nad opracowywaniem sylabusów, ocenę i ich weryfikację, odpowiada Dziekan, który dokonuje przeglądu zakładanych efektów kształcenia, treści, metod uczenia się i metod weryfikacji, bilansu pracy, a następnie przekazuje Zespołowi Projektowemu propozycje ewentualnych zmian. Przedmiotem procedury weryfikacji zakładanych efektów uczenia się jest potwierdzenie, że zostały spełnione zawarte w sylabusach wymagania dotyczące efektów uczenia się w zakresie: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Weryfikacja obejmuje wszystkie kategorie efektów i prowadzona jest na kolejnych etapach kształcenia poprzez opis sposobu:

- określania kierunkowych efektów uczenia się oraz monitorowanie i potwierdzanie ich realizacji,
- opracowania efektów uczenia się i sposobów ich weryfikacji,
- opracowania matrycy efektów uczenia się,
- publikowania efektów uczenia się,
- weryfikacji zakładanych efektów uczenia się,
- nadzorowania ewaluacji efektów kierunkowych.

Wpływ studentów na jakość kształcenia jest związany z ich zaangażowaniem w realizację procesu nauczania i uzyskiwanych dzięki temu efektów uczenia się, a także uczestniczeniem w procesie opiniowania przebiegu zajęć i pracy nauczycieli akademickich (ankiety ewaluacyjne), w tym również proponowania rozwiązań podnoszących efektywność kształcenia zarówno w trybie indywidualnym, jak i wniosków formułowanych przez samorząd studencki. W trakcie każdego semestru studiów przeprowadzane są badania ankietowe wśród studentów. Nadrzędnym celem pozyskiwania opinii studentów o poziomie ich zadowolenia z jakości oferty dydaktycznej jest doskonalenie programów kształcenia oraz rozwój nauczycieli akademickich. Wykorzystywanym w tym celu narzędziem jest badanie ankietowe przeprowadzane co semestr wśród studentów pozwalające na dokonanie ewaluacji zajęć dydaktycznych i osób prowadzących zajęcia, z perspektywy studentów.

Opinie interesariuszy zewnętrznych, w tym działającym w MWSLiT Konwentu oraz partnerów biznesowymi wykorzystywane są do doskonalenia treści sylabusów i metod prowadzenia zajęć, jak i stanowią podstawę do dalszej modyfikacji i doskonalenia programu studiów i efektów uczenia się w kolejnych cyklach kształcenia. Udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w kształtowaniu efektów uczenia się poza opiniowaniem programów kształcenia i sylabusów opiera się też m.in. na współorganizacji praktyk zawodowych, a także przygotowaniu prac dyplomowych realizowanych na potrzeby lub przy współudziale podmiotów zewnętrznych.

Do najważniejszych elementów diagnozy jakości kształcenia stosowanych w systematycznych działaniach Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu zaliczyć należy m.in. następujące narzędzia:

- okresowy przegląd sylabusów zajęć,
- okresowe przeglądy i analiza programów nauczania oraz ich efektów,

- arkusze hospitacji,
- monitorowanie i doskonalenie infrastruktury dydaktycznej,
- analiza zasad oceniania studentów,
- analiza oceny zajęć,
- ankiety oceny pracowników dydaktycznych przez studentów,
- analiza losów absolwentów,
- monitorowanie procesu dyplomowania.

Spośród innych działań projakościowych warto wskazać funkcje i rolę, którą pełni Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia podległy Rektorowi Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu. Do zadań w zakresie zarządzania jakością kształcenia Pełnomocnika należą min.: opracowanie, wdrażanie oraz nadzór nad elementami uczelnianego systemu zapewniania i oceny jakości kształcenia, koordynowanie prac i współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Uczelni w zakresie działań związanych z zapewnieniem jakości kształcenia, angażowanie pracowników, studentów oraz przedstawicieli otoczenia w prace na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia.

Podstawową funkcją USZJK jest stała diagnoza funkcjonowania poszczególnych elementów procesu kształcenia oraz wskazywanie propozycji działań zapewniających wysoki poziom kształcenia, a tym samym permanentne doskonalenie jakości kształcenia na wszystkich kierunkach, formach i poziomach edukacji w MWSLiT we Wrocławiu. Funkcjonowanie USZJK jest stałym i systematycznym procesem, który ma dać gwarancję wypełnienia misji i jej strategii w zakresie zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia poprzez:

- podnoszenie poziomu wykształcenia studentów MWSTiL, a tym samym zwiększanie ich szans na rynku pracy,
- inspirowanie, organizowanie i doskonalenie działań projakościowych w MWSTiL oraz monitorowanie efektów tych działań,
- podnoszenie jakości i rangi pracy dydaktycznej oraz kształtowanie etosu nauczyciela akademickiego,
- tworzenie przejrzystych procedur oceny organizacji i warunków kształcenia,
- tworzenie warunków do zwiększania mobilności studentów i doktorantów w kraju i za granicą.

Przy opracowywaniu programu studiów na kierunku *ZARZĄDZANIE* uwzględniane są również wnioski z analizy zgodności efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy, w tym otoczenia społeczno-gospodarczego oraz wnioski z analizy wyników monitorowania karier zawodowych absolwentów (szerzej kryterium 8). Istotnym elementem są tym samym opinie potencjalnych pracodawców, którzy oceniają zgodność programu studiów z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego. Jednostka w kształtowaniu koncepcji kształcenia uwzględnia potrzeby rynku pracy wyrażane przez praktyków, będących członkami grupy interesariuszy zewnętrznych. Poglądy zewnętrznych interesariuszy, w tym przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji, które przyjmują absolwentów do pracy, są wykorzystywane w

projektowaniu i doskonaleniu programu studiów. Opinie studentów dotyczące doskonalenia (modyfikacji, aktualizacji) programu studiów na kierunku **ZARZĄDZANIE** są także zbierane i dostarczane do Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

W głębokiej trosce o jakość kształcenia Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu mając świadomość znaczenia tego obszaru dla funkcjonowania uczelni - zaplanowała stworzenie na nowo Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Nastąpi to w oparciu o dotychczasowe wzorce, a także doświadczenia innych uczelni partnerskich; głównie międzynarodowych i oceny otoczenia społeczno – gospodarczego, przy zaangażowaniu samorządu studentów oraz kadry akademickiej. Gwarancją tego przedsięwzięcia jest jego realizacja w ramach działania: *Potęga dydaktyki - program rozwoju kwalifikacji i kompetencji kadry Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu*, które finansowane jest ze środków FERS.01.05-IP.08-0227/25. W ramach działania planowane jest utworzenie Działu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia w Uczelni. Dział będzie odpowiedzialny za:

- monitorowanie i analizę jakości kształcenia
- wspieranie rozwoju kompetencji dydaktycznych wykładowców
- koordynację ewaluacji i raportowania do instytucji wspierających uczelnię tj. MNiSW, PKA, RDN

Okres realizacji projektu został określony na 01.11.2025-31.10.2027.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Na kierunku ZARZĄDZANIE nie odbywała się dotychczas wizytacja Polskiej Komisji Akredytacyjnej	
...		

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony 1. Koncepcja kształcenia zgodna z misją i strategią rozwoju Uczelni. 2. Wykorzystanie potencjału praktyków w przygotowaniu, konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów na kierunku ZARZĄDZANIE, a także ich zaangażowanie w procesie prowadzenia zajęć. 3. Wysokie kwalifikacje nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne, poparte doświadczeniem zawodowym. 4. Dobre wyposażenie techniczne laboratoriów dydaktycznych i naukowych. 5. Wysoki poziom umiędzynarodowienia studiów – podwójny dyplom na kierunku logistyka.	Słabe strony 1. Niezadowalające zainteresowanie kandydatów kierunkiem studiów Zarządzanie. 2. Niewystarczający poziom przygotowania kandydatów na studia w zakresie wiedzy teoretycznej z przedmiotów ścisłych. 3. Niewystarczający odsetek studentów zaangażowanych w prace badawcze. 4. Niewystarczające środki finansowe na realizację badań naukowych. 5. Niewystarczające zaangażowanie kadry akademickiej w publikowanie opracowań naukowych poświęconych zarządzaniu.
Czynniki zewnętrzne	Szanse 1. Posiadanie uprawnień do nadawania stopnia doktora i doktora habilitowanego w dyscyplinie naukowej: Nauki o Zarządzaniu i Jakości otwiera nowe możliwości w kształceniu kadry akademickiej i pozyskiwaniu osób do pracy i prowadzenia zajęć. 2. Rosnący nacisk na utrzymanie wysokiego poziomu upracticznienia programu i kierunku studiów ze strony otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni. 3. Szerokie uwzględnienie w programach kształcenia oraz prowadzonych badaniach problematyki szeroko rozumianego zarządzania środowiskowego – dotyczącego np. zagadnień Europejskiego Zielonego Ładu, Gospodarki o obiegu zamkniętym -GOZ.	Zagrożenia 1. Niekorzystne trendy demograficzne: emigracja młodych ludzi z Polski w celach zarobkowych oraz postępujący i coraz bardziej odczuwalny w Polsce skutek niżu demograficznego, który powoduje mniejszą liczbę kandydatów na studia. 2. Duża konkurencja na lokalnym rynku edukacyjnym, zarówno ze strony uczelni publicznych jaki i niepublicznych. 3. Obniżający się poziom intelektualny i motywacyjny kandydatów na studia. 4. Duże zróżnicowanie przygotowania do kształcenia kandydatów na studia z Polski i z zagranicy. 5. Wczesne podejmowanie przez studentów pracy zarobkowej – rezygnacja z dalszego kształcenia zwłaszcza na poziomie studiów II stopnia.

	4. Wzrastające zainteresowanie podnoszeniem kwalifikacji w zakresie zarządzania obszarze zrównoważonego rozwoju. 5. Rosnący poziom zainteresowania studiami na kierunku Zarządzania ze strony kandydatów z Ukrainy (perspektywa odbudowy kraju po wojnie).	
--	--	--

(Pieczęć uczelni)

DZIEKAN
dr Stanisław Ślusarczyk

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

REKTOR

dr Marcin Pawełka

(podpis Rektora)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku²

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat 2022/2023	Bieżący rok akademicki 2025/2026	Dane sprzed 3 lat 2022/2023	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	121	0	25	0
	II	0	12	19	6
	III	0	1	1	1
	IV	0	0	0	0
II stopnia	I	0	0	0	0
	II	0	0	0	0
jednolite studia magisterskie	I	0	0	0	0
	II	0	0	0	0
	III	0	0	0	0
	IV	0	0	0	0
	V	0	0	0	0
	VI	0	0	0	0
Razem:					

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku 01.10.2022 (data rozpoczęcia)	Liczba absolwentów w danym roku (01.10.2024-30.09.25)	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2024/2025	108	9	16	6
	2023/2024	0	0	10	13
	2022/2023	0	0	0	0
II stopnia	2025	0	0	0	0

² Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

	2024	0	0	0	0
	2023	0	0	0	0
jednolite studia magisterskie	...	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
	...	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
	...	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
Razem:					

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).³

STUDIA I GO STOPNIA LICENCJACKIE

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów 180 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	1708 stacjonarne 1511 niestacjonarne
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	104 ECTS stacjonarne 99 ECTS niestacjonarne
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	140
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	42
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	36
Wymiar praktyk zawodowych ⁵	960
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ nie więcej niż 25% (w zależności od potrzeb studentów)
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach	

³ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

⁴ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁵ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./ nie więcej niż 25% (w zależności od potrzeb studentów)
---	---

STUDIA II GO STOPNIA (MAGISTERSKIE)

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestrów
łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁶	1156 stacjonarne
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	120 ECTS stacjonarne
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	88
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	44
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	18
Wymiar praktyk zawodowych ⁷	492
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	0
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ nie więcej niż 25% (w zależności od potrzeb studentów)
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./ nie więcej niż 25% (w zależności od potrzeb studentów)

⁶ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁷ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne⁸

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Matematyka	ćw.	30 /30	5
Mikro i makroekonomia	ćw.	16 /18	4
Integracja w zespole	ćw.	6 /6	2
Wstęp do logistyki	ćw., lab.	22 /26	4
Język obcy 1	ćw.	24 /21	3
Podstawy marketingu	ćw.	14 /15	3
Statystyka	lab.,	18 /18	4
Logistyka zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji	ćw., lab.	32 /35	6
Podstawy zarządzania	ćw.	16 /15	4
Język obcy 1	ćw.	24 /21	3
Infrastruktura logistyczna	ćw., lab.	22 /24	4
Spedycja krajowa i międzynarodowa	ćw.	12 /12	3
Zarządzanie produkcją i usługami	ćw., proj.	24 /27	4
Rachunkowość	ćw.	16 / 15	3
Etyka w biznesie	ćw.	10 /9	2
Zachowania organizacyjne	ćw.	16 /15	3
Współczesne koncepcje zarządzania	ćw.	10 /12	3
Zarządzanie projektami w przedsiębiorstwie	proj.	12 /12	3
Zarządzanie łańcuchem dostaw	ćw., proj.	30 / 18	5
Normalizacja i zarządzanie jakością	ćw.	10 /9	2
Język obcy 1	ćw.	30 /21	6
Badania operacyjne i optymalizacja decyzji	ćw., lab.	28 /29	6
Zarządzanie zasobami ludzkimi	ćw., proj.	26 /27	5
Język obcy 2	ćw.	24 /21	4
Finanse przedsiębiorstw / Finanse w start-upie	ćw., proj.	22 /24	4
Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw / Zarządzanie i efektywność przedsiębiorstw	ćw., proj.	24 /24	4
Zarządzanie ryzykiem w przedsiębiorstwie / Strategie minimalizacji ryzyka w przedsiębiorstwie	ćw., proj.	22 /24	4
Projektowanie i zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie	lab.,	30 /30	5
Zarządzanie budżetem i finansami sektora publicznego	ćw., proj.	22 /24	4
Język obcy 2	ćw.	24 /21	4
Negocjacje i rozwiązywanie konfliktów w przedsiębiorstwie /	ćw., proj.	20 /24	4

⁸ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Mediacje i komunikacja w organizacji			
Zarządzanie kryzysowe w przedsiębiorstwie / Decyzje menedżerskie w warunkach niepewności	ćw., proj.	22 /24	4
Biznesplan / Analiza i przygotowanie projektów startupowych	ćw., proj.	20 /18	4
Zarządzanie środowiskowe i ESG / Zarządzanie zrównoważonym rozwojem	ćw., lab.	24 /27	4
Prawo pracy	ćw.	14 /12	3
Język obcy 2	ćw.	30 /21	4
Wychowanie fizyczne	ćw.	60 /0	0
Procesy informacyjne w zarządzaniu przedsiębiorstwem / Zarządzanie wiedzą i informacją w organizacjach	lab.	20 /21	3
Strategie działań MŚP / Rozwój i konkurencyjność MŚP	ćw.	10 / 9	2
Zarządzanie przedsiębiorczością i innowacjami / Przedsiębiorczość kreatywna i technologiczna	ćw.	10 /9	2
Praktyka zawodowa		960	36

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁹

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS	Stopień/tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia ¹⁰
Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
Razem:		Nie dotyczy	Nie dotyczy	

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych¹¹

⁹ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

¹⁰ Podanie nazwiska osoby prowadzącej nie dotyczy kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz kierunku pedagogika specjalna przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela pedagoga specjalnego.

¹¹ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Nie dotyczy obecnie	Nie dotyczy obecnie	Nie dotyczy obecnie	Nie dotyczy obecnie	Nie dotyczy obecnie	Nie dotyczy obecnie

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:
5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
6. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:
7. Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
8. Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & *: < > ? / \ { | } & % # (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
9. Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.